



รายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2569

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หลักสูตรเป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

คำนำ

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิตเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิตเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาของสาขาวิชานิตเทศศาสตร์ โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำนโยบาย สถานการณ์ในปัจจุบัน และประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมมาพิจารณา ร่วมกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และออกแบบตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ที่เกิดกับผู้เรียน 4 ด้าน คือ ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และได้นำ Bloom's Taxonomy มาใช้ในการกำหนดระดับการเรียนรู้ของผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) แต่ละข้อเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้เสีย ผสมกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย อัตลักษณ์ของคณะวิทยาการจัดการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

คณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิตเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการนี้ จะสามารถทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติงานในวิชาชีพนิตเทศศาสตร์ที่พร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
หมวดที่ 1 ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และสาขาวิชา	1
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้	9
หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	11
หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้	39
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	53
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	62
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	63
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	66
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	71
ภาคผนวก	79
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร /คำสั่งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	80
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566	83
ภาคผนวก ค ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	107
ภาคผนวก ง ตารางแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี(TQF-LOs) ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)	111
ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรฉบับปรับปรุง	123
ภาคผนวก ฉ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	153
ภาคผนวก ช ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	158

รายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2569

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1

ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และสาขาวิชา

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25521671102332

ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts program in Communication Arts

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)

ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B. Com.Arts (Communication Arts)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวน 121 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาคจะได้รับปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. ระบบการจัดการศึกษา

6.1 ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน โดยข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

6.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

6.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

7. การดำเนินการหลักสูตร

7.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน (ถ้ามี)	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

7.2 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หลักสูตรนี้รองรับการจัดการศึกษาระบบคลังหน่วยกิต

8. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 8.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2569 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ซึ่งปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2564 เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564
- 8.2 ได้พิจารณาเห็นชอบโดยคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568
- 8.3 ได้พิจารณาเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568
- 8.4 ได้พิจารณาเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุม ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 26 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568
- 8.5 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุม ครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

9. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

10. สถานการณ์ภายนอก-ภายในมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

10.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของหลักสูตร

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 ได้พิจารณาสถานการณ์และปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะเกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร สำหรับสถานการณ์ภายนอก พบว่า การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีมีอิทธิพลอย่างมากต่อการพัฒนา เศรษฐกิจดิจิทัลและสังคมแห่งการเรียนรู้ ทิศทางการพัฒนาในยุคดิจิทัล จึงให้ความสำคัญกับเทคโนโลยีทุกรูปแบบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบัน พบว่า สื่อดิจิทัลเข้ามามีบทบาทในกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนให้มีทางเลือกในการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคการบริการ ภาคการท่องเที่ยว ภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคมที่ต้องอาศัยผู้มีความรู้ความเข้าใจในนวัตกรรมสื่อสาร สามารถสร้างสรรค์เนื้อหา ข่าวสารรูปแบบใหม่ ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้น การผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองต่อความต้องการของ ตลาดแรงงานที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม พ.ศ.2561-2579 จึงเป็นความจำเป็นและความท้าทายในโอกาสทางวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ เนื่องจากนิเทศศาสตร์มีลักษณะเป็นสาขาที่สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับศาสตร์วิชาอื่น ๆ ได้ และสามารถประยุกต์ใช้ในการขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารและการอยู่ร่วมกันของสังคม จาก

ผลการวิจัยเรื่อง “การรับรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและแนวโน้มการศึกษาต่อในหลักสูตรนิเทศศาสตร์ ในยุคการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์” (ปริยา รินรัตนกร. 2562) ระบุอย่างชัดเจนว่าคุณสมบัติพึงประสงค์ของบัณฑิตด้านนิเทศศาสตร์ที่สามารถตอบโจทย์ตลาดแรงงานในปัจจุบัน พบว่า ทักษะที่สำคัญ ของนักนิเทศศาสตร์ คือ ทักษะการใช้สื่อใหม่ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การติดต่องานสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างเนื้อหา (content) ส่วนแนวโน้มวิชาชีพนิเทศศาสตร์ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและรองรับการพัฒนาในยุคดิจิทัล ซึ่งก่อให้เกิดโอกาสทางวิชาชีพใหม่ ๆ ของสายงานด้านนิเทศศาสตร์ ได้แก่ งานด้านการสื่อสารการตลาด การสร้างแบรนด์ การสื่อสารองค์กร การสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัล สื่อออนไลน์ การติดต่อดูแลลูกค้า และการบริหารจัดการ กิจกรรมพิเศษทางนิเทศศาสตร์

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกให้มีศักยภาพสามารถปรับเปลี่ยนตามพัฒนาการของเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมุ่งผลิตบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่นตามปรัชญาและพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยการพัฒนาศูนย์นิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์จะมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและของประเทศ อีกทั้งส่งเสริมให้นำประเด็นปัญหาการสื่อสารในท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการศึกษาวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ซึ่งภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่กำลังส่งผลกระทบต่อประเทศไทย สถานการณ์ในการพัฒนาทางเศรษฐกิจปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลง ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและการศึกษา และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี มีการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมุ่งเน้น กระบวนการบริหารที่อาศัยแนวคิดและทฤษฎีในยุคศตวรรษที่ 21 และที่สำคัญหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569 ยังเป็นหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศไทย โดยหลักสูตรมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) โดยมีบทบาทในผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์หลัก ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยาย สู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาบริการที่สะดวกและเข้าถึงง่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ

โดยหลักสูตรฯ มีการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นด้านการผลิต พัฒนา และเผยแพร่ดิจิทัลคอนเทนต์ การบริการบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม การจัดการข้อมูลเปิดและการธรรมาภิบาลข้อมูล (Open Data and Data Governance) และในระยะยาวหลักสูตรฯ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2560-2579) อันเป็นยุทธศาสตร์ 20 ปี โดยมียุทธศาสตร์ที่หลักสูตรตอบสนอง ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 2: ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 5: พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ที่มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาประเทศไทยไปสู่สังคมที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับโครงสร้างของประเทศไทยเข้าสู่แผนการพัฒนาประเทศไทยตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ตามยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี โดยเน้นความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม ทั้งนี้การผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถและพัฒนาทักษะให้พร้อมในทุก ๆ ด้านก่อนการเข้าสู่ตลาดแรงงานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องและรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบทั้งภายในและภายนอกประเทศได้ การผลิตกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ ในการใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ ในการพัฒนาองค์กร พัฒนาชุมชน และการพัฒนาประเทศต่อไป

10.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569 ได้ปรับปรุงหลักสูตรโดยนำประเด็นด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศและพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีของประเทศไทยประกอบกับแผนงานและนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) รวมถึงพระราชบัญญัติการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) เพื่อพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่บริการให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จากผลการดำเนินงานของสาขาวิชาฯ ปีการศึกษา 2564 – 2568 การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในหลักสูตรมีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค โดยสามารถวิเคราะห์เป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอน ด้านอาจารย์และผู้เชี่ยวชาญประจำหลักสูตร ด้านสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอน ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และด้านระบบบริหารจัดการหลักสูตร ดังนี้

จุดแข็ง

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความเชี่ยวชาญ มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ตรงในสายวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีผลงานด้านการวิจัยและงานวิชาการต่อเนื่อง
- หลักสูตรมีความเข้มแข็งด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
- หลักสูตรมีการบูรณาการรายวิชาและการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับพันธกิจด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนที่มีความทันสมัย เน้นการฝึกปฏิบัติจริงในห้องเรียนร่วมกับภาคีเครือข่าย และการลงพื้นที่กับชุมชน
- มีรอบการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี และมีการจัดทำหลักสูตรที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (OBE)
- ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทางด้านนิเทศศาสตร์มีความพร้อมต่อการเรียนการสอน
- มีระบบการวัดและประเมินผลตามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพหลักสูตร

จุดอ่อน

- นักศึกษาบางส่วนขาดแคลนทุนทรัพย์ รายได้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการศึกษาทำให้ต้องทำงานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน จึงเป็นเหตุให้ออกกลางคันและส่งผลกระทบต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาลดลง

โอกาส

- มหาวิทยาลัยและคณะมีการสนับสนุนการให้ทุนการศึกษา และการแลกเปลี่ยนบุคลากร หรือการจัดประชุม วิชาการและการจัดอบรมทักษะต่าง ๆ ที่เป็นความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยชั้นนำที่เอื้อต่อหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนได้

- ผู้ประกอบการในชุมชน/ท้องถิ่น รุ่นใหม่มีความพร้อมในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์

- มหาวิทยาลัย/คณะมีนโยบายที่สนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมในการที่ทันสมัยที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการหลักสูตร

- มหาวิทยาลัยและคณะ มีการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาชุมชน ส่งผลให้อาจารย์และนักศึกษาได้นำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ไปฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

- มีห้องสมุดของคณะและมหาวิทยาลัยฯ ในการเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลที่เข้าถึงได้สะดวก รวดเร็วและทันสมัย

อุปสรรค

- การเปิดหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต มีการแข่งขันสูง

- การตัดสินใจของผู้ที่จะมาสมัครศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษามีทางเลือกที่หลากหลายมากขึ้น

จากการบูรณาการวิสัยทัศน์พันธกิจและยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นำนโยบาย สถานการณ์ในปัจจุบัน และประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมมาพิจารณารวมกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และออกแบบตามหลักสูตรการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ที่เกิดกับผู้เรียน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และได้นำ Bloom's Taxonomy มาใช้ในการกำหนดระดับการเรียนรู้ของผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) แต่ละข้อเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้เสีย ผสมกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย อัตลักษณ์ของคณะ วิทยาการจัดการ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งได้ทำการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ จริยธรรมและคุณลักษณะบุคคลและนำผลสำรวจข้อมูลการสัมภาษณ์มาพิจารณาตามลำดับ ความเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อหลักสูตรเพื่อกำหนดกรอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรโดยมีขั้นตอนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

1) กำหนดผู้มีส่วนได้เสียต่อหลักสูตร โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มผู้ใช้บัณฑิตประเภทหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชน กลุ่มวิชาชีพ กลุ่มศิษย์เก่า กลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน กลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีโอกาสจะเลือกศึกษาในหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ

2) รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม

3) เมื่อได้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มแล้ว นำข้อมูลมาวิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

4) นำข้อมูลที่ได้มากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes)

5) เมื่อได้ผลลัพธ์การเรียนรู้แล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำการวิพากษ์ผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อนำไปออกแบบรายวิชาของหลักสูตรและยกร่างหลักสูตร

6) ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านนิเทศศาสตร์ และตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย ร่วมกันวิพากษ์หลักสูตร จากนั้นนำผลการวิพากษ์มาแก้ไขปรับปรุงต่อไป

ทั้งนี้ การปรับปรุงหลักสูตรมีเป้าหมายให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมเพื่อมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีรูปแบบการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการด้วยการฝึกลงมือปฏิบัติจริงให้มากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อเกิดองค์ความรู้ใหม่นำไปพัฒนางานด้านนิเทศศาสตร์ มีความภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีลักษณะเฉพาะที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละท้องถิ่น เน้นพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมีจริยธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพ ดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ สร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานได้รับการยอมรับในภาคีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน และทำให้หลักสูตรสามารถแข่งขันได้

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกให้มีศักยภาพสามารถปรับเปลี่ยนตามพัฒนาการของเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมุ่งผลิตบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามปรัชญาและพันธกิจของมหาวิทยาลัย การพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและของประเทศ อีกทั้งส่งเสริมให้นำประเด็นปัญหาการสื่อสารในท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า การให้บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น

11. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

11.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/วิชาเอก/สาขาวิชา	การสำเร็จการศึกษา	
				สถาบัน	ปี พ.ศ.
1	จำเอนบุญรัตน์ พิงคานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	นศ.ด. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2563
			นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539
			นศ.บ. (การหนังสือพิมพ์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2534
2	นางสาวธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2563
			ศศ.ม. (การสื่อสารพัฒนาการ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
			ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2550
3	นางสาวรัชดา ธนศิลป์	อาจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553
			ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	วิทยาลัยครูพระนคร	2536
4	นายสมชาย ชายสำอางค์	อาจารย์	นศ.ม. (วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2545
			นศ.บ. (การโฆษณาและ การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	2538
5	นายพุฒิพงษ์ รั้วจันทร์	อาจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์และสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2556
			ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2546

11.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายนอก (กรณีร่วมผลิต) (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	การสำเร็จการศึกษา		ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์
				สถาบัน	พ.ศ.	ตำแหน่ง
-	-	-	-	-	-	-

หมวดที่ 2

ปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

การจัดการศึกษาที่สร้างการเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการปฏิบัติในวิชาชีพวิทยาศาสตร์ที่สอดคล้องกับท้องถิ่น มีจรรยาบรรณ มีจิตสำนึกต่อสังคมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 2.1 มีความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติในงานด้านนิเทศศาสตร์
- 2.2 สามารถใช้ทักษะการสื่อสารให้เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ สอดคล้องกับสภาพสังคมและท้องถิ่น
- 2.3 มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตงานด้านนิเทศศาสตร์ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.4 มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

- | | |
|------|--|
| PLO1 | อธิบายความรู้และเข้าใจทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารเกี่ยวกับเนื้อหาด้านนิเทศศาสตร์ |
| PLO2 | ใช้ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง |
| PLO3 | ประยุกต์ความรู้ด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในการผลิตและแสดงผลงานได้หลากหลายรูปแบบ |
| PLO4 | แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ |
| PLO5 | ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น |

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปีที่ศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังตามชั้นปีที่ศึกษา
ชั้นปีที่ 1	นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในสายวิชาชีพนิเทศศาสตร์ สังคมศาสตร์ และพื้นฐานวิชาชีพเบื้องต้น มีคุณธรรมจริยธรรม มีโลกทัศน์ ใฝ่รู้ เข้าใจชีวิต คิดอย่างมีเหตุผล ใช้ทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารได้
ชั้นปีที่ 2	นักศึกษามีทักษะการสื่อสารและภาษา ทักษะในการปฏิบัติงาน และมีบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์ สามารถวางแผนออกแบบ สร้างสรรค์เนื้อหาและผลิตสื่อด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลสู่แพลตฟอร์มที่หลากหลาย
ชั้นปีที่ 3	นักศึกษาสามารถนำความรู้ ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ แนวคิดการพัฒนาท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจด้านนิเทศศาสตร์โดยยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม
ชั้นปีที่ 4	นักศึกษามีทักษะที่พร้อมทำงานในวิชาชีพ บูรณาการความรู้ ผลิตและแสดงผลงานสร้างสรรค์ด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5. ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (POs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1) มีความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติในงานด้านนิเทศศาสตร์	✓	✓			✓
2) สามารถใช้ทักษะการสื่อสารให้เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ สอดคล้องกับสภาพสังคมและท้องถิ่น		✓			✓
3) มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตงานด้านนิเทศศาสตร์ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้			✓	✓	
4) มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ				✓	

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 6.1 นักวิชาการสื่อสาร
- 6.2 นักวิชาการส่งเสริมและเผยแพร่ / นักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์
- 6.3 นักประชาสัมพันธ์ / นักโฆษณา
- 6.4 ผู้ประกอบการอาชีพอิสระด้านสื่อ
- 6.5 ผู้ผลิตเนื้อหาสื่อดิจิทัล (Digital Content Creator) / ผู้ผลิตเนื้อหาสื่อออนไลน์
- 6.6 ผู้ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
- 6.7 นักสื่อสารการตลาด / นักสื่อสารองค์กร
- 6.8 นักจัดรายการวิทยุกระจายเสียง
- 6.9 ผู้สื่อข่าว / ผู้ประกาศข่าว
- 6.10 ช่างภาพ / ผู้ตัดต่อภาพ
- 6.11 พิธีกร นักพูด นักพากษ์
- 6.12 ผู้ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
- 6.13 นักจัดการกิจกรรมพิเศษ (Event)
- 6.14 ผู้กำกับ / นักแสดง
- 6.15 นักออกแบบกราฟิก
- 6.16 อินฟลูเอนเซอร์ (Influencer)

หมวดที่ 3

โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

1. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

1.1 หลักสูตร

1.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต

1.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัณฑิตเรียน 24 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บูรณาการ 8 รายวิชา

2) หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน 30 หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 54 หน่วยกิต

บัณฑิตเรียน (วิชาเอก) 36 หน่วยกิต

เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป บูรณาการ บัณฑิตเรียน 24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN6777101	ความภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชา สถาบัน และตนเอง	3(2-2-5)
GEN6777102	การสร้างอาชีพผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
GEN6777103	ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
GEN6777104	นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)
GEN6777105	นวัตกรรมการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
GEN6777106	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
GEN6777107	การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
GEN6777108	ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต
 รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

2.1 วิชาแกน 30 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3002101	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3011102	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
3011103	ปัญหาประติสัมพันธ์กับการสื่อสาร	3(2-2-5)
3011104	ทักษะการสื่อสารเพื่องานสร้างสรรค์	3(2-2-5)
3012105	การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
3013106	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
3021107	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
3032108	การพัฒนาบุคลิกภาพนักนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3051109	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
3061110	หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

2.2 บัณฑิตเรียน (วิชาเอก) 36 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3003201	การบริหารจัดการงานนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
3003202	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3004203	สัมมนานิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3011204	การรู้เท่าทันสื่อและการสื่อสาร	3(2-2-5)
3012205	การเล่าเรื่องดิจิทัลแห่งอนาคต	3(2-2-5)
3022206	การเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3043207	การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
3043208	การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียง	3(2-2-5)
3052209	การสร้างสรรค์งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3053210	การจัดงานอีเวนต์	3(2-2-5)
3061211	กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3073212	การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน	3(2-2-5)

2.3 เลือกเรียน		18 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3002301	การแต่งหน้าและออกแบบเครื่องแต่งกาย	3(2-2-5)
3003302	การจัดการสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3012303	วาทนิเทศ	3(2-2-5)
3013304	การสื่อสารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)
3013305	ศิลปะการสื่อสารเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)
3013306	การประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน	3(2-2-5)
3013307	การออกแบบและสร้างสรรค์กระบวนการวิทยาการ	3(2-2-5)
3013308	การสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์	3(2-2-5)
3013309	สื่อทางเลือกเพื่อชุมชน	3(2-2-5)
3014310	การสื่อสารการแสดง	3(2-2-5)
3014311	กลยุทธ์และการออกแบบคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัล	3(2-2-5)
3042312	การพากย์	3(2-2-5)
3044313	การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
3044314	การตัดต่อเพื่อสื่อมัลติแพลตฟอร์ม	3(2-2-5)
3052315	ผู้ดำเนินรายการงานอีเวนต์	3(2-2-5)
3053316	การสื่อสารการตลาดบูรณาการ	3(2-2-5)
3062317	การถ่ายภาพเพื่อธุรกิจออนไลน์	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3084401	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	2(90)
3084402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	5(450)
3084403	เตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
3084404	สหกิจศึกษา	6(540)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

การกำหนดรหัสวิชา

การกำหนดรหัสวิชาเฉพาะด้าน ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

ลำดับหลัก 1 2 3 4 5 6 7

เลขหลัก 2 ตัวแรก หมายถึง รหัสสาขาวิชา (300 สาขาวิชานิเทศศาสตร์)

ตัวเลขที่ 3 เป็นกลุ่มวิชา ดังนี้

- | | |
|---|--|
| 1 | หมายถึง การสื่อสาร |
| 2 | หมายถึง สิ่งพิมพ์ |
| 3 | หมายถึง ประชาสัมพันธ์ |
| 4 | หมายถึง วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ |
| 5 | หมายถึง โฆษณา / การสื่อสารการตลาด |
| 6 | หมายถึง การถ่ายภาพ |
| 7 | หมายถึง ภาพยนตร์ |
| 8 | หมายถึง ฝึกประสบการณ์ |

เลขหลักตัวที่ 4 หมายถึง ระดับชั้นปี (ปี 1 = 1, ปี 2 = 2, ปี 3 = 3 และ ปี 4 = 4)

เลขหลักตัวที่ 5 หมายถึง ลักษณะกลุ่มวิชา (วิชาแกน 1, วิชาบังคับ 2, วิชาเลือก 3 และวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา 4)

เลขหลักตัวที่ 6, 7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

1.1.4 แผนการศึกษา

การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1/2569 (ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1)	วิชาศึกษาทั่วไป	GEN6777102	การสร้างอาชีพผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
		GEN6777107	การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	วิชาแกน	3051109	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
		3011102	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
		3011104	ทักษะการสื่อสารเพื่องานสร้างสรรค์	3(2-2-5)
		3061110	หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์	3(2-2-5)
	รวม 18 หน่วยกิต			

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2/2569 (ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2)	วิชาศึกษาทั่วไป	GEN6777101	ความภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชาสถาบัน และตนเอง	3(2-2-5)
		GEN6777108	ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
	วิชาแกน	3011103	ปัญญาประดิษฐ์กับการสื่อสาร	3(2-2-5)
		3021107	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
	วิชาเอกบังคับ	3011204	การรู้เท่าทันสื่อและการสื่อสาร	3(2-2-5)
		3061211	กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
รวม 18 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1/2570 (ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1)	วิชาศึกษาทั่วไป	GEN6777104	นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)
		GEN6777106	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
	วิชาแกน	3012105	การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	วิชาเอกบังคับ	3052209	การสร้างสรรค้งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
		3022206	การเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
เอกเลือก	XXXX	เอกเลือก 1	XXXX	
รวม 18 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2/2570 (ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2)	วิชาศึกษาทั่วไป	GEN6777103	ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
		GEN6777105	นวัตกรรมการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
	วิชาแกน	3002101	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
		3032108	การพัฒนาบุคลิกภาพนักนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
	เอกบังคับ	3012205	การเล่าเรื่องดิจิทัลแห่งอนาคต	3(2-2-5)
เอกเลือก	XXXX	เอกเลือก 2	XXXX	
รวม 18 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1/2571 (ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1)	วิชาเอกบังคับ	3003202	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
		3043207	การสร้างสรรค์รายการวิทยุ โทรทัศน์	3(2-2-5)
		3043208	การสร้างสรรค์รายการ วิทยุกระจายเสียง	3(2-2-5)
	เอกเลือก	XXXX	เอกเลือก 3	XXXX
	วิชาเลือกเสรี	XXXX	เลือกเสรี 1	XXXX
		XXXX	เลือกเสรี 2	XXXX
รวม 18 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2/2571 (ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2)	วิชาแกน	3013106	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
	วิชาเอกบังคับ	3053210	การจัดการงานอีเวนต์	3(2-2-5)
		3073212	การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน	3(2-2-5)
		3003201	การบริหารจัดการงานนิเทศ ศาสตร์	3(3-0-6)
	วิชาเอกเลือก	XXXX	เอกเลือก 4	XXXX
รวม 15 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1/2572 (ปีการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1)	วิชาเอกบังคับ	3004203	สัมมนานิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
	วิชาเอกเลือก	XXXX	เอกเลือก 5	XXXX
		XXXX	เอกเลือก 6	XXXX
	ฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา	3084401	การเตรียมฝึกประสบการณ์	2(90)
		หรือ 3084403	วิชาชีพนิตเทศศาสตร์ หรือ เตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
รวม 11 หน่วยกิต				

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2/2572 (ปีการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2)	ฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพฯ หรือ สหกิจศึกษา	3084402 หรือ 3084404	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ศาสตร์ หรือ สหกิจศึกษา	5(450) 6(540)
	รวม 5/6 หน่วยกิต			

1.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN6777101	<p>ความภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชา สถาบัน และตนเอง Pride in The King's Philosophy, The Institution and Oneself</p> <p>แนวคิด ความหมาย ความสำคัญ หลักการของการสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและท้องถิ่น การพัฒนาตามหลักศาสตร์พระราชาลักษณ์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิศวกรสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อการนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ</p> <p>Concepts, meanings, importances, principles of creating pride in being Thai and local, development based on the King's philosophy of sufficiency economy, social engineer, and sustainable development for application in life and career</p>	3(2-2-5)
GEN6777102	<p>การสร้างอาชีพผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล Creating Entrepreneurial Careers in The Digital Age</p> <p>แนวคิด ความหมาย ความสำคัญ หลักการเป็นผู้ประกอบการ ทักษะของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล รูปแบบธุรกิจ วิสาหกิจ สหกรณ์ หน้าที่ทางธุรกิจในด้านทรัพยากรมนุษย์ การจัดหาแหล่งเงินทุน การผลิตสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในยุคดิจิทัล จริยธรรมทางธุรกิจของผู้ประกอบการ การคิดเชิงออกแบบและโมเดลทางธุรกิจ กรณีศึกษาผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ เพื่อการคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจเพื่อสร้างอาชีพ</p> <p>Concepts, meanings, importances, principles of entrepreneurship entrepreneurial skills in the digital age, business model, enterprise, cooperatives, business functions in human resources, procurement of funds, production and marketing, business environment in the digital age, entrepreneurial business ethics, design thinking and business models – a case study of successful entrepreneurs for business creativity to build a career</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
GEN6777103	ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
	Local Wisdom, Languages and Creative Arts and Culture	
	<p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของภูมิปัญญาไทย ภาษาไทย ภาษาเพื่อนบ้านและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ความสัมพันธ์เชิงพหุวัฒนธรรม การสร้างประโยชน์ คุณค่า มูลค่าภูมิปัญญาไทยและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น กรณีศึกษาภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ เพื่อนำไปพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและศิลปวัฒนธรรมเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์</p> <p>Meanings, importances, types of Thai local wisdom, Thai language, neighboring languages and local arts and culture, multicultural relations, creating benefits, value of Thai local wisdom and local arts and culture – a case study of local wisdom and arts and culture and design creative learning activities to develop local wisdom and arts and culture for the creative economy</p>	
GEN6777104	นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล	3(2-2-5)
	Digital Communication Innovation	
	<p>แนวคิด หลักการ กระบวนการสื่อสาร ประเภทสื่อ การใช้สื่อ การวางแผนสื่อ พัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของการสื่อสาร ทักษะการสื่อสารยุคดิจิทัล 5.0 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรู้เท่าทันสื่อและสาร ความฉลาดทางดิจิทัลในการสื่อสาร การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการสื่อสาร การใช้และสร้างสรรค์เนื้อหาสื่อสังคมออนไลน์และสื่อออฟไลน์ การสร้างนวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัลและประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล</p> <p>Concepts, principles, communication process, media types, media use, media planning, development and change of communication, communication skills in the digital era 5.0, use of information and communication technology, media literacy and messages, digital intelligence in communication, using digital tools for communication, using and creating social media and</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
	offline contents, creating digital communication innovations and applying them to careers in the digital age	
GEN6777105	<p data-bbox="416 472 708 506">นวัตกรรมการดำเนินชีวิต</p> <p data-bbox="416 528 691 562">Lifestyle Innovation</p> <p data-bbox="416 584 1254 898">แนวคิด หลักการ การพัฒนาตน ตามแนวคิดพุทธศาสนา และการบูรณาการศาสตร์สอนทักษะชีวิต พัฒนาทักษะการเสริมสร้างสุขภาวะ การพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ความเป็นพลเมืองคุณภาพ การรักษาผลประโยชน์สาธารณะ การต่อต้านทุจริต รู้รอบเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง บริบทด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในปัจจุบันและอนาคต เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติเพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาความเป็นมนุษย์ เพื่อพัฒนาปัญญา</p> <p data-bbox="416 920 1254 1346">Concepts, principles, personal development based on Buddhist concepts and integration of science teaching life skills, develop skills to promote health, developing essential skills in the 21st century, quality citizenship, maintaining public interests, anti-corruption, being aware of changes in the current and future economic, social, and political contexts, learning through practice to create innovation in human development for developing intelligence</p>	3(2-2-5)
GEN6777106	<p data-bbox="416 1424 1078 1458">การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <p data-bbox="416 1480 1254 1570">Sustainable Management of Natural Resources and The Environment</p> <p data-bbox="416 1592 1254 1906">ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สถานการณ์และผลกระทบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน แนวทางการป้องกันภัยพิบัติธรรมชาติ ภาวะมลพิษ วิกฤตทางสิ่งแวดล้อม หลักการการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การประยุกต์ใช้และปฏิบัติการพันธกิจชุมชนสัมพันธ์ในการจัดการสิ่งแวดล้อมหรือประกอบอาชีพอย่างสร้างสรรค์</p> <p data-bbox="416 1928 1254 2009">Fundamental knowledge of natural resources and the environment, climate change, current situations and impacts on</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
	<p>natural resource and environmental management, guidelines for the prevention of natural disasters, pollution and environmental crises, principles of environmental management for sustainable development, application and practice of community relations missions in environmental management or creative careers</p>	
GEN6777107	<p>การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Development of Competency in English for Communication การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับพื้นฐานตามสถานการณ์และบริบทที่หลากหลาย และสามารถประยุกต์ใช้ในสถานการณ์แบบใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบูรณาการทักษะทางภาษาอังกฤษด้านการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน</p> <p>The use of English for communication at the basic level according to various situations and contexts and being effectively applied in new situations by integrating English skills in listening, speaking, reading and writing</p>	3(2-2-5)
GEN6777108	<p>ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อการศึกษา Applied English for Education ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ทางภาษาอังกฤษ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เสริมสร้างกลวิธีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>Practice using English to improve study skills by using English relational skills, including listening, speaking, reading and writing to strengthen strategies for seeking knowledge by oneself</p>	3(2-2-5)

หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาแกน		
3002101	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ English for Communication Arts การใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ ศัพท์เทคนิคเฉพาะ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ Using english for communication arts vocabulary, technical term, listening skills, speaking, reading and writing skills and practice using english for communication arts.	3(2-2-5)
3013106	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Local Development แนวคิด กระบวนทัศน์การสื่อสารเพื่อการพัฒนา กลยุทธ์การใช้สื่อเพื่อการพัฒนา การใช้ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นเชิงสร้างสรรค์ การเสนอโครงการสื่อสารเพื่อพัฒนาท้องถิ่น นักสื่อสารชุมชน การประยุกต์ใช้นวัตกรรมสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้านต่าง ๆ Concepts and communication paradigms for development. Media strategies for development, the application of wisdoms for creative local development, a proposal of a communication project for local development, community communicator, and the application of communication innovations for local development in various fields.	3(2-2-5)
3012105	การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร Situational Analysis for Communication หลักการ วิธีการ และกระบวนการคิดวิเคราะห์สถานการณ์ อิทธิพลและผลกระทบของสถานการณ์ต่อผลกระทบที่เกี่ยวข้อง ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์สถานการณ์และนำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ Principles, methods and processes of analyzing situations, influences and effects of situations on related impacts, practice of analyzing situations and present through various media.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3061110	หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์	3(2-2-5)
	Principles of Photography and Film	
	<p>กล้องถ่ายภาพ และอุปกรณ์การถ่ายภาพ การสร้างสรรค์ภาพจากกล้องถ่ายภาพ และอุปกรณ์การถ่ายภาพ หลักการและเทคนิคการถ่ายภาพ ศิลปะการถ่ายภาพ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผลิตภาพถ่าย และการผลิตภาพถ่ายดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีภาพยนตร์ หลักและการสื่อความหมายของภาพยนตร์ หน้าที่และบทบาทของภาพยนตร์ ขนาด ระยะภาพ องค์ประกอบของภาพยนตร์ และบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ</p> <p>Cameras and photographic equipment creating Images from cameras and photography equipment principles and techniques of photography, the art of photography, the use of computer programmes to produce photographs, and the production of digital photographs for communication. Meaning, concept film theory, principles and interpretation of film functions and roles of films, dimensions, and distance. The elements of the film and the roles and duties of personnel in various positions.</p>	
3051109	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
	Principles of Advertisement and Public Relations	
	<p>ความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับการโฆษณา บทบาทของการโฆษณาต่อสังคม เศรษฐกิจ การตลาด องค์ประกอบของการโฆษณา กระบวนการโฆษณา การวางแผนการโฆษณา ความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ และหลักการประชาสัมพันธ์ องค์ประกอบของการประชาสัมพันธ์ กระบวนการประชาสัมพันธ์ คุณลักษณะของนักโฆษณาและนักประชาสัมพันธ์ จริยธรรมของนักโฆษณาและนักประชาสัมพันธ์</p> <p>Meanings, concepts, and theories of advertising. Roles of advertising on society, economy and marketing. Integrated marketing communication, advertising media, advertising process and advertising planning process. Studying significance and meaning of public relations, principles of public relations, public relations process, public relations target group, public relations tools, characteristics of public relations officer, ethics of public relations officer, strategies and techniques in advertising, and public relations in the digital age.</p>	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3021107	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล News Reporting and Writing in the Digital Age	3(2-2-5)
	<p>ความหมาย คุณลักษณะของข่าว แหล่งข่าว และผู้สื่อข่าว กระบวนการเทคนิคการสื่อข่าว สิทธิ เสรีภาพ และความรับผิดชอบของผู้สื่อข่าว หลักการเขียนข่าว การฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวและการเขียนข่าวประเภทต่าง ๆ ในยุคดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>Definition, characteristics of news, sources and reporters, technical process of journalism, rights, freedoms and responsibilities of journalists, principles of news writing, practice of journalism and various types of news writing. In the digital age, Relevant laws, ethics and professional ethics.</p>	
3011103	ปัญญาประดิษฐ์กับการสื่อสาร AI and Communication.	3(2-2-5)
	<p>ความหมาย ประเภทของ AI การทำงานของ AI ความสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล รูปแบบการสื่อสารต่าง ๆ บทบาทของ AI ในการสื่อสารยุคดิจิทัล การใช้ AI ในการสร้างเนื้อหา การแปลภาษา การตรวจสอบไวยากรณ์ การสร้างภาพ การจดจำภาพ การวิเคราะห์ภาพ การจดจำเสียง การสังเคราะห์เสียง การวิเคราะห์เสียง การวิเคราะห์ข้อมูล การสร้างเนื้อหา และการจัดการสื่อสารชุมชน คุณธรรมและจรรยาบรรณการใช้ AI กับ การสื่อสาร</p> <p>Meaning, types of AI, how AI works, the importance of communication in the digital age. The role of AI in digital communication, the use of AI in content creation, language translation, etc. Grammar checking, personalized image recognition, image analysis, voice recognition, sound synthesis, ethics and ethics of using AI in communication.</p>	
3032108	การพัฒนาบุคลิกภาพนักนิเทศศาสตร์ Communication Scientist Personality Development	3(2-2-5)
	<p>ความหมายความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลและบุคลิกภาพเพื่อการสมาคม การพัฒนาบุคลิกเพื่อการแต่งกาย มารยาททางสังคม การวางตัว มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p>	

Meaning, importance, components of personality, factors that influence personality, psychological theories related to personality, personal personality development and personality for society, personality development for dressing, social etiquette, posture, human relations, leadership, and personality development appropriate for the communication arts profession.

3011102 **หลักนิเทศศาสตร์** **3(3-0-6)**

Principles of Communication Arts

หลักการ ความสำคัญของการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีนิเทศศาสตร์ แบบจำลอง องค์ประกอบ และกระบวนการการสื่อสาร การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน การสื่อสารองค์กร การสื่อสารสมัยใหม่ บทบาทของสื่อในสังคม จริยธรรมและจรรยาบรรณของการสื่อสาร

Principles and importance of communication. Concept and theories of communication arts. Models, components and processes of communication. Interpersonal communication, mass communication, organizational communication and modern communication. Roles of media in society. Ethics and professionalism in communication.

3011104 **ทักษะการสื่อสารเพื่องานสร้างสรรค์** **3(2-2-5)**

Creative Communication Skills

จิตวิทยาการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อสื่อสารและนำเสนอด้วยนวัตกรรมการสื่อสารที่เหมาะสม

Communication psychology practice communication and listening skills, speaking, reading, and writing to communicate and present with appropriate communication innovations.

วิชาเอกบังคับ

3061211 กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)

Graphics for communication arts

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของการออกแบบกราฟิก หลักการออกแบบ การเลือกโปรแกรมที่เหมาะสม การติดตั้ง การตั้งค่าเบื้องต้น ส่วนประกอบของโปรแกรม การสร้างไฟล์ใหม่ การเปิดไฟล์ การบันทึกไฟล์ การใช้เครื่องมือต่างๆ การจัดการเลเยอร์ การใช้สี การใส่เอฟเฟกต์เบื้องต้น หลักการใช้สี ตัวอักษร การออกแบบโลโก้ การออกแบบโปสเตอร์ การออกแบบโบรชัวร์ การออกแบบเว็บไซต์ และการออกแบบอินโฟกราฟิก

Meaning and significance elements of graphic design, design principles, choosing the right programme installation, initial setup, programme components, creating new files, opening files, saving files, using tools, managing layers, using colours, applying basic effects, principles of using colours, fonts, logo design, poster design, brochure design, website design, and infographic design.

3004203 สัมมนานิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)

Communication Arts Seminar

ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบกระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนาสัมมนาการเลือกหัวข้อเรื่องการสัมมนา การเขียนโครงการสัมมนา

Meaning, purpose, process, elements, seminar formats and techniques, seminar topic selection, writing a seminar project.

3052209 การสร้างสรรค์งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)

Advertising and Public Relations Creation

ความหมายของการสร้างสรรค์งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการกำหนดแนวคิดสร้างสรรค์กระบวนการสร้างสรรค์และการออกแบบงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์

Meaning of advertising and public relations creation creative, concept formulation process, creative process and design of advertising and public relations, practice creative advertising and public relations work.

- 3022206 การเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)
Scriptwriting in Communication Arts
 หลักการ วิเคราะห์เรื่องราวที่เป็นจริง เรื่องสมมุติ ถ่ายทอดแนวความคิดออกมา
 ในรูปแบบของการเขียน เพื่อการฟังและเห็นเหตุการณ์ทั้งในแนวที่เป็นจริงตามธรรมชาติ
 และแนวสร้างสรรค์ รวบรวมข้อมูล ฝึกปฏิบัติเขียนบทประเภทต่าง ๆ ในงานนิเทศศาสตร์
 Study principles, analyze real stories, fictional stories, convey ideas
 in the form of writing. To listen and see events in their true and natural form.
 And creative approaches, collecting information, practicing writing various
 types of scripts in communication arts.
- 3043207 การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
Creation of radio and television programs
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ กระบวนการ
 สร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของ
 แต่ละฝ่าย หลักการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อ
 บนจอ การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติผลิตรายการ
 วิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอที่ซัสกรีน
 Introduction to television and on-screen media production. Creative
 television production processes. Relevant personnel, roles, duties, and
 responsibilities of each party in television production. Principles and
 creativity in television and on-screen media production in the digital age.
 Practicing to creatively produce a television program and on-screen media.
- 3043208 การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)
Creative Radio Production
 การกำหนดแนวคิดและรูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียง การเขียนบท การใช้เทคนิค
 เสียง การจัดรายการสด เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านสื่อเสียง การสร้างสรรค์เนื้อหารายการตรง
 กลุ่มเป้าหมาย ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์รายการ
 วิทยุผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์
 Concept and radio broadcast program format, scriptwriting, sound techniques,
 live broadcasting, storytelling techniques in audio media, creating targeted

content for the audience. Hands-on practice with digital broadcasting technology, and online radio promotion and distribution.

3053210 **การจัดงานอีเวนต์** 3(2-2-5)

Event Organization

แนวคิด รูปแบบ ทฤษฎีการผลิตกิจกรรมพิเศษ และกระบวนการในการจัดและการวางแผนในการจัดกิจกรรมพิเศษ การออกแบบและผลิตองค์ประกอบต่าง ๆ ตามโจทย์ ความต้องการของลูกค้า กำหนดงบประมาณ การบริหารบุคคล การประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง การสร้างสรรค์ฉากและเวที การจัดแสง การตกแต่งสถานที่ การจัดบูธ การจัดวางแผนผังงาน การออกแบบป้าย การสร้างบรรยากาศ การออกแบบการแต่งกาย และฝึกปฏิบัติการออกแบบและการจัดงานอีเวนต์

Concepts, formats, theories of special event production, and processes in organizing and planning special events, designing and producing various elements according to customer needs, setting budgets, personnel management, coordinating with relevant parties, creating sets and stages, lighting, decorating venues, setting up booths, arranging event plans, designing signs, creating atmospheres, designing costumes, and practicing event design and organization.

3073212 **การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน** 3(2-2-5)

Animation Film Production

กระบวนการ พัฒนาการ ประเภทและเทคนิคที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน ฝึกปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ

Procedure evolutions types and techniques used in production basic animation productions process computer program usage for creating animations practicing for animation productions for different medias.

- 3012205 การเล่าเรื่องดิจิทัลแห่งอนาคต 3(2-2-5)
Next-Gen Digital Storytelling
 ความหมายความสำคัญ องค์ประกอบของการเล่าเรื่อง เทคนิคการสร้างเรื่อง การ
 ใช้ภาพ เสียง วิดีโอ กราฟิก แอนิเมชัน การเขียน การตัดต่อ การออกแบบในการเล่าเรื่อง
 ดิจิทัล การใช้แพลตฟอร์มและเครื่องมือที่หลากหลายในการเล่าเรื่อง จริยธรรมและความ
 รับผิดชอบต่อในการเล่าเรื่องดิจิทัล การใช้ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อปรับแต่งเรื่องราว
 และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่
 Meaning, importance, elements of storytelling, story creation techniques,
 use of images, audio, video, graphics, animation, writing, editing, design in
 digital storytelling, use of various platforms and tools in storytelling, ethics
 and responsibility in digital storytelling, use of data and artificial intelligence
 to refine stories, and application of new technologies.
- 3003201 การบริหารจัดการงานนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
Communication Arts Management
 หลักและกระบวนการบริหารจัดการงานนิเทศศาสตร์ ทักษะการเป็น
 ผู้ประกอบการด้านสื่อ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์กับการบริหารจัดการองค์กร การบริหาร
 จัดการกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม ทักษะการบริหารจัดการโครงการ ฝึก
 ปฏิบัติการบริหารจัดการงานนิเทศศาสตร์
 Principles and process of communication arts management. Skills for
 media entrepreneurship. Strategic communication and organizational
 management. Management of corporate social responsibility activities.
 Digital innovations for communication arts, project management, and
 practical training in Communication Management.
- 3011204 การรู้เท่าทันสื่อและการสื่อสาร 3(2-2-5)
Media Literacy and Communication
 หลักการ แนวคิด และองค์ประกอบการสื่อสารเพื่อการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะ
 พลเมืองดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล ผลของการรู้เท่าทันสื่อที่มีต่อบุคคลและสังคม
 แนวทางการใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์และมีจริยธรรม ฝึกคิดวิเคราะห์การรู้เท่าทันสื่อ
 Principles, concepts and components of communication for media
 literacy, digital citizenship skills, media literacy in the digital age, effects of

media literacy on individuals and society, guidelines for creative and ethical use of digital media, practice analytical thinking in media literacy.

3003202 **การวิจัยนิเทศศาสตร์** **3(2-2-5)**

Communication Arts Research

ความหมาย บทบาท กระบวนการ ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติเบื้องต้นที่จำเป็นสำหรับการวิจัยนิเทศศาสตร์ การเขียนเค้าโครงงานวิจัย การสร้างเครื่องมือวิจัย การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การจัดตารางข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การประยุกต์ใช้ AI เพื่องานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

Meaning, roles, processes, types of research, research methodologies, and basic statistics for research in communication arts. Proposal writing, creation of research tool, sampling techniques, data scheduling, data analysis, and report writing that are beneficial to communication arts research.

เอกเลือก

3003302 **การจัดการสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์** **3(2-2-5)**

Information management for communication arts

ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของสารสนเทศ วงจรชีวิตของสารสนเทศ เครื่องมือและเทคโนโลยีในการจัดการสารสนเทศ การจัดเก็บและจัดระเบียบสารสนเทศ การสืบค้นและเข้าถึงสารสนเทศ การวิเคราะห์และประเมินสารสนเทศ การจัดการสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์ การนำเสนอสารสนเทศ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการจัดการสารสนเทศ

Definition, importance, types of information, information life cycle, information management tools and technologies, information storage and organisation, information retrieval and access, information analysis and evaluation, information management for communication science information presentation, ethics and responsibility in information Management.

- 3053316 การสื่อสารการตลาดบูรณาการ 3(2-2-5)
Integrated marketing communications
 ความหมาย แนวคิด กระบวนการติดต่อสื่อสาร การตลาดบูรณาการ ส่วนประ
 สมการส่งเสริมการตลาด การส่งเสริมการขาย พฤติกรรมผู้บริโภค วางแผนการสื่อสาร
 การตลาดบูรณาการ จริยธรรมและจรรยาบรรณของการสื่อสารการตลาด
 Meaning, concept, communication process, integrated marketing,
 marketing promotion mix, sales promotion, consumer behavior, integrated
 marketing communication planning, ethics and code of conduct of marketing
 communication.
- 3012303 วาพินิเทศ 3(2-2-5)
Speech Communication
 ความรู้เกี่ยวกับการพูดตามแนววาพินิเทศ หลักการพูด กระบวนการคิด การ
 วิเคราะห์ผู้ฟัง การเตรียมตัว การพูดในโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ การพูดในงานด้าน
 นิเทศศาสตร์ เช่น พิธีกร ผู้ประกาศ การสัมภาษณ์ การพูดโน้มน้าวใจ การประเมินผลการ
 พูด
 Knowledge about speaking according to speech communication,
 principles of speaking, thought processes, audience analysis, preparation,
 speaking on various occasions and situations, speaking in the field of
 communication arts such as being a host, announcing, interviewing,
 persuasive speaking, and evaluating speeches.
- 3044313 การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
News Reporting for Broadcasting
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของข่าว องค์ประกอบของข่าว คุณค่าของข่าว
 โครงสร้างข่าว ภาษาที่ใช้ในการเขียนข่าว การเขียนข่าวประเภทต่างๆ การสัมภาษณ์ การ
 บันทึกเสียง การตัดต่อเสียง การเขียนสคริปต์ข่าว การอ่านข่าว การถ่ายทำ การสัมภาษณ์
 การตัดต่อภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการนำเสนอข่าว รายงานข่าว การตรวจสอบ
 ข่าวปลอม คุณธรรมและจรรยาบรรณนักข่าว
 Principles of news reporting and news writing. News reporting for
 radio and television broadcasting. Styles and techniques for reporting via
 online radio and television broadcasting. Practicing to report and write news.

- 3014310 **การสื่อสารการแสดง** 3(2-2-5)
Performing Arts Communication
 ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของการแสดง องค์ประกอบของการแสดง และกำกับการแสดง เทคนิคการแสดงที่ใช้กับวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ และละครเวที การเขียนบท ฝึกปฏิบัติการแสดง
 Meaning, importance, history of performing arts, elements of performing arts and directing, performing arts techniques used in radio, television, film, and stage plays, script writing, and performing arts practice.
- 3044314 **การตัดต่อเพื่อสื่อมัลติแพลตฟอร์ม** 3(2-2-5)
Editing for multi-platform media
 ความหมาย หลักการ ประเภทของการตัดต่อ องค์ประกอบพื้นฐานของการตัดต่อ หลักการผลิตสื่อสำหรับมัลติแพลตฟอร์มการใส่เอฟเฟกต์พื้นฐาน การใส่ข้อความ การปรับแต่งเสียง การใส่เพลงประกอบ การใส่เสียงเอฟเฟกต์ การมิกซ์เสียง การใช้เอฟเฟกต์ต่างๆ การเลือกโปรแกรมที่เหมาะสม การตัดต่อภาพเคลื่อนไหวดิจิทัล การตัดต่อภาพเคลื่อนไหวสำหรับสื่อมัลติแพลตฟอร์ม การตั้งค่าการส่งออกไฟล์ให้เหมาะสมกับประเภทของงาน
 Definition, principles types of editing basic elements of editing media production principles for multi-platform, basic effects insertion text insertion, voice adjustment adding background music adding sound effects, mixing sounds. Choosing the right program digital animation editing animation editing for multi-platform media set up file export to suit the type of job.
- 3013308 **การสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์** 3(2-2-5)
Communication to create image
 ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ แนวคิด การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์องค์กร กลยุทธ์การสร้างตราสินค้า การใช้การสื่อสารดิจิทัล การฝึกปฏิบัติการสร้างตราสินค้าและสร้างภาพลักษณ์องค์กร
 Meaning, importance, elements, concepts, strategic planning in creating corporate image. Branding strategy use of digital communications, brand building and corporate image training.

- 3014311 **กลยุทธ์และการออกแบบคอนเทนต์สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัล** 3(2-2-5)
Content Strategy and Design for Digital Platforms
- ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของคอนเทนต์ องค์ประกอบของคอนเทนต์ ลักษณะของแพลตฟอร์มต่าง ๆ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การศึกษาพฤติกรรมและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดวัตถุประสงค์ การวางแผนเนื้อหา การเลือกช่องทางการสื่อสาร หลักการออกแบบคอนเทนต์ การใช้ภาพ กราฟิก วิดีโอ และเสียง เทคนิคการเขียนเนื้อหา การสร้างคอนเทนต์ที่เหมาะสมกับแต่ละแพลตฟอร์ม การใช้ AI โปรแกรมและแอปพลิเคชันต่าง ๆ สร้างสรรค์คอนเทนต์ตามการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ การเผยแพร่และโปรโมทคอนเทนต์ผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ
- Meaning, importance, types of content, elements of content, characteristics of various platforms, target group determination, studying the behavior and needs of target groups, setting objectives, content planning, selecting communication channels, content design principles, use of images, graphics, video, and audio, content writing techniques, creating content appropriate for each platform, using AI, various programs and applications, creating content according to changes in the media landscape, publishing and promoting content through various platforms.
- 3013307 **การออกแบบและสร้างสรรค์กระบวนการวิทยากร** 3(2-2-5)
Design and Creative Facilitation Process
- การออกแบบการสร้างสรรค์กระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายฝึกทักษะการเป็นวิทยากรกระบวนการผู้นำกิจกรรมนั้นหนนาการเทคนิคการวางแผนและออกแบบกิจกรรมการสื่อสารการฝึกอบรมอย่างมืออาชีพการเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้
- Developing skills in facilitation, leadership in recreational activities, planning techniques, and professional training design. Mastering communication strategies for effective training, and selecting appropriate tools and technologies to enhance learning experiences.
- 3013304 **การสื่อสารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน** 3(2-2-5)
Business Communication for Sustainability

หลักการและแนวคิดของการสื่อสารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน บทบาทขององค์กรธุรกิจในการมีส่วนร่วมกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรธุรกิจกับผู้มีส่วนได้เสีย กรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจที่ประสบความสำเร็จในการสื่อสารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

Principles and concepts of business communication for sustainability. The role of business organizations in participating in environmental, social and governance responsibilities. Communication to create good relationships between business organizations and stakeholders. Case studies of business organizations that are successful in business communication for sustainability.

3062317 **การถ่ายภาพเพื่อธุรกิจออนไลน์** **3(2-2-5)**

Photography for online business

การสร้างสรรคภาพจากกล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์การถ่ายภาพ ศิลปะการถ่ายภาพ หลักการและเทคนิคการถ่ายภาพสินค้า การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตกแต่งภาพถ่ายเพื่อธุรกิจออนไลน์ การนำเสนอสินค้าออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ AI ในการสร้างสรรคภาพถ่ายเพื่อธุรกิจออนไลน์

Creating images with cameras and photography equipment photography art principles and techniques of product photography using computer programs to edit photos for online business presenting products online through various platforms, applying AI to create photos for online business.

3042312 **การพากย์** **3(2-2-5)**

Dubbing

การสร้างสรรคเสียงในงานสื่อสารการแสดงการพากย์เสียงตัวละครในงานละครวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ สปอตโฆษณา และการสร้างบุคลิกเสียงในงานสื่อสารการแสดง

Creating voice for performing arts communication, characters dubbing in radio dramas, television, films, commercials advertisement, and creating voice performing arts communication.

3002301 **การแต่งหน้าและออกแบบเครื่องแต่งกาย** **3(2-2-5)**

Make-up and Costume Design

ทฤษฎีการแต่งหน้านักแสดง การแต่งหน้าตัวละคร เทคนิคพิเศษการออกแบบเครื่องแต่งกาย ฝึกปฏิบัติการแต่งหน้า ทำผม ออกแบบเครื่องแต่งกาย

Actor make-up theory, character make-up, special effects, costume design, make-up practice, hairstyling, costume design.

3052315 **ผู้ดำเนินรายการงานอีเวนต์** 3(2-2-5)

Event Moderator

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานอีเวนต์ ประเภท องค์ประกอบของงานอีเวนต์ บทบาทของผู้ดำเนินรายการ คุณสมบัติของผู้ดำเนินรายการ การวางแผนและเตรียมตัว เทคนิคการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีในการดำเนินรายการ จริยธรรมและความรับผิดชอบ ฝึกปฏิบัติดำเนินรายการงานอีเวนต์

Basic knowledge about events, types, elements of events. The role of the moderator qualifications of the operator planning and preparation communication techniques using technology in conducting transactions ethics and responsibility, practice in organizing event programs.

3013306 **การประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน** 3(2-2-5)

Application of Mixed Media

หลักการ วิธีการ แนวคิด การออกแบบเนื้อหาทักษะการวางแผนสื่อ การประยุกต์ใช้ AI และการใช้สื่อผสมผสานเพื่อนำเสนอเนื้อหาบนสื่อหลากหลายแพลตฟอร์ม ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน

Principles, methods, concepts, content design, media planning skills, AI applications, and the use of mixed media to present content on various media platforms. Practice the application of mixed media.

3013305 **ศิลปะการสื่อสารเพื่อการนำเสนอ** 3(2-2-5)

Communication Arts for Presentation

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของการสื่อสาร หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การวางแผนและเตรียมเนื้อหา เทคนิคการนำเสนอ การใช้นำเสนอ การฝึกปฏิบัติการนำเสนอ

Meaning, importance, elements of communication, principles of effective communication, audience analysis planning and preparing content presentation techniques using presentation media presentation practice.

- 3013309 **สื่อทางเลือกเพื่อชุมชน** 3(2-2-5)
Alternative Media for Community
 แนวคิด ประเภท ความสำคัญของสื่อทางเลือก ธรรมชาติและผลกระทบของสื่อทางเลือกการผลิตสื่อทางเลือกชุมชนในประเทศ การประยุกต์ใช้สื่อทางเลือกกับสื่อใหม่เพื่อการสื่อสารชุมชน
 Concepts, types, importance of alternative media, nature and impact of alternative media, production of alternative media in communities in the country, application of alternative media with new media for community communication.
- 3084401 **การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์** 2(90)
Preparation for Professional Experience in Communication Arts and Communication Innovation
 ศึกษา วิเคราะห์งาน และองค์กรสื่อสารมวลชน โดยวิธีการสังเกตการณ์อย่างมีส่วนร่วม และฝึกทักษะเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
 Study, analyze work and mass media organizations by means of participatory observation and practicing specific related skills. To prepare for professional experience in communication arts.
- 3084402 **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์** 5(450)
Field Experience in Communication Arts and Communication Innovation.
 ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรสื่อสารมวลชน และหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 Internship in mass media organizations and other agencies, including presentations Results of professional training experience.
- 3084403 **เตรียมสหกิจศึกษา** 1(45)
Cooperative Education Preparation
 หลักการแนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐาน และเทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐาน เทคนิคในการ

ทำงานการสื่อสารและความสัมพันธ์ของมนุษย์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการจัดการคุณภาพในการทำงาน เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงาน

Principles, concepts, and processes of cooperative education. Rules and regulations related to the basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and working techniques. Communication and human relations, personality development, and quality management system in workplace. Presentation and report writing technique.

3084404

สหกิจศึกษา

6(540)

Cooperative Education

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการนั้น ๆ แบบเต็มเวลาตามที่สาขาวิชากำหนด โดยบูรณาการและประยุกต์ความรู้ ทักษะวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดระยะเวลาปฏิบัติสหกิจศึกษา ปฏิบัติตามระเบียบ แนวปฏิบัติของทั้งส่วนมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ จัดทำโครงการหรือผลงานวิชาการ และนำเสนอหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติสหกิจศึกษา

Systematically practicing the professional field of communication arts in a workplace, with cooperation between the university and the workplace, full-time as specified by the field of study, by integrating and applying knowledge, professional skills, information technology and communication in the workplace correctly and appropriately, with academic and professional ethics throughout the cooperative education period, following the rules and regulations of both the university and the workplace, creating projects or academic work, and presenting them after completing the cooperative education.

หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

2. ความสอดคล้องกันระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชากับหลักสูตร

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)							
	GELO							
	1	2	3	4	5	6	7	8
GEN6777101 ความภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชาสถาบัน และตนเอง	U							
GEN6777102 การสร้างอาชีพผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล		U						
GEN6777103 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเชิงสร้างสรรค์			U					
GEN6777104 นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล				Ap				
GEN6777105 นวัตกรรมการดำเนินชีวิต					Ap			
GEN6777106 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน						Ap		
GEN6777107 การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร							Ap	
GEN6777108 ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อการศึกษา								Ap

หมายเหตุ : Bloom Taxonomy (Cognitive) ของรายวิชาประกอบไปด้วย R =Remember (ความจำ) U = Understand (ความเข้าใจ)
 A = Apply (การประยุกต์ใช้) An = Analyze (การวิเคราะห์) E = Evaluate (การประเมินค่า) C = Create (การสร้างสรรค์)

2.2 วิชาเฉพาะด้านของหลักสูตร

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
	U	U	Ap	Ap	Ap
หมวดเฉพาะด้าน : กลุ่มวิชาแกน สาขานิเทศศาสตร์					
3002101 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์	U				
3011102 หลักนิเทศศาสตร์	U				
3011103 ปัญญาประดิษฐ์กับการสื่อสาร	U	U	Ap	Ap	
3001104 ทักษะการสื่อสารเพื่องานสร้างสรรค์	U	U			
3012105 การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร	U	U			
3013106 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	U				Ap
3021107 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล	U		Ap	Ap	
3032108 การพัฒนาบุคลิกภาพนักนิเทศศาสตร์	U			Ap	
3051109 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	U				
3061110 หลักการถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์	U		Ap		
หมวดเฉพาะด้าน : กลุ่มวิชาเอกบังคับ สาขานิเทศศาสตร์					
3003201 การบริหารจัดการงานนิเทศศาสตร์	U			Ap	
3003202 การวิจัยนิเทศศาสตร์	U				Ap
3004203 สัมมนา นิเทศศาสตร์	U	U			
3011204 การรู้เท่าทันสื่อและการสื่อสาร	U	U	Ap		
3012205 การเล่าเรื่องดิจิทัลแห่งอนาคต	U		Ap		Ap
3022206 การเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์	U		Ap		
3043207 การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์	U		Ap		
3043208 การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียง	U		Ap		
3052209 การสร้างสรรค์งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์	U		Ap		
3053210 การจัดงานอีเวนต์	U	U	Ap		
3061211 กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์	U		Ap		

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับ หลักสูตร (PLOs)				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
	U	U	Ap	Ap	Ap
3073212 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน	U		Ap		
หมวดเฉพาะด้าน : กลุ่มวิชาเอกเลือก สาขานิเทศศาสตร์					
3002301 การแต่งหน้าและออกแบบเครื่องแต่งกาย	U		Ap		
3003302 การจัดการสารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์	U	U		Ap	
3012303 วาณิชเทศ	U	U		Ap	
3013304 การสื่อสารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	U			Ap	Ap
3013305 ศิลปะการสื่อสารเพื่อการนำเสนอ	U	U			
3013306 การประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน	U		Ap		Ap
3013307 การออกแบบและสร้างสรรค์กระบวนการ วิทยากร	U	U		Ap	
3013308 การสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์	U		Ap		
3013309 สื่อทางเลือกเพื่อชุมชน	U				Ap
3014310 การสื่อสารการแสดง	U			Ap	
3014311 กลยุทธ์และการออกแบบคอนเทนต์สำหรับ แพลตฟอร์มดิจิทัล	U		Ap		
3042312 การพากย์	U		Ap		
3044313 การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	U			Ap	
3044314 การติดต่อเพื่อสื่อมัลติแพลตฟอร์ม	U		Ap		
3052315 ผู้ดำเนินรายการงานอีเวนต์	U		Ap	Ap	
3053316 การสื่อสารการตลาดบูรณาการ	U		Ap		
3062317 การถ่ายภาพเพื่อธุรกิจออนไลน์	U		Ap		
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา : สาขานิเทศศาสตร์					
3084401 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์		U	Ap	Ap	Ap

กลุ่มวิชา-รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับ หลักสูตร (PLOs)				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5
	U	U	Ap	Ap	Ap
3084402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์		U	Ap	Ap	Ap
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา : สาขานิเทศศาสตร์					
3084403 เตรียมสหกิจศึกษา		A	A	Ap	Ap
3084404 สหกิจศึกษา		A	A	Ap	Ap

หมายเหตุ : Bloom Taxonomy (Cognitive) ของรายวิชาประกอบไปด้วย

R = Remember (ความจำ) U = Understand (ความเข้าใจ)

A = Apply (การประยุกต์ใช้) An = Analyze (การวิเคราะห์),

E = Evaluate (การประเมินค่า) C = Create (การสร้างสรรค์)

Bloom Taxonomy (Psychomotor) ทักษะพิสัย ของรายวิชาประกอบไปด้วย

I = Imitation (การรับรู้เลียนแบบ) M = Manipulation (กระทำได้ตามแบบ)

P = Precision (การหาความถูกต้อง) A = Articulation (กระทำได้อย่างต่อเนื่อง)

N = Naturalization (กระทำได้อย่างธรรมชาติ)

Bloom Taxonomy (Affective) จิตพิสัย ของรายวิชาประกอบไปด้วย

R = Receiving (การรับรู้)

Re = Responding (การตอบสนอง)

V = Valuing (การเห็นคุณค่า)

O = Organizing (การจัดระบบ)

C = Characterizing (การสร้างนิสัย)

หมวดที่ 4

การจัดกระบวนการเรียนรู้

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs: General Education Learning Outcomes) เมื่อสิ้นสุดการสอนในวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

- GELO 1 แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชา สถาบัน และตนเอง
- GELO 2 เป็นผู้มีส่วนหลักพื้นฐานของ การสร้างอาชีพผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล
- GELO 3 เป็นผู้รู้คุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์
- GELO 4 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล
- GELO 5 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการดำเนินชีวิต
- GELO 6 ประยุกต์ใช้การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- GELO 7 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- GELO 8 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อการศึกษา

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

- PLO1 อธิบายความรู้และเข้าใจทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารเกี่ยวกับเนื้อหาด้านนิเทศศาสตร์
- PLO2 ใช้ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
- PLO3 ประยุกต์ความรู้ด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในการผลิตและแสดงผลงานได้หลากหลายรูปแบบ
- PLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ
- PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น

3. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้
GELO 1 แสดงออกถึงความ ภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชา สถาบัน และตนเอง	1) การบรรยาย 2) กรณีศึกษา/การอภิปรายกลุ่ม ใหญ่ /ย่อย 3) การสะท้อนความคิดถึงความ ภาคภูมิใจในศาสตร์พระราชา สถาบัน และตนเอง	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน 5) การประเมินจากการสะท้อน ผลการทำงานร่วมกัน /การ สะท้อนความคิด
GELO 2 เป็นผู้มีหลักพื้นฐานของ การสร้างอาชีพผู้ประกอบการใน ยุคดิจิทัล	1) การบรรยาย 2) กรณีศึกษา/การอภิปรายกลุ่ม ใหญ่ /ย่อย 3) การเรียนรู้จากการทำงาน และการนำเสนอ ผลงานไอเดียทางธุรกิจของ ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน/กิจกรรม กลุ่ม 5) การประเมินผลงานไอเดียทาง ธุรกิจ
GELO 3 เป็นผู้รู้คุณค่าภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรม เชิงสร้างสรรค์	1) การบรรยาย 2) การเรียนรู้ แสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง (self-study) 3) การเรียนรู้จากการทำงาน (work based Learning) 4) กิจกรรมการการออก ออกแบบการเรียนรู้ภูมิปัญญา เชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้น เรียน 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงาน 3) การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ จากกรณีศึกษาภูมิปัญญาศิลปะ และวัฒนธรรม 4) การนำเสนอกิจกรรมการแบบ การเรียนรู้ภูมิปัญญาเชิงเศรษฐกิจ สร้างสรรค์
GELO 4 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการ สื่อสารดิจิทัล	1) การเลือกสื่อ/แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม	1) ประเมินจากการปฏิบัติงานของ ผู้เรียน 2) ประเมินจากแบบฝึกหัด 3) สังเกตพฤติกรรมการศึกษาทักษะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้
	2) วิเคราะห์และแสดงความ คิดเห็นในหัวข้อที่ได้รับ มอบหมาย 3) สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ตามที่ได้รับมอบหมาย 4) ฝึกปฏิบัติงานเดี่ยวและกลุ่ม 5) ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและเครื่องมือสื่อสาร ในยุคดิจิทัล 6) ฝึกทักษะการประยุกต์ใช้สื่อ ดิจิทัล	4) แบบประเมินการฝึกปฏิบัติ
GELO 5 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการ ดำเนินชีวิต	1) การบรรยาย 2) กรณีศึกษา/การอภิปรายกลุ่ม ใหญ่ /ย่อย 3) การสะท้อนความคิดด้าน นวัตกรรมการดำเนินชีวิต	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน 5) การประเมินจากการสะท้อน ผลการทำงานร่วมกัน /การ สะท้อนความคิด
GELO 6 ประยุกต์ใช้การจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1) การบรรยาย 2) กรณีศึกษา/การอภิปรายกลุ่ม ใหญ่ /ย่อย 3) การปฏิบัติการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมชุมชนและพันธกิจ ชุมชนสัมพันธ์เพื่อการ ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการ สิ่งแวดล้อม	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงานการปฏิบัติ การเรียนรู้
GELO 7 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	1) การเลือกสื่อ/แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม 2) ฝึกปฏิบัติงานเดี่ยวและกลุ่ม	1) สังเกตพฤติกรรมการฝึกทักษะ 2) ประเมินจากการปฏิบัติงานของ ผู้เรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้
	3) ฝึกทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน 4) คลิปวิดีโอการสอน	3) แบบประเมินทักษะการฟัง และพูด
GELO 8 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษ ประยุกต์เพื่อการศึกษา	1) การเลือกสื่อ/แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรม 2) ฝึกปฏิบัติงานเดี่ยวและกลุ่ม 3) ฝึกทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน 4) คลิปวิดีโอการสอน	1) สังเกตพฤติกรรมฝึกทักษะ 2) ประเมินจากการปฏิบัติงานของ ผู้เรียน 3) แบบประเมินทักษะการฟังและ พูด

3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (Program-Level Learning Outcomes: PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้
PLO1 อธิบายความรู้และเข้าใจ ทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร เกี่ยวกับเนื้อหาด้านนิเทศศาสตร์	จัดการเรียนการสอนแบบ บรรยายในรายวิชาพื้นฐาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีพื้นฐาน ด้านการสื่อสารและด้านนิเทศ ศาสตร์	1. ทดสอบหลักการและทฤษฎี โดยการสอบย่อย และให้คะแนน 2. การสอบกลางภาคเรียนและ ปลายภาคเรียน 3. ประเมินจากงานที่นักศึกษา จัดทำแบบฝึกหัดท้ายบท
PLO2 ใช้ทักษะการสื่อสาร และ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ นิเทศศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง	1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์และ ยกตัวอย่างประกอบ 2. ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ เครื่องมือทางด้านทักษะการ สื่อสารและเทคโนโลยีดิจิทัล ทางด้านนิเทศศาสตร์ 3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่เน้นทักษะเพื่อการสื่อสาร ทั้ง	1. การทดสอบโดยการสอบ ข้อเขียนกลางภาคเรียนและ ปลายภาคเรียน 2. ประเมินจากงานที่ได้รับ มอบหมายทั้งงานกลุ่มและงาน เดี่ยว 3. ประเมินจากพฤติกรรมของ ผู้เรียน การโต้ตอบสื่อสาร

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้
	การพูด การฟัง และ การเขียน ในวิชาชีพวิทยาศาสตร์	ระหว่างการจัดกิจกรรม การ เรียนการสอน
PLO3 ประยุกต์ความรู้ด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์ในการผลิตและแสดงผลงาน ได้หลากหลายรูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายงานและโครงงานวิเคราะห์กรณีศึกษาและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นปัญหาทางวิทยาศาสตร์ 2. มอบหมายงานกลุ่ม/งานเดี่ยวเพื่อประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้ได้งานหลากหลายรูปแบบ 3. บูรณาการการเรียนการสอนร่วมกับภาคีเครือข่ายและชุมชนโดยนำนักศึกษาลงพื้นที่ปฏิบัติจริง 	ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจากงาน/ผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว 2. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน การโต้ตอบสื่อสารระหว่างการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน
PLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพวิทยาศาสตร์ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รับผิดชอบ ต่อสังคม ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสมถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 2. ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ไปใช้จริง เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทางด้านวิทยาศาสตร์ 3. การนำกรณีศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความทันสมัยมาเป็นตัวอย่าง ในการวิเคราะห์วางแผน และอภิปรายร่วมกัน โดยให้นักศึกษาจัดทำและสามารถผลิตและแสดงผลงานสร้างสรรค์เพื่อการประกอบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติบุคลิกทางด้านวิทยาศาสตร์/งานสร้างสรรค์อื่น ๆ 2. ประเมินจากการเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ การนำเสนอผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา 3. การสังเกตการณ์ผ่านการสนทนา การแสดงความคิดเห็น และการตั้งคำถาม <p>ประเมินจากการมีวินัยในการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การทำงานเสร็จและส่งงานตามกำหนด</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
	<p>วิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์โดยใช้ความรู้และทักษะที่ได้รับการศึกษาในหลักสูตร</p> <p>4. ปลูกฝังและส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสำนึกที่คำนึงถึงส่วนรวม รวมถึงการใช้และรักษาสิ่งของที่เป็นของตนเองและส่วนรวม</p> <p>5. การมอบหมายงานหรือโครงการเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีวินัย และความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและเพื่อนร่วมทีม</p> <p>6. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>4. ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน การประพฤติตนตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย</p>
<p>PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษามีโอกาสประยุกต์ความรู้ในการแก้ไขปัญหา เช่น การเรียนรู้แบบแก้ไขปัญหาระดับบุคคลและกลุ่มตามแต่ละรายวิชา</p> <p>2. ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงเวลาและส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>3. เน้นการเรียนการสอนเชิงสหวิทยาการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ</p>	<p>ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน</p> <p>1. การทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการมีวินัยในการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การทำงานเสร็จและส่งงานตามกำหนด</p> <p>3. ประเมินจากงาน/ผลงาน/ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการสอนที่ใช้พัฒนา ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้
	<p>เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียนรู้ และฝึกฝน</p> <p>3. มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกปฏิบัติ ตาม การ จำลอง สถานการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>4. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน การโต้ตอบสื่อสาร ระหว่างการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน</p>

4. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ เครื่องมือการประเมิน และเกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้

4.1 หมวดศึกษาทั่วไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
GELO 1 แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในศาสตร์ พระราชา สถาบัน และตนเอง	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน 5) การประเมินจากการสะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน /การสะท้อนความคิด	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน 3) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 2 เป็นผู้ที่มีหลักพื้นฐานของ การสร้างอาชีพ ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน/กิจกรรมกลุ่ม 5) การประเมินผลงานไอเดียทางธุรกิจ	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน 3) แบบประเมินผลงานไอเดียทางธุรกิจ 4) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 3 เป็นผู้รู้คุณค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษา และศิลปวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) สังเกตพฤติกรรมการทำงาน	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
	3) การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจาก กรณีศึกษาภูมิปัญญาศิลปะและวัฒนธรรม 4) การนำเสนอกิจกรรมการแบบการเรียนรู้ ภูมิปัญญาเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์	3) แบบทดสอบ	2) เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 4 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการสื่อสารดิจิทัล	1) ประเมินจากการปฏิบัติงานของผู้เรียน 2) ประเมินจากแบบฝึกหัด 3) สังเกตพฤติกรรมการฝึกทักษะ 4) แบบประเมินการฝึกปฏิบัติ	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการฝึกทักษะ 3) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินการ ฝึกทักษะ 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 5 ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการดำเนินชีวิต	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงาน 5) การประเมินจากการสะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน /การสะท้อนความคิด		

ผลลัพธ์การเรียนรู้คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
GELO 6 วางแผนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1) การซักถาม-โต้ตอบภายในชั้นเรียน 2) การสังเกตพฤติกรรม 3) การประเมินการอภิปราย 4) การนำเสนอผลงานการปฏิบัติการเรียนรู้	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการนำเสนอผลงาน 3) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินการ นำเสนอผลงาน 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 7 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1) สังเกตพฤติกรรมการฝึกทักษะ 2) ประเมินจากการปฏิบัติงานของผู้เรียน 3) แบบประเมินทักษะการฟังและพูด	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการฝึกทักษะ 3) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินการ ฝึกทักษะ 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
GELO 8 ประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษประยุกต์เพื่อ การศึกษา	1) สังเกตพฤติกรรมการฝึกทักษะ 2) ประเมินจากการปฏิบัติงานของผู้เรียน 3) แบบประเมินทักษะการฟังและพูด	1) แบบประเมินพฤติกรรม 2) แบบประเมินการฝึกทักษะ 3) แบบทดสอบ	1) เกณฑ์คะแนนการประเมิน พฤติกรรม 2) เกณฑ์คะแนนการประเมินการ ฝึกทักษะ 3) เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ

4.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
PLO1 อธิบายความรู้และเข้าใจทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารเกี่ยวกับเนื้อหาด้านนิเทศศาสตร์	จัดการเรียนการสอนแบบบรรยายในรายวิชาพื้นฐาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานด้านนิเทศศาสตร์	1. ทดสอบหลักการและทฤษฎี โดยการสอบย่อย และให้คะแนน 2. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3. ประเมินจากงานที่นักศึกษาจัดทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. เกณฑ์คะแนนการประเมินพฤติกรรม 2. เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3. เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
PLO2 ใช้ทักษะการสื่อสาร และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง	1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะเพื่อการสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง และการเขียน 2. เน้นการเรียนการสอนเชิงสถานการณ์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียนรู้ และฝึกฝน 3. มอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกปฏิบัติตามการจำลองสถานการณ์ต่าง ๆ	1. ประเมินจากการมีวินัยในการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การทำงานเสร็จและส่งงานตามกำหนด 2. ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน การประพฤติตนตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร /คณะ/ มหาวิทยาลัย	1. เกณฑ์คะแนนการประเมินพฤติกรรม 2. เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3. เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
PLO3 ประยุกต์ความรู้ด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์ ในการผลิตและแสดงผลงานได้หลากหลาย รูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์และยกตัวอย่างประกอบ 2. ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลทางด้านวิทยาศาสตร์ 3. มอบหมายงานกลุ่มเพื่อประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลทางวิทยาศาสตร์อย่างสร้างสรรค์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 2. ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว 3. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน การโต้ตอบสื่อสาร ระหว่างการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกณฑ์คะแนนการประเมินพฤติกรรม 2. เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3. เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ
PLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับ วิชาชีพวิทยาศาสตร์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์และยกตัวอย่างประกอบ 2. มอบหมายงานแบบฝึกหัดการวิเคราะห์กรณีศึกษาและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นปัญหาทางวิทยาศาสตร์ 3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษามีโอกาสประยุกต์ความรู้ในการแก้ไขปัญหา เช่น การเรียนรู้แบบแก้ไขปัญหาระดับบุคคลและกลุ่มตามแต่ละรายวิชา 	<p>ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินจากการมีวินัยในการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การทำงานเสร็จและส่งงานตามกำหนด 2. ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาระหว่างร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน การประพฤติตนตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เกณฑ์คะแนนการประเมินพฤติกรรม 2. เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน 3. เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการประเมินผล การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
	<p>4. ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าเรียนให้ตรงเวลาและส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>5. ปลุกฝังให้นักศึกษาแต่งกายและปฏิบัติตนให้เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>6. ปลุกฝังและส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสาธารณะที่คำนึงถึงส่วนรวม รวมถึงการใช้และรักษาสิ่งของที่เป็นของส่วนรวม</p> <p>7. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมในระหว่างการจัดการเรียนการสอน</p>	3. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร /คณะ/ มหาวิทยาลัย	
PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น	<p>1. ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ไปใช้จริง เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทางด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>2. การนำกรณีศึกษาในภาคธุรกิจทางด้านนิเทศศาสตร์ที่มีความทันสมัยมาเป็นตัวอย่าง</p>	<p>1. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติทางด้านนิเทศศาสตร์/รายงานการ วิจัย/ผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ</p> <p>2. การนำเสนอผลการ วิเคราะห์กรณีศึกษา</p>	<p>1. เกณฑ์คะแนนการประเมินพฤติกรรม</p> <p>2. เกณฑ์คะแนนการประเมินผลงาน</p> <p>3. เกณฑ์คะแนนของแบบทดสอบ</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการประเมินผลลัพธ์ การเรียนรู้	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ตัดสินที่เชื่อถือได้
	ในการวิเคราะห์ วางแผน และอภิปราย ร่วมกันโดยให้นักศึกษาจัดทำและสามารถ ผลิตและแสดงผลงานสร้างสรรค์เพื่อการ ประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์โดยใช้ ความรู้และทักษะที่ได้รับการการศึกษาใน หลักสูตร	3. การสังเกตการณ์ผ่านการสนทนา การแสดงความคิดเห็น และการตั้ง คำถาม	

5. องค์ประกอบเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จากการสำรวจความต้องการของผู้ประกอบการมีความต้องการบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์และความรู้ก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึกภาคสนามในหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐหรือภาคเอกชนทั้งที่เป็นความร่วมมือทางการศึกษาเดิมและที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่นักศึกษาทุกคนจะต้องลงทะเบียนเรียนและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) แสดงออกถึงคุณธรรมจริยธรรมทางวิชาการ มีจรรยาบรรณของนักนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) ประยุกต์ใช้การปฏิบัติและสามารถบูรณาการศาสตร์ทางด้านนิเทศศาสตร์สู่การปฏิบัติงานจริง
- 3) แสดงออกทักษะด้านการสื่อสาร การประสานงาน การทำงานเป็นทีมและมีภาวะผู้นำ
- 4) วิเคราะห์ การวางแผน และการตัดสินใจแก้ปัญหาทางนิเทศศาสตร์อย่างเป็นระบบ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์
- 5) แสดงออกถึงมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กรได้ มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้
- 6) แสดงออกถึงความเชี่ยวชาญในการสื่อสาร การใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลด้านนิเทศศาสตร์ และเครื่องมือการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้องกับการทำงานทางด้านนิเทศศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม
- 7) มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ ข่าวสาร รอบรู้หลากหลายศาสตร์ และมีความคิดสร้างสรรค์งานทางนิเทศศาสตร์อย่างถูกต้องและเหมาะสม

5.2 ประเภทของการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

- 1) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
- 2) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์หรือสหกิจศึกษา
- 3) การคัดเลือกสถานประกอบการ เพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพและปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการให้กับนักศึกษาเพื่อนำผลลัพธ์การเรียนรู้ไปพัฒนาองค์กรได้ โดยในการคัดเลือกสถานประกอบการให้กับนักศึกษาต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.3 ช่วงเวลาและระยะเวลา

- 1) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 ระยะเวลา 90 ชั่วโมง
- 2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 ระยะเวลา 450 ชั่วโมง

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

นักศึกษาสาขาวิชานิเทศศาสตร์จะต้องผ่านการทำวิจัย หรือ โครงการในรายวิชาของหลักสูตร เช่น โครงการวิจัย โครงการทางด้านนิเทศศาสตร์ เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาฝึกทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในระดับที่สามารถบูรณาการเข้ากับการทำงานอย่างมืออาชีพ ฝึกทักษะการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น ความตรงต่อเวลา ความมีวินัย และความรับผิดชอบ

6.1 คำอธิบายโดยย่อ

ข้อกำหนดในการทำโครงการทางด้านนิเทศศาสตร์ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ความเข้าใจ ด้านนิเทศศาสตร์ การศึกษาที่สามารถระบุตัวแปรต้น ตัวแปรตาม ตัวแปรควบคุม การวิจัยสำรวจ การประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจด้านนิเทศศาสตร์ โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเนื้อหาสาระทางด้านนิเทศศาสตร์และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบ ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โครงการวิจัยด้านนิเทศศาสตร์ที่นักศึกษาสนใจ จะต้องอยู่บนหลักการทฤษฎีทางด้านนิเทศศาสตร์ หรือแนวทางประยุกต์ที่นำมาใช้ในการทำโครงการ/งานวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำโครงการ/งานวิจัย มีขอบเขตโครงการ/งานวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.2 ผลการเรียนรู้

- 1) สามารถทำงานเป็นทีม
- 2) สามารถออกแบบการวิจัยด้านนิเทศศาสตร์
- 3) สามารถวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล และสามารถนำเสนอผลงานการวิจัยได้

6.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 3 และภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

6.4 จำนวนหน่วยกิต

3(2-2-5)

6.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแหล่งสืบค้นงานวิจัย มีการสอนเชิงทฤษฎี จากคณาจารย์ผู้สอนเป็นระยะ และนักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อต่ออาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอน จากนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนจะแนะนำนักศึกษาให้สามารถนำเสนอผลงานวิจัยได้

6.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ/งานวิจัย จากรายงานตามรูปแบบที่กำหนด การนำเสนอตามระยะเวลา มีการนำเสนอโครงร่างงานวิจัย โดยประเมินจากคณาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้เพื่อให้โครงร่างงานวิจัยได้ถูกตรวจสอบอย่างละเอียดในทุกมุมมองของคณาจารย์ รวมถึงมีกระบวนการตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ทั้งหมดนี้เพื่อให้ นักศึกษาสามารถแก้ไขและพัฒนา ก่อนที่จะดำเนินการ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ มีการนำเสนองานวิจัยเพื่อให้ถูกตรวจสอบ มีการประเมินจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนในประเด็นต่าง ๆ อาทิ ความกระตือรือร้นและการมีส่วนร่วมในงานวิจัย ความตรงต่อเวลา คุณภาพของงานวิจัยที่มอบหมายไปในแต่ละครั้ง

หมวดที่ 5

ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2	-	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3	-	-	35	35	35
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	35	35
รวม	35	70	105	140	140
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	140	140

2. งบประมาณตามแผน

2.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
1. ค่าบำรุงการศึกษา	140,000	280,000	420,000	560,000	560,000
2. ค่าลงทะเบียน	210,000	420,000	630,000	840,000	840,000
3. งบประมาณแผ่นดิน	30,000	60,000	90,000	120,000	120,000
4. ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	380,000	760,000	1,140,000	1,520,000	1,520,000

5.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	2569	2570	2571	2572	2573	
ค่าดำเนินการ						
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร/ ค่าตอบแทน (คน)	-	-	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000	
3. ค่าวัสดุ (2,000บาท)	70,000	140,000	210,000	280,000	280,000	
4. ครุภัณฑ์	90,000	180,000	270,000	360,000	360,000	
5. พัฒนาบุคลากร						
- สายผู้สอน (3,000/คน)	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	
- สายสนับสนุน (2,000/คน)	-	-	-	-	-	
รวมค่าใช้จ่าย	275,000	535,000	795,000	1,055,000	1,055,000	
จำนวนนักศึกษา	35	70	105	140	140	
สรุปค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว	7,857.14	7,642.85	7,571.42	7,535.71	7,535.71	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 7,628 บาท [ต่อนักศึกษา 1 คน]

3. อาจารย์

3.1 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	วิชาเอก/สาขา	การสำเร็จการศึกษา		ภาระงานสอน (ชั้นต่ำ) (ชม./สัปดาห์/ต่อภาคการศึกษา)				
					สถาบัน	พ.ศ.	2569	2570	2571	2572	2573
1	จำเอนกปทุมรัตน์ พิงคา นนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นศ.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย	2563	15	15	15	15	15
			นศ.ม.	นิเทศศาสตร์ พัฒนาการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539					
			นศ.บ.	การหนังสือพิมพ์	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช	2534					
2	นางสาวธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	2563	15	15	15	15	15
			ศศ.ม.	การสื่อสาร พัฒนาการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554					
			ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2550					
3	นางสาวรัชดา ธนูศิลป์	อาจารย์	นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช	2553	15	15	15	15	15
			ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	วิทยาลัยครูพระนคร	2536					

4	นายสมชาย ชายสำอังกค์	อาจารย์	นศ.ม. นศ.บ.	วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ การโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัย วงษ์ชวลิตกุล	2545 2538	15	15	15	15	15
5	นายพุฒิพงษ์ รั้งจันทร์	อาจารย์	นศ.ม. ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์และ สารสนเทศ การสื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556 2546	15	15	15	15	15
6.	นางสาวจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. นศ.ม. บธ.บ.	การจัดการการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม การโฆษณา การบริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยหอการค้า	2559 2542 2539	15	15	15	15	15
7.	นางศุภางค์ นันตา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. นศ.ม. ศศ.บ.	การจัดการการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรม การสื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2555 2542 2537	15	15	15	15	15

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรภายนอก (กรณีร่วมผลิต) (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	การสำเร็จการศึกษา		ตำแหน่ง
				สถาบัน	พ.ศ.	
-	-	-	-	-	-	-

3.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก
-	-	-	-	-

(อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ)

4. ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร

4.1 ความพร้อมด้านอาจารย์

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ประกาศ
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

- อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 คน มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ประกาศ
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

- อาจารย์ผู้สอน เป็น อาจารย์ประจำ จำนวน.....7.....คน
อาจารย์พิเศษ จำนวน.....-.....คน

4.2 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ที่จำเป็น	ความพร้อม (รายละเอียด)
ห้องเรียน	คณะวิทยาการจัดการ อาคาร 44 จำนวน 16 ห้อง มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนทั้งในรูปแบบปกติ และรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
ห้องปฏิบัติการ	คณะวิทยาการจัดการ อาคาร 44 มีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนทั้งในรูปแบบปกติ และรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Learning) ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ 1. ห้องปฏิบัติการทางด้านนิเทศศาสตร์ (Digital Media Studio) จำนวน 1 ห้อง 2. ห้องปฏิบัติการทางด้านวิทยุกระจายเสียง จำนวน 1 ห้อง 3. ห้องปฏิบัติการ Class Room Capture จำนวน 1 ห้อง 4. ห้องไลฟ์สด (Live Room) จำนวน 3 ห้อง 5. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง 6. ห้องประชุมขนาดใหญ่ (ขนาด 500 ที่นั่ง) จำนวน 1 ห้อง 7. ห้องประชุม ขนาด 40 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง 8. ห้องประชุม ขนาด 10 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง
เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน	กล้องถ่ายภาพ จอรับภาพอัตโนมัติ จอทีวีLCD โปรเจคเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ กระดานไวท์บอร์ดอัจฉริยะ โต๊ะ-เก้าอี้ ชุดโต๊ะประชุม ชุดเครื่องขยายเสียง ที่เพียงพอและพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ที่จำเป็น	ความพร้อม (รายละเอียด)
เทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซอฟต์แวร์ต่างๆ)	โปรแกรม/แอปพลิเคชัน Zoom, Microsoft 365, Microsoft Teams, Canva, Blender, Webex, ฐานข้อมูลสืบค้นงานวิจัย, โปรแกรมตัดต่อเสียง, โปรแกรมตัดต่อภาพ, โปรแกรมตรวจการคัดลอกระบบสอบออนไลน์ เสมือนจริง E-testing, ระบบอินเทอร์เน็ต
ห้องสมุดและพื้นที่การเรียนรู้ร่วมกัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องสมุดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. ห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ มีห้องการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศอยู่ในความดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ห้อง 3. ห้องสมุดคณะวิทยาการจัดการ (Smart Library) 4. ศูนย์ภาษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาภาษาต่างประเทศ
ความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย	หลักสูตรฯ มีการบูรณาการรายวิชาร่วมกับภาคีเครือข่าย เช่น สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดสุรินทร์, สถาบันวิทยุ อสมท., โรบินสัน ไลฟ์สไตล์ สุรินทร์, เป็ล-ชา เวดดิ้งสตูดิโอ จ.สุรินทร์, บัลเลต์สตอรี จ.สุรินทร์, บริษัท กู๊ดเวิร์ค เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด, งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์, งานประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลสุรินทร์, บริษัทบ้านดีสถาปนิก ออกแบบและก่อสร้าง จำกัด, บริษัท เจ เค มีเดีย แอนด์ ออแกไนซ์เซอร์ จำกัด เป็นต้น
อื่น ๆ	Meeting Room โรงอาหาร ศูนย์กีฬา ห้องพยาบาล ลานอเนกประสงค์ (โดมข้าง) ศูนย์สอบ CU-TEP ศูนย์สอบ TOEIC ห้องให้คำปรึกษาด้านวิชาการ ด้านทักษะอาชีพ ด้านบุคลิกภาพ ด้านทักษะชีวิต และด้านการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพด้านต่าง ๆ แก่นักศึกษาอย่างเหมาะสม

4.3 ความพร้อมด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น

สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มีความพร้อม ด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น ดังนี้

4.3.1 ด้านทุนสนับสนุนการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีทุนสนับสนุนการศึกษา คือ การให้ทุนการศึกษาโครงการทุนเพชรอินทนิล ซึ่งเป็นทุนยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและรายงานตัวเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในรอบโควตา “โครงการเด็กดีมีที่เรียน” และรอบที่ 1 ที่มีผลงานหรือความสามารถ ประเภทเรียนดี ประเภทเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ประเภทกีฬา ประเภทผลงานความคิดสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประเภทดนตรี นาฏศิลป์ ประเภทกิจกรรมที่ส่งเสริมภาวะผู้นำ รางวัลด้านความประพฤติ คุณธรรม หรือจริยธรรม ความสามารถ Soft Power ภายใต้ทุนวัฒนธรรมที่มีศักยภาพ 5F และอินฟลูเอนเซอร์ (Influencer)

4.3.2 ด้านทุนสนับสนุนการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน นักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ/มหาวิทยาลัย 2) ทุนการศึกษา ประเภทขาดแคลนทุนทรัพย์ 3) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการเรียน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมมหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น เป็นต้น

4.3.3 ด้านความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น คณะวิทยาการจัดการมีความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่

- 1) เครือข่ายคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ 38 แห่ง
- 2) เครือข่ายกลุ่มนิเทศศาสตร์กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยราชภัฏ 10 แห่ง
- 3) มหาวิทยาลัย Build Bright University ราชอาณาจักรกัมพูชา มีความร่วมมือ

ด้านงานวิชาการ งานวิจัย และการจัดการเรียนการสอน และการบูรณาการงานวิจัยระหว่างประเทศ

- 4) การแลกเปลี่ยนเพื่อสร้างเครือข่าย ระหว่าง Bodoland University ประเทศอินเดีย กับคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

5. แนวทางการพัฒนาอาจารย์ใหม่

สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มีแนวทางการพัฒนาอาจารย์ใหม่ ดังนี้

5.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยนโยบายของคณะ และหลักสูตรตลอดจนรายละเอียดต่าง ๆ ในหลักสูตรที่สอน

5.2 จัดที่ปรึกษา (Mentor) สำหรับคณาจารย์ใหม่เพื่อเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ การปรับตัวในมหาวิทยาลัยและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดของหลักสูตรซึ่งแสดงถึงปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบการศึกษา คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ให้แก่อาจารย์ใหม่

5.3 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพใน

องค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

5.4 ชี้แจงและมอบเอกสารประมวลรายวิชาซึ่งแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากรายวิชา และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลให้อาจารย์ใหม่

5.5 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการอบรมเรื่องกลยุทธ์และวิธีการสอนต่าง ๆ กลยุทธ์ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา

5.6 มอบหมายให้อาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำและติดตามการทำงานอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

5.7 พัฒนาทักษะด้านการบริการวิชาการ การวิจัย และการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระแก่อาจารย์ใหม่

6. แนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ประจำหลักสูตร

6.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

6.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

6.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

6.1.3 จัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ อาทิ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอนและเทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมซอฟต์แวร์ต่าง ๆ)

6.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

6.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

6.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการและความเชี่ยวชาญตรงกับสายงานทางด้านนิเทศศาสตร์

6.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

6.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

6.2.5 ส่งเสริมอาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

6.2.6 ส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย

6.3 แผนการพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6.3.1 ประชุมจัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาอาจารย์ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านวิจัย ด้านอบรม/สัมมนา คุงาน และด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้อาจารย์เสนอความต้องการในการพัฒนาตนเอง

6.3.2 จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ ตำแหน่งวิชาการและส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักหรือผลงานวิชาการ รับใช้สังคม และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

6.3.3 ดำเนินการพัฒนาตำแหน่งวิชาการตามแผน

6.3.4 ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการพัฒนาตำแหน่งวิชาการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ในวงรอบถัดไป

6.4 แผนการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6.4.1 ประชุมจัดทำแผนการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาอาจารย์ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านวิจัย ด้านอบรม/สัมมนา คุงาน และด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้อาจารย์เสนอความต้องการในการพัฒนาตนเอง

6.4.2 จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์

6.4.3 ดำเนินการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ตามแผน

6.4.4 ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาคุณวุฒิของอาจารย์ในวงรอบถัดไป ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565

หมวดที่ 6

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 1.2 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

จากข้อมูลการรับนักศึกษาของสาขาวิชานิติศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564-2569 พบว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ มาจากนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ศรีสะเกษ บุรีรัมย์ และอื่น ๆ ตามลำดับ และพบปัญหาออกกลางคันทุกปีการศึกษา ซึ่งสามารถสรุปปัญหาของนักศึกษาได้ ดังนี้

- 2.1 ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียน
- 2.2 ความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

3. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาแรกเข้า

- 3.1 จัดให้มีทุนการศึกษาและหางานพิเศษสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ รวมทั้งจัดให้มีทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนดี กิจกรรมเด่น และความสามารถด้านกีฬา
- 3.2 ส่งเสริมอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ และจัดการสอนเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นแก่นักศึกษา
- 3.3 จัดกิจกรรมโฮมรูมแก่นักศึกษาทุกชั้นปี เป็นประจำทุกเดือน และมีกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักศึกษาเพื่อติดตามสภาพความเป็นอยู่และพูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้ปกครองของนักศึกษา

หมวดที่ 7

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์สำเร็จการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนยังไม่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดให้มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาทั้งในระดับรายวิชาทุกรายวิชา และในระดับหลักสูตร มีรายละเอียด ดังนี้

1) ทุกรายวิชาในหลักสูตรต้องมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ซึ่งต้องกำหนดตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่ได้รับมอบหมายมาจากหลักสูตรกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs: Program Learning Outcomes)

2) ทุกรายวิชาในหลักสูตรต้องประเมินผลและให้ระดับคะแนน (เกรด) ตามที่กำหนดไว้

3) ในทุกภาคการศึกษาภายหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนและการประเมินผล คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะต้องจัดประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ รายงานผลการประเมิน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ชี้แจงกำหนดการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ

4) หากพบความผิดปกติของผลการเรียนรู้ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจำเป็นต้องหารือและติดตามกับผู้สอนประจำรายวิชานั้น เพื่อตรวจสอบหาสาเหตุของความผิดปกติของผลการเรียนรู้และร่วมประชุมเพื่อหาทางป้องกันหรือแนวทางการแก้ไขในปีการศึกษาถัดไป

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้หลังผู้เรียนสำเร็จการศึกษา โดยดูผลสัมฤทธิ์ของการประกอบอาชีพของบัณฑิต และนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยดำเนินการได้ดังนี้

1) ประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา การรวบรวมภาวะการทำงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2) ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต การสำรวจความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

3) การเปิดโอกาสให้บัณฑิตเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เป็นคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ความเห็นของอาจารย์พิเศษ หรือวิทยากรผู้มีความรู้ในสายวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 จาก 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

3.2 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

3.3 สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.4 กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

3.5 มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

3.6 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ข)

4. กระบวนการยืนยัน (Verification) มาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

กระบวนการยืนยันการทวนสอบ (Verification) มาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของการจัดการเรียนการสอนว่ามีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและมาตรฐานผลการเรียนรู้ ระดับของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ได้กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 2 ระดับ ได้แก่ การทวนสอบระดับรายวิชาและการทวนสอบระดับหลักสูตร

4.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา เป็นการทวนสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของรายวิชา เมื่อสิ้นภาคการศึกษา โดยทวนสอบจาก 2 กระบวนการหลัก ดังนี้

1) การทวนสอบการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การทวนสอบความถูกต้อง เหมาะสมของแผนการ การทวนสอบความเหมาะสมของสาระวิชาที่บรรจุไว้ในแผนการสอนว่าจะทำให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียน

2) การทวนสอบในการประเมินผล ได้แก่ การตรวจสอบการทำข้อสอบของผู้เรียนการวิเคราะห์ข้อสอบว่าสามารถวัดมาตรฐานผลการเรียนรู้ได้ตรงตามที่ระบุหรือไม่ เกณฑ์การให้คะแนน

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์หรือคะแนนสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคะแนนและเกรดที่ผู้เรียนแต่ละคนได้รับเป็นสิ่งที่เหมาะสม

4.2 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตรเป็นการทวนสอบในภาพรวม ของการใช้หลักสูตร เพื่อตรวจสอบการบริหารและดำเนินการของหลักสูตร ว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่วางไว้ และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ใน การรายงานผลการใช้หลักสูตรเมื่อเสร็จสิ้นการใช้หลักสูตร โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นระยะ เพื่อรวบรวมข้อมูล ทบทวน ตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปี การศึกษา และเมื่อครบเวลาการใช้หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการทวนสอบหลักสูตรโดยการ ประเมินและรวบรวมผลจากผู้มีส่วนรวมในการใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิโดยอาศัยเครื่องมือในการเก็บ ข้อมูล เช่น แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และการจัด ประชุมการประเมินผลหลักสูตร

5. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา และมีความพร้อมในการเรียนใน หลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียนและมี กิจกรรมด้านวิชาการ เพื่อพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ การดำเนินงานคำนึงถึงผลลัพธ์ที่เกิด ขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษาความพึงพอใจต่อ หลักสูตรหลักสูตรมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ทั้งเรื่องทั่วไปและเรื่องการเรียนการสอนซึ่งสามารถติดต่อผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนแต่ละ รายวิชาโดยตรงหรือผ่านช่องทางอื่น เช่น ช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์

6. การจัดการความเสี่ยง

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยง ด้วยกระบวนการให้นักศึกษาสามารถติดต่อผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาโดยตรงหรือผ่าน ช่องทางอื่น เช่น ช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์โซเชียลมีเดีย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทาง โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

7. การเผยแพร่หลักสูตร

หลักสูตรได้จัดช่องทางการติดต่อและประชาสัมพันธ์หลักสูตรทั้งรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ โซเชียลมีเดีย เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น เว็บไซต์มหาวิทยาลัย กิจกรรมการ ให้บริการทางวิชาการ และการออกแนะแนวการศึกษาทั้งของมหาวิทยาลัยและของคณะ

หมวดที่ 8

การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มีการดำเนินการจัดการศึกษาที่มีการบริหารจัดการ กระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนจะได้รับการพัฒนาตรงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล เหมาะสมในการประกอบอาชีพ ตามความต้องการ จำเป็น ความคาดหวังผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุก กระบวนการจัดการศึกษาของหลักสูตร ประกอบด้วย การกำกับมาตรฐาน การออกแบบหลักสูตร การศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาอาจารย์ การบริหารทรัพยากร การเรียนรู้ การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และคุณภาพบัณฑิต และระบบการบริหารจัดการหลักสูตร การศึกษา โดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่ประกอบด้วย ระบบ การควบคุม (Quality Control) ระบบการตรวจสอบ (Quality Audit) และระบบการประเมินผล (Quality Assessment) โดยควบคุมให้มีการดำเนินงานตามระบบคุณภาพที่กำหนดมีการตรวจสอบ ระบบคุณภาพเป็นระยะๆ และมีกลไกการดำเนินงานอย่างชัดเจนเมื่อครบรอบปีการศึกษาต้องมีการ ประเมินผลการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในปี ถัดไป

ซึ่งการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการหลักสูตรฯตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา องค์ประกอบที่ 2 การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ดังนี้

1. การบริหารจัดการหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุงพุทธศักราช 2569 ได้ ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีความตระหนักและเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีการกำหนดนโยบาย พร้อมทั้ง พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 โดยหลักสูตรจัดการเรียน การสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ซึ่งมีปรัชญาการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยมุ่งเน้นการวัดผลจากผลลัพธ์ที่ผู้เรียนแสดง ออกมา และใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนอย่างน้อย 5 คน ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือ เทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และต้องมีผลงานทางวิชาการที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงาน

ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

- กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน

- กรณีหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีก 1 หลักสูตรโดยสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

3) อาจารย์ผู้สอนเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่เปิดสอน

กรณีหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

4) การพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรต้องพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

2. การบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุงพุทธศักราช 2569 ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA ซึ่งเป็นระบบการรับรองคุณภาพและมาตรฐานระดับหลักสูตรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล โดยวัตถุประสงค์หลักของ เกณฑ์ AUN-QA คือ เพื่อการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มประเทศอาเซียนเป็นมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนผู้เรียนระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน มุ่งสู่การเพิ่มคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

อาจารย์และบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานด้านคุณภาพการศึกษาใน เขตภูมิภาคอื่น เพื่อให้กรอบมาตรฐานคุณภาพระดับอุดมศึกษามีความสอดคล้องกันและยกระดับ เชี่ยวชาญในด้านการประกันคุณภาพของกลุ่มประเทศอาเซียน

หลักสำคัญของ AUN-QA คือการมุ่งเน้นให้เกิดการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์ การเรียนรู้ หรือ Outcome Based Learning คือ มุ่งเน้นการพิจารณาการออกแบบผลลัพธ์ จากการเรียนรู้และการออกแบบ กระบวนการต่างๆ เพื่อมุ่งสู่ผลลัพธ์ดังกล่าวอย่างเป็นระบบ โดยหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2569 มี กระบวนการตามหลักการ แนวคิด และเกณฑ์ AUN-QA ตามเอกสาร Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0 (ASEAN University Network Quality Assurance, AUN-QA) (2020, pp.16-39) รวมทั้งสิ้นจำนวน 8 เกณฑ์ ดังนี้

2.1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (AUN-QA 1 – Expected Learning Outcomes)

หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs) ที่เป็นรูปธรรม ที่เกิดจากสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญโดยครอบคลุมทั้งภายในและ ภายนอกสถาบันตลอดจนวิธีการที่ใช้ในการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญแต่ละกลุ่ม โดยได้นำแนวคิด Learning Taxonomy มาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย และหลักสูตร กำหนดให้มีการถ่ายทอดความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ได้แก่ หลักสูตร คณะ ศิษย์เก่า อาจารย์ ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ใช้ บัณฑิตผ่านช่องทางที่จะสามารถสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดให้ต้องมีการ ทบทวนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ให้มีความ สอดคล้องกับความต้องการให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

2.2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (AUN-QA 2 – Programme Structure and Content)

หลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญมาเป็นข้อมูลตั้ง ต้นในการออกแบบหลักสูตร โดยวิเคราะห์หาความต้องการจำเป็น (Needs Analysis) และนำความ ต้องการจำเป็น (Needs) มากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งในการกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) นั้นต้องมีความชัดเจนและสามารถวัดประเมินการบรรลุของผู้เรียน การออกแบบหลักสูตรตามแนวคิดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ตามแนวทาง Outcome-Based Education :OBE และพัฒนาหลักสูตรโดยใช้ Backward Curriculum Design : BCD และกำหนดให้ หลักสูตรนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมาทำการวิเคราะห์หาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่ เป็นผลให้เกิดกระบวนการปรับปรุงรายวิชาและโครงสร้างหลักสูตร

2.3 แนวทางการจัดการเรียนและการสอน (AUN-QA 3 – Teaching and Learning Approach)

หลักสูตรนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไปสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญสำหรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน โดยหลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ (active learning) ในทุกรายวิชา และหลักสูตรกำหนดทักษะที่สำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งกำหนดวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียน โดยกำหนดให้มีรายวิชาหรือมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในประเด็น ทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยี สร้างสรรค์ผลงานด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์ คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ นิเทศศาสตร์ และการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น และกำหนดให้มีการทบทวนวิธีการสอนของแต่ละรายวิชาอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) โดยกำหนดผู้รับผิดชอบการทบทวนในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ กระบวนการการทบทวนจะต้องนำความต้องการของภาคอุตสาหกรรมมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงให้ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ รวมทั้งจะต้องมีคณอกหลักสูตรร่วมในกระบวนการทบทวน

2.4 การวัดผลและประเมินผลนักศึกษา (AUN-QA 4 – Student Assessment)

หลักสูตรกำหนดให้มีวิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายในทุกรายวิชา การวัดและประเมินผล CLOs ต้องสัมพันธ์และสอดคล้องกับ PLOs และวัตถุประสงค์รายวิชา โดยหลักสูตรมีนโยบายการวัดประเมินผู้เรียนที่กำหนดและแสดงไว้อย่างชัดเจนและมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ และนโยบายการวัดและประเมินผลมีการกำหนดนโยบาย/วิธีการปฏิบัติในการวัดและประเมินผลอย่างชัดเจนและการตัดเกรดทุกรายวิชาต้องตัดอิงเกณฑ์เท่านั้น นอกจากนี้ หลักสูตรได้กำหนดกระบวนการการอุทธรณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนรู้ โดยผู้เรียนสามารถขอตรวจสอบเกี่ยวกับการเรียนการสอน และหลักสูตรได้กำหนดเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ชัดเจนในการตัดสินความก้าวหน้าของนักศึกษาในหลักสูตรและเกณฑ์การตัดสินสำหรับการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนทุกคน และกำหนดให้มีการสื่อสารให้กับผู้เรียนทราบ โดยหลักสูตรได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับวิธีประเมินผู้เรียน ดังนี้ 1) วิธีการประเมินในบางรายวิชาที่แสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน (rubrics) ซึ่งต้องมีองค์ประกอบ 3 ส่วน คือ ระดับคะแนน (1-5 คะแนน) คำอธิบายการให้คะแนนในแต่ละส่วน และมีรายละเอียดการให้คะแนนในแต่ละส่วน 2) วิธีการประเมินในบางรายวิชาที่เป็นข้อสอบแนวอัตนัยหรือรายงาน การกำหนดให้มีการใช้ marking scheme 3) การประเมินผู้เรียนมีการกำหนดเวลาในการประเมิน (timelines) 4) กำหนดเกณฑ์การประเมิน (regulations) ที่ชัดเจน 5) วิธีการประเมินต้องมีความตรงตาม PLO, CLOs และ Learning level 6) วิธีการประเมินต้องมีความเที่ยง 7) วิธีการประเมินต้องมีความยุติธรรม

ทั้งนี้ วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) และแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ทุกรายวิชา โดยผู้สอนต้องมีการให้ข้อมูลป้อนกลับ/แจ้งผลของการวัดและประเมินให้ผู้เรียนทราบทุกครั้ง ด้วยวิธีการใดๆ ภายในระยะเวลาที่รวดเร็ว ซึ่งต้องทำการประเมินผลก่อนที่ผู้เรียนจะบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) คือ ต้องมีการแจ้งผลคะแนนให้ผู้เรียนทราบก่อนสิ้นสุดการส่งผลการเรียนในทุกรายวิชา สำหรับการทบทวนจะต้องมีการทบทวนการวัดประเมินผลที่สามารถวัดผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ได้จริง และระบบการประเมินสอดคล้องกับสภาพการทำงานที่เกิดขึ้นจริง

2.5 อาจารย์ (AUN-QA 5 – Academic Staff)

หลักสูตรจัดทำแผนอัตรากำลังอาจารย์ และกำหนดกระบวนการรับอาจารย์มีการวิเคราะห์และกำกับติดตามภาระงานของอาจารย์ โดยหลักสูตรกำหนดให้มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะคือประเมินความรู้และความสามารถของอาจารย์ผู้สอน และสื่อสารสมรรถนะ ผลการประเมินสมรรถนะไปยังผู้สอนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสมรรถนะ หลักสูตรกำหนดให้มีการแบ่งภาระงานกันตามคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ความถนัด นอกจากนี้ หลักสูตรจะดำเนินการร่วมกับคณะในการกำหนดเกี่ยวกับระบบการประเมินการเลื่อนตำแหน่ง หรือประเมินเพื่อขึ้นเงินเดือนด้วยระบบคุณธรรม ระเบียบสิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ให้กับอาจารย์ผู้สอน ให้อาจารย์ผู้สอนมีความมีอิสระทางวิชาการ โดยกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ช่างต้นอย่างชัดเจน และหลักสูตรกำหนดให้มีระบบการวิเคราะห์ ความต้องการในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ เพื่อทำแผนการพัฒนาอาจารย์และดำเนินการพัฒนาอาจารย์ตามแผนที่กำหนดไว้ และมีระบบจัดการให้อาจารย์ทำงาน ระบบให้รางวัล ระบบยกย่องประกาศเกียรติคุณ โดยพิจารณาจากคุณภาพการสอน และการวิจัย

หลักสูตรมีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับนักศึกษา โดยกำหนดเป็นแผนที่ชัดเจน และเผยแพร่สื่อสารข้อมูลการรับนักศึกษาไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ มีการสำรวจความต้องการเกี่ยวกับความช่วยเหลือหรือความต้องการในการพัฒนาตนเองของนักศึกษา เพื่อนำมากำหนดแผนให้บริการและแผนกิจกรรมที่จะสนับสนุนนักศึกษาทั้งทางวิชาการและที่ไม่ใช่วิชาการ เช่น ระบบการช่วยเหลือในการทำวิจัย ระบบช่วยเหลือในการฝึกสหกิจศึกษา เป็นต้น โดยกำหนดเป็นแผนระยะสั้นและระยะยาว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ 5 ด้าน รวมทั้งกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์เพิ่มโอกาสการมีงานทำของนักศึกษา และสำหรับการติดตามความก้าวหน้าในการเรียน หลักสูตรใช้ระบบติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษาด้วยระบบบริการการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ และสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนที่จะช่วยในการให้บริการนักศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนร่วมกับคณะฯ โดยกำหนดรายละเอียดของตำแหน่งงานที่สัมพันธ์กับความต้องการของหลักสูตร และร่วมวัด

ประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนร่วมกับคณะ เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของสายสนับสนุนในการให้บริการแก่บุคลากรและนักศึกษา

2.7 โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก (AUN-QA 7 – Facilities and Infrastructure)

หลักสูตรมีแผนด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกร่วมกับคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ เพื่อจัดให้มีทรัพยากรทางกายภาพ เครื่องมือที่เพียงพอ พร้อมใช้งานและทันสมัย โดยมีแหล่งฝึกปฏิบัติการที่เป็นห้องฝึกปฏิบัติและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน รวมทั้งผู้เรียนและอาจารย์ สามารถใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่คณะและมหาวิทยาลัยจัดไว้ ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์กลาง ห้องสมุดดิจิทัล ที่มีข้อมูลเทคโนโลยี ระบบเครือข่าย สภาพแวดล้อม สุขภาพความปลอดภัย ที่พร้อมใช้งาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากรที่ช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการและการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้ง มหาวิทยาลัยฯ มีระบบการจัดการการสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อให้บริการเพิ่มเติมแก่อาจารย์และนักศึกษา เช่น สนามกีฬา ชมรม การให้คำปรึกษาทางสุขภาพ มีห้องคอมพิวเตอร์กลาง ที่มีจำนวน ความพร้อมต่อการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากร ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยและคณะ ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกไว้อย่างเพียงพอ โดยมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการ มีการกำหนดวิธีการประเมิน การให้บริการและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาคุณภาพของสิ่งสนับสนุนฯ อย่างต่อเนื่อง

2.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (AUN-QA 8 – Output and Outcomes)

หลักสูตรมีการกำหนดผลผลิตและผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตร โดยกำหนดค่าเป้าหมายเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน เวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา อัตราการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระและการศึกษาต่อ นอกจากนี้ หลักสูตรมีการกำหนด กำหนดค่าเป้าหมายและกำกับติดตามด้านผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ นักศึกษาโดย กำหนดให้มีการกำกับติดตามและเทียบเคียงกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อการปรับปรุงและมีการ ประเมินระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่มีส่วนสำคัญในการนำไปพัฒนา คุณภาพการเรียนการสอน โดยกำหนดให้มีการแสดงข้อมูลย้อนหลัง 3-5 ปี

หมวดที่ 9

ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. กระบวนการออกแบบระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มีกระบวนการออกแบบระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขา ดังนี้

1.1 หลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศฯ ของกระทรวง อว. โดยกรรมการทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร การกำกับมาตรฐานคุณภาพบัณฑิต ที่ทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในด้านต่าง ๆ โดยใช้แนวทาง PDCA (Plan, Do, Check, Act) โดยทุกปีการศึกษามีกระบวนการในการได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายของหลักสูตร

1.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตร กำหนดเป้าหมาย แนวทางการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร โดยประชุมพิจารณาร่วมวางแผนการออกแบบหลักสูตรและสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อดำเนินการออกแบบหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทาง OBE Framework โดยการสำรวจสถานการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และระบอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร ซึ่งการออกแบบหลักสูตรให้ตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่สะท้อนถึงความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในหลักสูตร ได้แก่ วิทยาลัยฯ พันธกิจ ระดับมหาวิทยาลัย วิทยาลัยฯ พันธกิจ วิทยาลัยฯ ระดับคณะ ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน วิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงข้อมูลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์ต่อการจัดทำหลักสูตร

2) ออกแบบเครื่องมือที่จะไปค้นหาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3) สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับฟังความต้องการและความจำเป็น โดยการสัมภาษณ์ การตอบแบบสอบถาม และการสนทนา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4) นำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเพื่อให้ได้รายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของผู้จ้างงาน การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร หรือ PLOs เพื่อนำมาสู่การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

1.3 คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาความสอดคล้องของสาระต่าง ๆ โดยออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องและให้เป็นที่ไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและสะท้อนสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.4 คณะกรรมการประจำหลักสูตร กำกับดูแลให้สาระของรายวิชามีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวทันกับความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาที่รับผิดชอบสาขาบริหารทุกท่านได้ร่วมประชุมหารือเพื่อร่วมกันออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชา

1.5 คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดวิพากษ์หลักสูตรโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาคเอกชน ภาครัฐ และอาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมประชุมวิพากษ์หลักสูตร เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และข้อคิดเห็นต่อหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร และนำข้อมูลที่ได้มาออกแบบหลักสูตรและรายวิชาให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับตลาดแรงงานในปัจจุบันและในอนาคต

1.6 คณะกรรมการประจำหลักสูตร กำกับดูแลติดตามพัฒนาการสมรรถนะของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรได้วางไว้ รวมถึงตรวจสอบ ทบทวนประเมินผลการดำเนินการ นำข้อเสนอแนะ ปัญหาที่พบมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และจัดทำรายงาน AUN-QA หรือดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้ความเห็นชอบ

1.7 คณะกรรมการประจำหลักสูตร ประเมินระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฯ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์หรืออย่างน้อยต้องทุก ๆ 5 ปี โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 อย่างน้อย 4 ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

2. กลไกการพัฒนาหลักสูตร/การพิจารณา

ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร/การพิจารณาหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการหลักสูตร พ.ศ.2562 และประกาศเรื่องระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรและการปิดหลักสูตร พ.ศ.2563 โดยมีกลไกการพัฒนาหลักสูตร/การพิจารณา ซึ่งต้องเสนอผ่านคณะกรรมการและกระบวนการ ดังนี้

2.1 หลักสูตรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ประเมินความต้องการและความจำเป็นของหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และความต้องการของท้องถิ่น สังคม และตลาดแรงงาน และ

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ในอนาคตหรือตอบสนองต่อนโยบายการบริหาร และการพัฒนางานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

2.2 หลักสูตรเสนอแผนพัฒนาหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/มาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา โดยจัดทำเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัยประกอบด้วย

1) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 ท่าน โดยมี 1 ท่าน เป็นประธานกรรมการ และ 1 ท่าน เป็นเลขานุการ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน 7 คน

2) คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาซึ่งเป็นบุคคลภายนอก 3 คน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือตัวแทนสถานประกอบการเอกชน 1 ท่าน หน่วยงานภาครัฐ 1 ท่าน ศิษย์ 1 ท่าน

2.4 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจัดทำ (ร่าง) รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.5 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการวิพากษ์ร่างหลักสูตรการศึกษา เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขร่างหลักสูตรการศึกษาตามข้อเสนอแนะ

2.6 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเสนอร่างหลักสูตรการศึกษาต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขร่างหลักสูตรการศึกษาตามข้อเสนอแนะ

2.7 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เสนอร่างรายละเอียดของหลักสูตร(มคอ. 2) ต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับคณะและคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

2.8 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรส่งร่างหลักสูตรการศึกษาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อตรวจสอบรูปแบบ และความถูกต้องของเอกสาร

2.9 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร

2.10 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรการศึกษาต่อสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร

2.11 มหาวิทยาลัยนำเสนอหลักสูตรการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรทั้งนี้ หลักสูตรปรับปรุงให้นำเสนอก่อนกำหนดการเปิดสอนเป็นเวลา 4 เดือน

2.12 คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรจัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตร(มคอ. 2) ฉบับสมบูรณ์และแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรจัดส่งที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อนำส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ภายใน 30 วัน นับแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

3. รอบระยะเวลาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะๆ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการหลักสูตร พ.ศ.2562 และประกาศเรื่องระบบและกลไกการเปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตรและการปิดหลักสูตร พ.ศ.2563 โดยเกณฑ์กำหนดให้มีรอบการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี โดยการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงแบ่งเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

3.1 หลักสูตรปรับปรุง (ครบรอบ) เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาทิวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา หรือหลักสูตรที่ปรับปรุงตามวงรอบของการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีข้อกำหนด คือ หลักสูตรดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในช่วงเวลาใดก็ได้แต่ต้องให้แล้วเสร็จไม่เกินปีที่ 5 นับจากปีที่เริ่มใช้หลักสูตรฉบับล่าสุด

3.2 หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อยเป็นการปรับปรุงในระดับรายวิชา อาทิ การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสวิชา (เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังไม่ลงทะเบียนเรียน และไม่ซ้ำกับรหัสวิชาที่มีอยู่) การเพิ่มรายวิชาเลือก การปรับคำอธิบายรายวิชา โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะ และการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีข้อกำหนด โดย

1) ดำเนินการได้หลังจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้รับทราบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

2) ในกรณีที่หลักสูตร ได้ดำเนินการเสนอการปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08 และได้อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว จะต้องให้ สป.อว. รับทราบก่อน จึงจะสามารถดำเนินการปรับปรุงเล็กน้อยครั้งต่อไปได้ทั้งนี้ การปิดหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรใหม่

3) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาหรือของมหาวิทยาลัยในการขอปิดหลักสูตร

4) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำเอกสารการขอปิดหลักสูตรและเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ

5) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารการขอปิดหลักสูตร

6) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอการขอปิดหลักสูตรต่อคณะอนุกรรมการสภาวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบการขอปิดหลักสูตร ตามลำดับ

7) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดส่งข้อมูลการปิดหลักสูตร ซึ่งได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับทราบการให้ความเห็นชอบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

8) กรณีที่ต้องมีการวินิจฉัยตีความในประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี ให้คณะกรรมการหลักสูตรเสนอแนวความคิดเพื่อให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- (1) คณะกรรมการประจำคณะ
- (2) คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ
- (3) คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย
- (4) สภามหาวิทยาลัย
- (5) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

4. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ดังนี้

4.1 คณะกรรมการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านระบบการบริหารจัดการศึกษา ด้านระบบการบริหารคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการดำเนินการจัดการศึกษา ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบจะต้องผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนผู้ตรวจสอบตามที่คณะกรรมการกำหนด

4.2 ให้ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1) ตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาว่าสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา ตามที่ได้ออกแบบว่าเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

2) ตรวจสอบข้อมูลจากเอกสาร รวมทั้ง ข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์หรือตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอนกรณีมีความจำเป็น

3) ขอให้บุคคลมาชี้แจงหรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานใดเพื่อประกอบการพิจารณา

4) ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการศึกษา แก่สถาบันอุดมศึกษาที่ขอรับการตรวจสอบ

5) เสนอคณะกรรมการเพื่อรับรองหรือไม่รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตร การศึกษา

6) ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ เพื่อพัฒนาระบบตรวจสอบ หลักสูตรการศึกษา ระบบตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา และระบบการรับรองมาตรฐานการ อุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษารับรองมาตรฐาน การอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษาเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการ ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และนำหลักการการบริหาร คุณภาพและระบบบริหารงานที่เป็นสากลมาประยุกต์ใช้กับการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการ อุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาในบริบทของประเทศไทยสถาบันอุดมศึกษาต้องแสดงความ รับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ในการผลิตบัณฑิตให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษา โดยออกแบบและพัฒนาระบบและกลไกหรือวิธีการพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ สำหรับการตรวจสอบ หลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา ในหลักสูตรการศึกษา

หลักการ การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาพิจารณา ตามหลักการพื้นฐาน 5 ประการ ดังต่อไปนี้

1) การมุ่งเน้นนักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus)การ ดำเนินการที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังทั้งในปัจจุบัน และอนาคตของ นักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย และพยายามดำเนินการให้ได้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

2) การดำเนินงานเชิงกระบวนการ (Process Approach) การดำเนินการที่มีประสิทธิผล อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ โดยมีการถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจ กระบวนการและจัดการกระบวนการต่าง ๆ ให้ความสัมพันธ์ระหว่างกัน

3) การตัดสินใจบนหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Decision Making) การดำเนินการบนพื้นฐานของการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล que แสดงถึงหลักฐาน ชิงประจักษ์ ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษาตาม that หลักสูตรการศึกษาได้ ออกแบบไว้ และตาม that มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนดให้ ผู้สำเร็จการศึกษาต้อง มีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะ บุคคล

4) การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) การ ดำเนินงานภายใต้หลักการของการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการรักษาไว้ซึ่งความ พึงพอใจและความมั่นใจของนักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งอาจมีการ เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาและรวดเร็ว และทำให้เหนือความคาดหวัง (Beyond Expectation)

5) การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes Focus) การดำเนินงานให้ เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยกำหนดเป้าหมายเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบ กระบวนการและการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้

แนวคิด การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษามุ่งเน้นที่ ผลลัพธ์ (Outcome Based Education) และการบริหารคุณภาพ (Quality Management) โดยมี สาระสำคัญดังต่อไปนี้

1) การออกแบบหลักสูตรการศึกษาที่ดีต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่มี ลักษณะดังนี้

- 1.1) ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับนักศึกษาและผู้มีส่วน ได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus)
- 1.2) สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 1.3) สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาหรือสาขาวิชา(ถ้ามี) หรือมาตรฐานระดับนานาชาติที่คณะกรรมการรับรอง

2) ดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ต้องทำให้มั่นใจ ว่ามีการดำเนินการรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) เป็นไปตามที่ออกแบบไว้และเป็นไปตามหลักการพื้นฐาน 5 ประการ

3) ผู้สำเร็จการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาระดับ อุดมศึกษาครบทุก ประการ

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 จึงกำหนดให้ สถาบันอุดมศึกษาแจ้งหลักสูตรการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติแล้วต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษาด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

1) บันทึกข้อมูลหลักสูตรลงในระบบ CHECO เฉพาะข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ จำนวน 8 รายการ ดังนี้

- (1) วันเดือนปีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตร
- (2) ปีการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน
- (3) ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- (4) ชื่อปริญญา และชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- (5) จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร
- (6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ
- (7) อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ
- (8) แผนรับนักศึกษา

2) แนบเอกสารหลักสูตรการศึกษาเป็นไฟล์ PDF ซึ่งประกอบด้วยรายการที่กำหนดไว้ในข้อ 12 ของกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย

- (1) ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และสาขาวิชา
- (2) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- (3) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- (4) การจัดกระบวนการเรียนรู้
- (5) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (6) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- (7) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- (8) การประกันคุณภาพหลักสูตร
- (9) ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

5. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรมีกระบวนการในการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของนักศึกษา ดังนี้

5.1 หลักสูตรมีวิธีการในการทบทวน ตรวจสอบกำกับกับการให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง

5.2 หลักสูตรการมีวิธีการในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง

5.3 หลักสูตรการศึกษามีวิธีการในการกำกับ ติดตามนักศึกษาทุกคนให้มีการเปลี่ยนแปลง หรือ พัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียนและมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่า นักศึกษาทุกคนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา

5.4 หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งประเมินจากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรการศึกษา กำหนด ครอบคลุมผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วยอย่างน้อย 4 ด้าน ได้แก่ ความรู้ ทักษะ จริยธรรม คุณลักษณะ

5.5 หลักสูตรศึกษามีการติดตามสถานะการดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตทุกคนที่สำเร็จ การศึกษาจากหลักสูตรการศึกษา ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา และมีรายละเอียด เกี่ยวกับจำนวนบัณฑิตที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในพื้นที่หรือภูมิภาคที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบดูแล

6. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพหลักสูตรจากผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร

6.1 หลักสูตรรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรต่อ คณะกรรมการประจำคณะ

6.2 นำผลการประเมินฯ ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินและข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประจำคณะ รวมถึงรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการจากการประเมินการเรียนการสอน ของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต เสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร และ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตร เพื่อปรับปรุงกระบวนวิชาและหลักสูตรต่อไปคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

6.4 หลักสูตรเสนอแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตร ต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

6.5 กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ของ หลักสูตร อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และส่งผลการกำกับติดตามไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร / คำสั่งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๐๒๓๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)

ด้วย สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๙) เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๗ และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ ๐๐๖๖/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑.๑ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ที่ปรึกษา
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	ที่ปรึกษา
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธมนพัชร์ ศรีชะพลกุลสิทธิ	ประธานกรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงกลด พลพวง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๕ นางพิกุล ประดับศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยุณรัตน์ พิงคานนท์	กรรมการ
๑.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภางค์ นันตา	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ	กรรมการ
๑.๙ นางสาวรัชดา ธนูศิลป์	กรรมการ
๑.๑๐ นายพุมิพงษ์ รั้งจันทร์	กรรมการ
๑.๑๑ นายสมชาย ชัยสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นายวิทยา สุตหล้า	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการยกร่างรายละเอียดหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา และเสนอขออนุมัติตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา สาคร	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๒	รองศาสตราจารย์อภิวรรณ ศิรินันทนา	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร ก่อกิจกุล	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๔	นายจกฤช ใจรัมย์	กรรมการ (ตัวแทนศิษย์เก่า)
๒.๕	นายปรีชา กระสังข์	กรรมการ (ตัวแทนศิษย์เก่า)
๒.๖	นายอดุลย์พร พุ่มบ้านเช่า	กรรมการ (ตัวแทนศิษย์เก่า)
๒.๗	นางสาวราตรี มุ่งดี	กรรมการ (ตัวแทนศิษย์เก่า)
๒.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรตน์ นิธิชัยนันต์	กรรมการ
๒.๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐	นายวิทยา สุธหล้า	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ : วิพากษ์ร่างหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา และเสนอขออนุมัติตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภาพรณ พัฒนฉัตรชัย)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2566



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖**

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
ให้ใช้ข้อบังคับนี้ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา โดยใช้สำหรับหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา ซึ่งเป็นหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงและดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการ การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด เว้นแต่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายหลังจากที่หลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา ซึ่งเป็นหลักสูตรเก่าหรือหลักสูตรปรับปรุงตามความในข้อ ๒ ได้ดำเนินการจนสำเร็จแล้วครบทุกหลักสูตร

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“คณะ” หมายความว่า คณะที่ได้รับการจัดตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้เป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และให้หมายความรวมถึงคณะที่ได้รับการจัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ซึ่งมีใช้ส่วนราชการ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และให้หมายความรวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ และให้หมายความรวมถึงผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

“คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการประจำหลักสูตรต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“มาตรฐานการอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดขั้นต่ำเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ และเกณฑ์อื่นในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ข้อกำหนดขั้นต่ำของหลักสูตรการศึกษา และข้อกำหนดขั้นต่ำของเกณฑ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

“มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดขั้นต่ำเกี่ยวกับคุณลักษณะของสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินการ ผลลัพธ์ คุณภาพ และเกณฑ์อื่นในการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

“มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อกำหนดขั้นต่ำของหลักสูตรการศึกษา คุณลักษณะ คุณภาพ และเกณฑ์อื่นเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา

“มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี” หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับผลลัพธ์ การเรียนรู้ของนักศึกษาที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี

๓

“หลักสูตรการศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดซึ่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์กำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลนักศึกษาการให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ อาทิ วิชาการ การใช้ชีวิตและการปรับตัวในมหาวิทยาลัย การก้าวเข้าสู่อาชีพ

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายความว่า คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่น แต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์กับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์และองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของ

๔

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ” หมายความว่า การทำงานร่วมกับสถานประกอบการ โดยมีหลักฐานรับรองผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์กับสถานประกอบการ หรือหลักฐานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมีผลงานทางวิชาการประเภทการพัฒนาเทคโนโลยี หรือผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมเผยแพร่มาแล้ว

“ระบบทวิภาค” หมายความว่า ระบบการจัดการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

“ภาคการศึกษาฤดูร้อน” หมายความว่า การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนซึ่งอยู่ถัดจากภาคการศึกษาที่ ๒ ของภาคการศึกษาปกติ โดยมีระยะเวลาศึกษาเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

“ระบบไตรภาค” หมายความว่า ระบบการจัดการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษานอกเวลาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งมีการนับระยะเวลาศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

“หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๒ หลักสูตรในสาขาวิชาที่ต่างกันภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ให้นักศึกษาสามารถศึกษาได้พร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้ง ๒ หลักสูตร

“การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ” หมายความว่า การจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา และเพื่อให้นักศึกษาสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องเข้าชั้นเรียนตามปกติ และมีระบบการวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

“ระบบคลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบและกลไกในการเทียบโอนความรู้ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และจากประสบการณ์บุคคล มาเก็บสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

๕

“ผลการเรียน” หมายความว่าถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรม ลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่าถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา

“ผู้เรียน” หมายความว่าถึง บุคคลที่เรียนรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

“นักศึกษา” หมายความว่าถึง ผู้เรียนที่ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

หมวด ๑

การบริหารวิชาการ

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยมีการบริหารวิชาการ ดังนี้

- (๑) สภาวิชาการ
- (๒) คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ
- (๓) คณะกรรมการประจำคณะ
- (๔) คณะกรรมการประจำหลักสูตร

ข้อ ๗ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการ รวมทั้งหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้สภาวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกิจการ เป็นประธาน
ของมหาวิทยาลัยในด้านการศึกษาหรือวิชาการ
- (๒) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
ซึ่งคัดเลือกกันเองจากอาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน

๖

(๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

ให้สภาวิชาการแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ และอาจแต่งตั้งบุคลากรให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานวิชาการอีกไม่เกิน ๒ คนก็ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อนำเสนอและขอความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

(๒) กำกับ ดูแล มาตรฐานการจัดการศึกษา การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งให้เป็นไปตามนโยบาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๓) พิจารณากลับกรองระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อนำเสนอและขอความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

(๔) กำกับ ดูแล การจัดการเรียนการสอน ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษาของหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

(๖) อนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรที่มีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของ กรรมการบริหารงานวิชาการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภาวิชาการหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งคณบดีและคณะกรรมการประจำคณะ รวมทั้งหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ

๓

ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาซึ่งประธานและคณะกรรมการประจำหลักสูตร วาระการดำรงตำแหน่ง รวมทั้งหน้าที่และอำนาจ ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พัฒนาและ/หรือปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำด้านคุณภาพที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด และมีมาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งองค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำอัตรากำลังผู้สอน และแผนพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่รับผิดชอบ เพื่อเสนอต่อกรรมการประจำคณะ และคณบดีตามลำดับ

(๓) จัดทำแผนการรับนักศึกษา และสร้างระบบกลไกให้เป็นไปตามแผน

(๔) เสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิและ/หรือคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นอาจารย์พิเศษ เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณากลับกรอง ก่อนนำเสนอคณบดีเพื่อแต่งตั้ง

(๕) เสนอรายชื่ออาจารย์ประจำเพื่อให้อธิการบดีแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

(๖) เสนอแผนพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(๗) ประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๘) ดำเนินการตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรที่รับผิดชอบ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะ หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การรับนักศึกษา

ข้อ ๑๓ ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวนำ หากภาคการศึกษาใด

๘

ภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวนำ

๑๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๒) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

- (๓) เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือ

รุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ ๑๔ การรับนักศึกษา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และกำหนดการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานวิชาการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และการย้ายหลักสูตร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และวิธีการชำระค่าธรรมเนียม ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานวิชาการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การย้ายจากหลักสูตรเดิมไปหลักสูตรใหม่ หรือจากสาขาวิชาเอกเดิมไปสาขาวิชาเอกใหม่ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานวิชาการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร และระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๖ หลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑๖.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของนักศึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษาได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้นักศึกษาได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวนำแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๘

๑๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ ตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

หลักสูตรที่ต้องการผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้อง มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการ โดยเน้น การจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับมหาวิทยาลัย และการบริหารจัดการเรียน การสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริง เพื่อให้นักศึกษาบรรลุผลลัพท์ การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการนักปฏิบัติขั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

ในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้าน ปฏิบัติการมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็น หลักสูตรสำหรับนักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือ ปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของนักศึกษา โดยกำหนดให้นักศึกษา ได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูง ในองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียน รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๗ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๗.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถ สร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตน เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือร่วมพลัง เพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือ ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิต

รวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา

๑๗.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมของหมวดวิชาเฉพาะดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๗.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

๑๑

ข้อ ๑๘ ระบบการจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๑๘.๑ ระบบทวิภาค แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับก็ได้ แต่จะต้องกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๘.๒ ระบบไตรภาค ใช้สำหรับภาคการศึกษานอกเวลาปกติ แบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งมีการนับระยะเวลาศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ จะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษาดังกล่าวไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติการฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใด ที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๙ หลักสูตรควมระดับปริญญาตรีสองปริญญาในสาขาวิชาที่ต่างกัน ต้องมีระยะเวลาการเรียนรู้ของนักศึกษาคิดเป็นจำนวนหน่วยกิตรวมตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด และต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิของทั้งสองปริญญานั้น ทั้งนี้ ตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และหลักเกณฑ์หรือแนวทางอื่นตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

หมวด ๔

การคิดหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๒๐ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๒๐.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒๐.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒๐.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒๐.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๒๐.๕ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดในข้อ ๒๐.๑ - ๒๐.๔ การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒

การคิดหน่วยกิตตามระบบไตรภาค ให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๒๑ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๒๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๒๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๒๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต

๒๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

การสำเร็จหลักสูตรตาม ๒๑.๑ – ๒๑.๔ นักศึกษาต้องมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีด้วย

หมวด ๕

การดำเนินการหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๒๒ การเปิดดำเนินการหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต ที่เน้นสมรรถนะและความสามารถในการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

หลักการ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด โดยจัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๒๓ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พึ่งใช้ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นหลักสำคัญในการเทียบโอน โดยจัดทำรายละเอียดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีผู้ยื่นคำขอเทียบโอนเพื่อเป็นเกณฑ์เทียบเคียงในการพิจารณา โดยผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ต้องเทียบได้ตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของแต่ละคุณวุฒิตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งสามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

หลักการ หลักเกณฑ์ และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด โดยจัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๓

หมวด ๗ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ในแต่ละภาคการศึกษานอกเวลาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้การลงทะเบียนเรียนมีจำนวนหน่วยกิตที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็ได้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย แต่จะต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

หมวด ๘ การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ ๒๕ การเปิดและดำเนินการหลักสูตรแบบให้ปริญญาทุกสาขาวิชาที่ประสงค์จะจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา จะต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร อุปกรณ์ เทคโนโลยีระบบสนับสนุน และทรัพยากรอื่นที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจะต้องได้รับการจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมายไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษากำหนด โดยจัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวด ๙ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

ข้อ ๒๖ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

๒๖.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมี

๑๔

คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ร่วมเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่ มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๒๖.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๕

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณสมบัติและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ร่วมเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๓ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ ๓ คน และต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ ๑ ใน ๓

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(๓) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโทแต่ต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๖

หมวด ๑๐

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๗ การวัดผลการศึกษาอาจกระทำได้ในระหว่างภาคการศึกษาด้วยการสอบย่อย การทำรายงานจากกรณีศึกษาที่ก่อให้เกิดสมรรถนะตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา การทำรายงานที่มีการแบ่งกันทำเป็นกลุ่ม การทดสอบระหว่างภาคการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชาหรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีการสอบปลายภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้นให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งเกณฑ์และเงื่อนไขการวัดและประเมินผลของแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า และให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการศึกษาหลังการสอบปลายภาคการศึกษาภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การประเมินผลการศึกษารายวิชาต่าง ๆ ของแต่ละหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

การประเมินผลการศึกษา สามารถปฏิบัติตามระบบการประเมิน ๒ ระบบ ได้แก่

๒๘.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรแต่ละหลักสูตร ซึ่งแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ผลการศึกษา	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Failed)	๐.๐๐

๒๘.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา ดังนี้

สัญลักษณ์การประเมินผลการศึกษา	ความหมาย
S	น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ไม่น่าพอใจ (Unsatisfactory)

ข้อ ๒๙ การรายงานผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีได้ทำการประเมินผล หรือไม่มีการประเมินผลการศึกษา ให้กำหนดสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

๒๙.๑ AU (Audit) ให้ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต และผู้ลงทะเบียนได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ให้ถือว่านักศึกษายกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๑๗

๒๙.๒ W (Withdraw) ให้ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการลงทะเบียนแล้ว แต่ภายหลังได้รับการอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ การขอยกเลิกรายวิชาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนถึงกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์สำหรับภาคปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน และให้ใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๒๙.๓ T (Transfer) ให้ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการเทียบโอนผลการศึกษา

๒๙.๔ I (Incomplete) ให้ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาไม่สามารถส่งมอบงานได้ภายในกรอบระยะเวลาที่ผู้สอนกำหนดก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือให้ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยนักศึกษาที่ได้ผลการศึกษา “I” จะต้องขอรับการประเมินผลการศึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนระดับคะแนนให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณี นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จสมบูรณ์และไม่ติดต่อผู้สอน หรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ภายในกรอบระยะเวลาที่ผู้สอนกำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์คะแนนแล้วประเมินผลการศึกษาจากคะแนนเท่าที่มีอยู่ให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากไม่ส่งผลการศึกษาตามที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนผลการศึกษาจาก “I” เป็น “E” หรือ “U” แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จหรือไม่สอบภายในภาคการศึกษาถัดไปให้ถือว่านักศึกษาไม่ขอรับการประเมินผลการศึกษา และให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์และประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นนักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาในการขอรับการประเมินผลการศึกษาต่อคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดเพื่อเสนอให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

(๒) กรณี นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนระบุผลการสอบเป็นศูนย์คะแนนแล้วประเมินผลการศึกษาจากคะแนนเท่าที่มีอยู่ให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป

(๓) กรณี นักศึกษาที่ได้รับผลการศึกษา “I” ในภาคการศึกษาสุดท้าย และจะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไข “I” ในภาคการศึกษาถัดไป ให้ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๓๐ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำกับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ เว้นแต่เป็นรายวิชาที่เคยศึกษาและสอบผ่านมาแล้วเกินกว่า ๑๐ ปีนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจนถึงวันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการลงทะเบียนซ้ำกับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้ว มิให้นำหน่วยกิตในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนซ้ำนั้น

๑๘

ข้อ ๓๑ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๑.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมจากผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนรวมของหน่วยกิตในภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น “I” มิให้นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหารเฉลี่ยจนกว่าจะมีการประเมินผลการศึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนจาก “I” เป็นค่าระดับคะแนน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๘.๑ จึงจะนำผลการศึกษามาคิดคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการปรับเปลี่ยนนั้นได้

๓๑.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมจากผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดตามข้อ ๒๘.๑ เป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับผลการศึกษา “E” มิให้นำหน่วยกิตและมิให้นำไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๑.๓ นักศึกษาที่มีผลการศึกษาในรายวิชาใดเป็น “I” หรือไม่ปรากฏผลการศึกษามีให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำซ้อนในรายวิชาดังกล่าว

๓๑.๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมที่เคยสอบผ่านมาแล้ว ในการนับหน่วยกิตและคิดคำนวณค่าระดับคะแนน ให้พิจารณาจากผลการศึกษาเฉพาะรายวิชาที่ศึกษาครั้งหลังสุด

๓๑.๕ การคิดคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาตามข้อ ๒๘.๑

๓๑.๖ รายวิชาที่มีผลการศึกษาตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน มิให้นำหน่วยกิตไปนับรวมในการคิดคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่อาจนำหน่วยกิตดังกล่าวไปนับรวมสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตรหรือตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรก็ได้

ข้อ ๓๒ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตรและได้รับผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเกินกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ อาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมหรือลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อนำไปคิดคำนวณและปรับเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้นก็ได้ ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ของแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๓๓ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการศึกษาภายหลังจากการประมวลผลการศึกษาแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบรายงานผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่นักศึกษามีภาระหนี้สินกับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะระงับการออกหลักฐานทางการศึกษาหรือใบรับรองใด ๆ ให้นักศึกษา

๑๕

หมวด ๑๑

การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ การลาออก และการพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๔ การลาพักการศึกษา

๓๔.๑ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ไม่สามารถยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ จนกว่าจะศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา เว้นแต่ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (๓) มีอาการเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บที่ส่งผลต่อสุขภาพอนามัยและเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (๔) มีเหตุผลจำเป็นอื่น ๆ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนมีความเห็นร่วมกันว่าสมควรอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

๓๔.๒ การยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาคณบดี และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามลำดับ และจะต้องได้รับการอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ ให้นับระยะเวลาการลาพักการศึกษารวมเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาในการศึกษาของนักศึกษาด้วย

ข้อ ๓๕ การรักษาสถานภาพ

(๑) นักศึกษาที่ได้รับการอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ยังคงต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาในทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

(๒) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ยังคงต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษาในทุกภาคการศึกษาไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๖ การลาออก

การยื่นคำร้องขอลาออก จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร คณบดี และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามลำดับ และจะต้องได้รับการอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๓๗ การพ้นสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุจากกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๐

๓๗.๑ มีผลการเรียนที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ทั้งนี้ ให้ยกเว้น ผลการศึกษาในภาคการศึกษาแรกของนักศึกษาใหม่

๓๗.๒ มีผลการเรียนที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ รวมสองภาค การศึกษาติดต่อกัน

๓๗.๓ ตาย

๓๗.๔ ลาออก

๓๗.๕ มีความประพฤติเสียหายร้ายแรงที่กระทบต่อศีลธรรมอันดีของสังคม

๓๗.๖ ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓๗.๗ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา รวมสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่ จะได้รับการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ บริหารงานวิชาการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีพ้นสถานภาพนักศึกษาตามข้อ ๓๗.๗ ให้สามารถยื่นคำขอคืนสถานภาพนักศึกษาได้ แต่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา การรักษาสถานภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระอยู่ ทั้งหมดก่อน

การพ้นสถานภาพนักศึกษา และการคืนสถานภาพนักศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบ จากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามลำดับ และจะต้องได้รับการอนุญาต จากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๑๒

การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติให้ปริญญา

ข้อ ๓๘ การขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๘.๑ เป็นผู้สอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบตามจำนวนโครงสร้างรายวิชาของหลักสูตร ตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา

๓๘.๒ เป็นผู้ที่มีผลการเรียนที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๓ เป็นผู้ที่มีผลการเรียนในหมวดวิชาเฉพาะที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๔ เป็นผู้ที่มีผลลัพท์การเรียนรู้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

๓๘.๕ เป็นผู้ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๖ เป็นผู้สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๗ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๓๘.๘ เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดโดยถูกต้อง

และครบถ้วนแล้ว

๒๑

ข้อ ๓๙ การขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารงานวิชาการกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ ให้สภาวิชาการเสนอรายชื่อผู้ที่สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญาหรือเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นแก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๔๐.๑ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓๘ ครบถ้วนทุกประการ

๔๐.๒ ผู้ที่ได้รับการอนุมัติปริญญาหรือเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น จะต้องไม่อยู่ในระหว่างการรับโทษทางวินัยที่ระบุในหลักสูตรหรือยับยั้งหรือชะลอการเสนอรายชื่อเพื่ออนุมัติการให้ปริญญาหรือเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น

๔๐.๓ ผู้ที่ได้รับการอนุมัติปริญญาหรือเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น จะต้องเป็นผู้ที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดโดยถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

๔๐.๔ การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

ข้อ ๔๑ การให้ปริญญาเกียรตินิยม มีหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๔๑.๑ ปริญญาตรีด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๑) ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี หรือไม่น้อยกว่า ๖ ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้ว จะต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป จึงจะมีสิทธิได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง กรณี ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๗๕ ให้มีสิทธิได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับนักศึกษาที่เคยย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชา หรือเทียบโอนการศึกษามาจากสถาบันอื่น หรือศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๒) จะต้องไม่มีผลการเรียน “E” ในรายวิชาใด ๆ ตามระบบที่มีค่าระดับคะแนน ๘ ระดับ และจะต้องไม่ได้ “U” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(๓) จะต้องไม่ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า “C” ในทุกรายวิชา

(๔) นักศึกษาภาคปกติและภาคนอกเวลาปกติทุกหลักสูตร จะต้องมียุทธศาสตร์การศึกษามากกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๕) จะต้องไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาเดิมที่เคยสอบผ่านมาแล้ว

๔๑.๒ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม และมีความประพฤติดี รวมทั้งไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๒

หมวด ๑๓

การออกแบบหลักสูตร มาตรฐานการจัดการศึกษา การพัฒนา และการประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๔๒ การออกแบบรายละเอียดของหลักสูตรในระดับปริญญาตรี ต้องประกอบด้วย รายละเอียดในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

- (๑) ชื่อปริญญา และสาขาวิชา
- (๒) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๓) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- (๔) การจัดกระบวนการเรียนรู้
- (๕) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงอาจารย์

ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

- (๖) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- (๗) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- (๘) การประกันคุณภาพหลักสูตร
- (๙) ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร
- (๑๐) รายการอื่น ๆ ตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๓ การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรแต่ละหลักสูตร อย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม ด้านลักษณะบุคคล ทั้งนี้ การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ หรือการเพิ่มเติมผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สภาวิชาการกำหนด ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ หลักสูตรต้องออกแบบและพัฒนา ระบบ กลไก และวิธีการ ในการวัดและประเมินผลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร พร้อมเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรูปแบบเอกสารเชิงประจักษ์สำหรับการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการตรวจรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษาและนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๔๕ การจัดการศึกษา การพัฒนา และการประกันคุณภาพหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ในกรณีที่หลักสูตรใดไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางของเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว ในข้างต้นหรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว ให้อยู่ในดุลยพินิจของ

๒๓

คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษานั้น เป็นที่สุด

ข้อ ๔๖ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมิน และ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ข้อ ๔๗ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพ ของหลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๘ การยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษา ให้คณะกรรมการบริหาร งานวิชาการ ดำเนินการหรือแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดให้นักศึกษาทุกหลักสูตรทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามแบบทดสอบมาตรฐานที่คณะกรรมการบริหารงานวิชาการเห็นชอบ หรือที่เห็นสมควรจะนำมาใช้วัด สมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) โดยสามารถเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือมาตรฐานอื่น เพื่อให้ทราบระดับความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้มีการบันทึกผลการสอบวัดระดับความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษในรูปแบบที่เหมาะสมลงในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ของนักศึกษาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนอม อินทรกำเนิด)

ประธานคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคผนวก ค

ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

ปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1	องค์ประกอบที่ 2-6			คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน	จุดเด่น/ข้อเสนอแนะจากการประเมินหลักสูตร	นำผลการประเมินหลักสูตรมาทบทวนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของหลักสูตร
		I	P	O				
2563	ผ่าน	3.30	3.50	4.85	3.60	ดี	<p>1. หลักสูตรควรมีแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ในการศึกษาต่อที่สูงขึ้น การเข้าสู่ตำแหน่งของอาจารย์หลักสูตร</p> <p>2. การพัฒนาผลงานทางวิชาการ ทั้งการวิจัย บทความวิชาการ เอกสารประกอบการสอน และตำรา รวมถึงการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในระดับชาติ และนานาชาติอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. หลักสูตรควรส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะ</p>	

							ทางภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบูรณาการกับการทำงานจริงกับสถานประกอบการ/ภาคีเครือข่ายระหว่างเรียน	
2564	ผ่าน	3.63	3.75	ไม่ประเมิน	3.68	ดี	1. ควรมีการดำเนินการในการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามคุณสมบัติมาตรฐานหลักสูตรให้ครบทุกคน 2. ควรมีแผนกำกับและติดตามการขอผลงานทางวิชาการและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	
2565	ผ่าน	3.59	4.00	4.91	3.92	ดี	1. หลักสูตรควรมีการดำเนินการ MOU กับผู้ประกอบการด้าน	1. ส่งเสริมและผลักดันการดำเนินการ MOU กับผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีหรือนวัตกรรม

							<p>เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม</p> <p>การสื่อสารเพื่อนำมาบูรณาการ</p> <p>การสื่อสารเพื่อนำมาบูรณาการ</p> <p>การร่วมกับการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p>	<p>การสื่อสารเพื่อนำมาบูรณาการร่วมกับการเรียน</p> <p>การในหลักสูตร</p> <p>2. ส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษามุ่งเน้นทักษะ</p> <p>การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการสื่อสารและการ</p> <p>ใช้เทคโนโลยี โดยมีแผนการอบรม 1) อบรม</p> <p>สมรรถนะทางดิจิทัลและทักษะภาษาอังกฤษ 2)</p> <p>อบรมสมรรถนะดิจิทัล</p> <p>3. พัฒนาระบบการติดตามประสานงาน</p> <p>ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำใน</p> <p>การเข้าศึกษาต่อหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต</p> <p>และกระบวนการที่แนะนำน้อง</p> <p>4. พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา แนะนำ</p> <p>นักศึกษา โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี ใน</p> <p>การทำหน้าที่เป็น Coaching ให้กับนักศึกษา</p> <p>5. กำกับติดตามการพัฒนาอาจารย์ประจำ</p> <p>หลักสูตร โดยการรายงานผลการพัฒนาตนเอง</p> <p>ประจำปี</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

ภาคผนวก ง

ตารางแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร
ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (TQF-Los)
ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรนิเทศศาสตร์

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
1. นักศึกษาปัจจุบัน สาขาวิชานิเทศ ศาสตร์	แบบสัมภาษณ์ / สะท้อนผล	แบบสอบถามความ พึงพอใจ /ความ คาดหวัง	- วิเคราะห์คะแนนเฉลี่ย - สังเคราะห์ข้อเสนอแนะ ปลายเปิด	1. การเรียนรู้ด้วยการลงมือทำ นักศึกษาต้องการประสบการณ์จริงที่มากกว่าทฤษฎี 2. ความสามารถในการถ่ายภาพ การผลิตหนังสือ, การตัดต่อ, การทำโปรเจค, การผลิตรายการในระบบสตูดิโอ, การออกแบบกราฟิก 3. การออกแบบเนื้อหาสื่อดิจิทัล เช่น การตัดต่อคลิป การสร้างคอนเทนต์ 4. เทคนิคการนำเสนอ การสื่อสาร 5. การสร้างคอนเทนต์ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำไปสู่การหารายได้ 6. ทักษะการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ด้านงานนิเทศศาสตร์ 7. ความรู้และทักษะการเรียนรู้เรื่อง AI และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการผลิตสื่อดิจิทัล 8. โอกาสฝึกงานและสร้างเครือข่ายการฝึกงานในองค์กรหรือหน่วยงา น/บริษัทที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่ออย่างมืออาชีพ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
2. ศิษย์เก่าสาขาวิชา นิเทศศาสตร์	แบบสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์ ประสบการณ์จริง	วิเคราะห์การใช้ทักษะจริง หลังจบการศึกษา และ ข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา	1. ทักษะการใช้ภาษาและการใช้เสียงสำหรับงานผู้ประกาศ งานวิทยุกระจายเสียง งานพิธีกร 2. การผลิตคอนเทนต์ที่เหมาะสมสำหรับแพลตฟอร์มต่าง ๆ 3. ทักษะงานตัดต่อ การบันทึกภาพ/เสียงเทคนิคการถ่ายทำนอกสถานที่ การตัดต่อวิดีโอ และการออกแบบกราฟิกดิจิทัล 4. สามารถใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เทคโนโลยีด้านสื่อที่มีความทันสมัยมากขึ้น
3. นักเรียน	แบบสัมภาษณ์	แบบสอบถามความ พึงพอใจ /ความ คาดหวัง	วิเคราะห์คะแนนเฉลี่ย	เหตุผลของนักเรียนในการเลือกศึกษาต่อระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ 1. มีความสนใจในสาขานี้ 2. อยากทำละคร 3. ต้องการแสดงออก 4. พิธีกร และ 5. คอนเทนต์ เหตุผลที่นักเรียนต้องการที่จะเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ 1. ใกล้บ้าน ประหยัดค่าใช้จ่าย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				2. ผู้ปกครองต้องการให้เรียนที่สุรินทร์
4. นายจ้าง/ สถานประกอบการ	แบบสัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์เชิงลึก	วิเคราะห์ความคาดหวัง และคุณลักษณะที่ ตลาดแรงงานต้องการ	<p>1. ทักษะและความรู้ที่ตรงกับสายงานโดยเฉพาะ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานด้านวิทยุกระจายเสียงต้องมีน้ำเสียงและทักษะการออกเสียง การเป็นผู้ประกาศ การพูดทางวิทยุ - งานด้านการตัดต่อต้องมีทักษะด้านโปรแกรมการตัดต่อ การลำดับภาพ การเล่าเรื่อง - งานด้านการออกแบบกราฟิก ต้องมีทักษะด้านการออกแบบภาพ การใช้สี ตัวอักษร เพื่อสื่อความหมาย - งานด้านประชาสัมพันธ์ ต้องมีทักษะการเขียนเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ การถ่ายภาพ การสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย - งานข่าวต้องมีทักษะการเขียนข่าว การถ่ายภาพ การเสนอประเด็นข่าว - งานด้านการประสานงาน ต้องมีทักษะการสื่อสารกับลูกค้า หน่วยงาน ธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				<p>2. ความรู้และทักษะอื่น ๆ ที่สามารถประยุกต์ใช้ได้ในสายอาชีพอื่น ๆ เช่น การจัดการทรัพยากรมนุษย์การวิเคราะห์นโยบายและแผนงบประมาณ งานสารบรรณ การเขียนและบริหารโครงการ (เช่น การเขียนโครงการประกวดต่าง ๆ) มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>3. ความสามารถในการเป็นวิทยากรกระบวนการ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (การจัดอบรม การสนทนากลุ่ม การพูดเพื่อโน้มน้าวใจ)</p> <p>4. ช่างสังเกตมีไหวพริบก้าคิด ก้าแสดงออก ก้าตัดสินใจ</p> <p>5. พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์</p> <p>6. ตรงต่อเวลาอดทนในการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>7. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p>
5. อว./TQF	ศึกษารายละเอียดจาก เอกสารกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	เอกสารกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	วิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร/สถาบันอุดมศึกษาวิชาชีพ	<p>ผลลัพธ์การเรียนรู้ต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร/สถาบันอุดมศึกษาวิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก ประกอบด้วยอย่างน้อย 4 ด้าน</p> <p>1. ความรู้ (Knowledge) จากการศึกษาเล่าเรียนการค้นคว้าหรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				<p>อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิต ในยุคดิจิทัล</p> <p>2. ทักษะ (Skills) ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความแคล่วคล่อง ว่องไวและชำนาญเพื่อพัฒนางานพัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการพัฒนาตนและพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล</p> <p>3. จริยธรรม (Ethics) พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อน ถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตน ทั้งต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น</p> <p>4. ลักษณะบุคคล (Character) หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยม ที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p>
6. ผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร	การประชุมเชิงปฏิบัติ/ การประชุมกลุ่มย่อย	เอกสารรายงานการ วิพากษ์หลักสูตรนิเทศ ศาสตร์	วิเคราะห์ข้อเสนอแนะจาก การประชุม	<p>1. นิเทศศาสตร์เป็นหลักสูตรที่มีการเรียนรู้คู่การปฏิบัติ</p> <p>2. หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ได้บูรณาการรายวิชาให้สอดคล้องกับรายวิชาแกนของคณะวิทยาการจัดการซึ่งสะท้อนถึงศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการในวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				3. ทักษะของผู้เรียนต้องมีความหลากหลายในวิชาชีพนิติศาสตร์ (Multi Skills)
7. ทีมผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การประชุมหลักสูตร	เอกสารรายงานการประชุมหลักสูตรนิติศาสตร์	วิเคราะห์จากมติที่ประชุม	<p>1. จิตอาสา อดทน มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีสัมมาคารวะ มีเป้าหมายในชีวิต</p> <p>2. มีทักษะการนำเสนอ มีศิลปะในการสื่อสารกับบุคคลอื่น มีบุคลิกภาพดี</p> <p>3. ความเข้าใจแพลตฟอร์มดิจิทัลต่าง ๆ เช่น YouTube, TikTok, Facebook, Instagram และวิธีการใช้แพลตฟอร์มเหล่านี้เพื่อสร้างเนื้อหาที่สร้างสรรค์ใหม่ ๆ</p> <p>4. การรู้เท่าทันสื่อ สามารถผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>5. ทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการสื่อสารกับการพัฒนางานในศตวรรษอื่น ๆ ได้</p> <p>6. ทักษะการสื่อสาร ผู้ประกาศ การเล่าเรื่อง ทำงานเขียน ภาพ เสียง กราฟิก และเอไอ</p> <p>7. ทักษะและความรู้ที่ตรงกับสายงานโดยเฉพาะ</p> <p>8. ทักษะการเป็นนักสื่อสารชุมชน / นักข่าวพลเมือง สร้างและนำเสนอประเด็นข่าวสาร</p>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				จากพื้นที่ 9. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ
8. คณะวิทยาการจัดการ จัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุรินทร์	ศึกษาเอกสาร	รายงานการทบทวน แผนยุทธศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ จัดการ	วิเคราะห์ความสอดคล้อง ของปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ ของบัณฑิตไว้	คณะวิทยาการจัดการจัดการ มีการกำหนด ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของบัณฑิตไว้ ดังนี้ ปรัชญา องค์กรผู้นำการเปลี่ยนแปลงและรับผิดชอบต่อสังคม วิสัยทัศน์ เป็นผู้นำศาสตร์ด้านวิทยาการจัดการ มุ่งพัฒนากำลังคนที่มี คุณภาพ บูรณาการ องค์กรความรู้ งานวิจัย นวัตกรรม บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน อัตลักษณ์บัณฑิต คุณธรรม นำความรู้ สู่มัธยมศึกษา
9. มหาวิทยาลัยราช ภัฏสุรินทร์	ศึกษาเอกสาร	ประกาศของ มหาวิทยาลัยปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	วิเคราะห์ความสอดคล้อง ของปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยมีการกำหนดเกี่ยวกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ดังนี้ ปรัชญาการศึกษา การจัดการศึกษาแบบบูรณาการศาสตร์ เรียนรู้คู่ปฏิบัติ ตอบสนอง การเปลี่ยนแปลงของโลกและมีจิตสำนึกต่อท้องถิ่นและสังคม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
				<p>วิสัยทัศน์</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ 4.0 เป็นเสาหลักทางวิชาการ ส่งมอบบุคลากรสมรรถนะสูงและนวัตกรรมสร้างคุณค่าและมูลค่า พร้อมทั้งเป็นสถาบันแห่งความภูมิใจ ของจังหวัดสุรินทร์และภูมิภาค</p> <p>พันธกิจ</p> <p>ผลิตบัณฑิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพเป็นหลักในการขับเคลื่อน และพัฒนาท้องถิ่นทำการวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหา และความต้องการที่แท้จริง ของท้องถิ่น โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม พระบรมราชาธิบายและแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ สืบสาน อนุรักษ์ ส่งเสริมเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น การบริหารจัดการที่มีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยี และหลักธรรมาภิบาล</p>
10. ชุมชนและสังคม	ประชุมกลุ่มย่อย ระดมสมอง ผู้นำ ชุมชน เครือข่ายภาคี ในพื้นที่ ภายใต้	-แบบสัมภาษณ์เชิงลึก -แบบสังเกตการณ์ อย่างมีส่วนร่วม	วิเคราะห์ข้อสรุปจากการ ประชุมกลุ่มย่อย /การระดม สมอง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความสามารถในการเป็นนักสื่อสารชุมชน /สื่อบุคคล /วิทยุชุมชน 2. ทักษะการเล่าเรื่องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น เล่าเรื่องชุมชน 3. การนำเสนอผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นในเชิงสร้างสรรค์ผ่านเนื้อหาที่น่าสนใจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
	โครงการยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น			4. มีความสามารถในการใช้สื่อดิจิทัล โซเซียลมีเดียเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ สินค้าชุมชน
11. อว.การจัดกลุ่ม สถาบัน	เว็บไซต์ กองขับเคลื่อน การพัฒนา อววน. https://www.ops.go.th/th/flagship-project-driven/item/6522-reinventing-university	เว็บไซต์ กองขับเคลื่อน การ พัฒนา อววน.	วิเคราะห์ความสอดคล้อง กับ การจัดกลุ่ม มหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น	กลุ่มที่ 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น (1) เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและการสร้างศักยภาพให้ สถานศึกษา องค์กรในชุมชน และประชาชนมีความเข้มแข็งในการ พัฒนาการศึกษา เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน (2) ผลิตบัณฑิตและเป็นแหล่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรในพื้นที่ให้มี จิตสำนึกและความรู้ ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อน พัฒนา และเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่ (3) ดำเนินการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการ พัฒนาชุมชน (4) สืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประยุกต์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับ ยุคสมัยเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่า (5) ส่งเสริมการสืบทอดและพัฒนาความรู้จากผู้มีภูมิปัญญาด้าน ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาของท้องถิ่น
12. New S-curve	ศึกษารายงาน New S-curve ในประเด็นที่	รายงาน New S-curve	วิเคราะห์ความสอดคล้อง และเชื่อมโยงกับ	อุตสาหกรรมดิจิทัลจากทรัพยากรและจุดแข็งของประเทศไทย ที่มี ศักยภาพ ในการพัฒนาเป็นอุตสาหกรรมใหม่ได้ คือ - อุตสาหกรรม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการรวบรวมข้อมูล	รูปแบบเครื่องมือ	วิธีการวิเคราะห์	สรุปความต้องการ
	10 อุตสาหกรรม เป้าหมาย กลไก ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ เพื่ออนาคต		อุตสาหกรรมสื่อสร้างสรรค์ และแอนิเมชัน (Creative Media and Animation)	สื่อสร้างสรรค์และแอนิเมชัน (Creative Media and Animation) โดยต่อยอดจากศักยภาพด้านการออกแบบ เพื่อยกระดับสู่ การเป็น เจ้าของเนื้อหาและร่วมลงทุนกับบริษัทสตูดิโอแอนิเมชันระดับโลก- ศูนย์นวัตกรรม วิจัย และออกแบบสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ อนาคต โดยพัฒนาศักยภาพเพื่อโอกาสในการจำหน่ายนวัตกรรมสู่ ประเทศ กำลังพัฒนาอื่นๆ ในภูมิภาคใกล้เคียง

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับ TQF-Los ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	TQF-Los
PLO1 อธิบายความรู้และเข้าใจทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสารเกี่ยวกับเนื้อหา ด้านนิเทศศาสตร์	ด้านความรู้
PLO2 ใช้ทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพนิเทศ ศาสตร์ได้	ด้านความรู้ และการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัล
PLO3 ผลิตและแสดงผลงานด้านวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้หลากหลายรูปแบบ	การวิเคราะห์ การวางแผนและแก้ไขปัญหาทางนิเทศศาสตร์แบบ บูรณาการ
PLO4 แสดงออกถึงบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ รับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรม และมี จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ	ด้านความรู้ และความรับผิดชอบต่อสังคม คุณธรรม จรรยาบรรณ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การสื่อสาร ทำงานเป็นทีม
PLO5 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น	การวิเคราะห์ การวางแผน และการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัล

ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1. นักศึกษาปัจจุบันสาขาวิชานิเทศศาสตร์	✓	✓			
2. ศิษย์เก่าสาขาวิชานิเทศศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓
3. นักเรียน	✓				
4. นายจ้าง/สถานประกอบการ	✓	✓	✓		✓
5. อว./TQF	✓	✓	✓	✓	✓
6. ผู้ทรงคุณวุฒิในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร	✓	✓	✓		✓
7. ทีมผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
8. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	✓	✓		✓	✓
9. มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	✓	✓		✓	
10. ชุมชนและสังคม	✓	✓	✓		
11. อว.การจัดกลุ่มสถาบัน	✓	✓	✓	✓	✓
12. New S-curve	✓	✓	✓	✓	✓

ภาคผนวก จ

ตารางการเปรียบเทียบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

และ

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

1. ชื่อหลักสูตร คงเดิม ปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสาร</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts program in Communication Arts and Communication Innovation</p>	<p>ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts program in Communication Arts</p>

2. ชื่อปริญญา คงเดิม ปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>ภาษาไทย</p> <p>ชื่อเต็ม : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสาร)</p> <p>ชื่อย่อ : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการ สื่อสาร)</p> <p>ภาษาอังกฤษ</p> <p>ชื่อเต็ม : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts and Communication Innovation)</p> <p>ชื่อย่อ : B. Com.Arts (Communication Arts and Communication Innovation)</p>	<p>ภาษาไทย</p> <p>ชื่อเต็ม : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)</p> <p>ชื่อย่อ : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)</p> <p>ภาษาอังกฤษ</p> <p>ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)</p> <p>ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B. Com. Arts (Communication Arts)</p>

3. เหตุผลความจำเป็นในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>ครบรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย</p>	<p>ครบรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย</p>

4. ปรัชญาของหลักสูตร คงเดิม ปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นนักสร้างสรรค์นวัตกรรม การสื่อสารในยุคดิจิทัล เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม	การจัดการศึกษาที่สร้างการเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการปฏิบัติในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ที่สอดคล้องกับท้องถิ่น มีจรรยาบรรณ มีจิตสำนึกต่อสังคมและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5. ความสำคัญของหลักสูตร คงเดิม ปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกให้มีศักยภาพสามารถปรับเปลี่ยนตามพัฒนาการของเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมุ่งผลิตบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามปรัชญาและพันธกิจของมหาวิทยาลัย การพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร มุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนจรรยาบรรณและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและของประเทศ อีกทั้งส่งเสริมให้นำประเด็นปัญหาการสื่อสารในท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการศึกษาวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม และท้องถิ่น</p> <p>ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร จึงได้นำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อให้ผู้สอนได้ถ่ายทอดองค์ความรู้และ ผู้เรียนได้รับความรู้ เกิดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีประสิทธิภาพ และออกแบบการเรียนการสอนให้</p>	<p>หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569 ได้ปรับปรุงหลักสูตรโดยนำประเด็นด้านนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศและพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ประชของประเทศไทยประกอบกับแผนงานและนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) รวมถึงพระราชโบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) เพื่อพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่บริการให้ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ต้นเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p>จากการบูรณาการวิสัยทัศน์พันธกิจและยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2569 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้นโยบายสถานการณ์และประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมมาพิจารณารวมกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และออกแบบตามหลักสูตรการศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา พร้อมเฝ้าระวังการแพร่ระบาดและมีมาตรการป้องกันอย่างเข้มงวดในสถานที่จัดการเรียนการสอน ปฏิบัติตามคำแนะนำและคำสั่งของมหาวิทยาลัยอยู่ตลอดเวลา</p>	<p>ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ที่เกิดกับผู้เรียน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านคุณลักษณะบุคคล ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และได้นำ Bloom's Taxonomy มาใช้ในการกำหนดระดับการเรียนรู้ของผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) แต่ละข้อเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้เสีย ผนวกกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย อัตลักษณ์ของคณะวิทยาการจัดการ ทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งได้ทำการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ จริยธรรมและคุณลักษณะบุคคลและนำผลสำรวจข้อมูลการสัมภาษณ์มาพิจารณาตามลำดับ ความเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อหลักสูตรเพื่อกำหนดกรอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรโดยมีขั้นตอนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กำหนดผู้มีส่วนได้เสียต่อหลักสูตร โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต ประเภทหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชน กลุ่มวิชาชีพ กลุ่มศิษย์เก่า กลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน กลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีโอกาสจะเลือกศึกษาในหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ 2) รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม 3) เมื่อได้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มแล้ว นำข้อมูลมาวิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อให้

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
	<p>ได้ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร</p> <p>4) นำข้อมูลที่ได้มากำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes)</p> <p>5) เมื่อได้ผลลัพธ์การเรียนรู้แล้ว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรทำการวิพากษ์ผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อนำไปออกแบบรายวิชาของหลักสูตรและยกร่างหลักสูตร</p> <p>6) ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านนิเทศศาสตร์ และตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย ร่วมกันวิพากษ์หลักสูตร จากนั้นนำผลการวิพากษ์มาแก้ไขปรับปรุงต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ การปรับปรุงหลักสูตรมีเป้าหมายให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมเพื่อมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ตลอดจน มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีรูปแบบการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการด้วยการฝึกลงมือปฏิบัติจริงให้มากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อเกิดองค์ความรู้ใหม่นำไปพัฒนาทางด้านนิเทศศาสตร์ มีความภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีลักษณะเฉพาะที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละท้องถิ่น เน้นพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมีจริยธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพ ดำรงชีวิตร่วม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
	<p>กับผู้อื่น ในสังคมได้ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ สร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานได้รับการยอมรับในภาคีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน และทำให้หลักสูตรสามารถแข่งขันได้</p> <p>และที่สำคัญจากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกให้มีศักยภาพสามารถปรับเปลี่ยนตามพัฒนาการของเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมุ่งผลิตบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามปรัชญาและพันธกิจของมหาวิทยาลัย การพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร มุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและของประเทศ อีกทั้งส่งเสริมให้นำประเด็นปัญหาการสื่อสารในท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการศึกษาวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น</p>

6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คงเดิม ปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพสื่อ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและประยุกต์ใช้ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ และนวัตกรรมการสื่อสารในการประกอบอาชีพ</p>	<p>1. มีความรู้และทักษะในศาสตร์ด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์</p> <p>2. สามารถใช้ทักษะการสื่อสารให้เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ สอดคล้องกับสภาพสังคมและท้องถิ่น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569
<p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถสร้างสรรค์เนื้อหา และผลิตสื่อได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม การสื่อสารในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสารใน องค์การภาครัฐ ภาคเอกชน และการเป็นผู้ประกอบการ สื่อที่สอดคล้องกับสภาพสังคมในระดับท้องถิ่นและ ภูมิภาคอาเซียน</p>	<p>3. มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก มีความคิด สร้างสรรค์ในการผลิตงานด้านนิเทศศาสตร์ มี มนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>4. มีคุณธรรมจริยธรรมมีจิตอาสา มีความ รับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม มี จรรยาบรรณและเจตคติต่อวิชาชีพ</p>

7. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 (4 ปี)	หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 (4 ปี)	หมายเหตุ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24	<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง
1.1 กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า	9	1.1 หมวดวิชาการศึกษา	24	<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	9	ทั่วไป บัณฑิตเรียน		
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	9			
1.4 เลือกเรียนในรายวิชาเลือก ตามกลุ่มวิชาต่างๆ ไม่น้อย กว่า	3			
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 104	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 90	<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง
2.1 กลุ่มวิชาแกน	33 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	30 หน่วยกิต	<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง
2.2 กลุ่มวิชาเอก	48 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอก	54 หน่วยกิต	<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง
- วิชาเอกบังคับ		- วิชาเอกบังคับ	36 หน่วยกิต	
- วิชาเอกเลือก		- วิชาเอกเลือก	18 หน่วยกิต	
2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ	7 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพและวิชาชีพ	7 หน่วยกิต	<input checked="" type="checkbox"/> คงเดิม <input type="checkbox"/> ปรับปรุง

หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 (4 ปี)	หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 (4 ปี)	หมายเหตุ
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	<input checked="" type="checkbox"/> คงเดิม <input type="checkbox"/> ปรับปรุง
ไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต		ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต		<input type="checkbox"/> คงเดิม <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง

8. ตารางสรุปการเปรียบเทียบรายวิชาโครงสร้างหลักสูตรเดิมและโครงสร้างหลักสูตรใหม่

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร พุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24
กลุ่มวิชาแกน จำนวน 33 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาแกน จำนวน 30 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวน 88 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาแกน จำนวน 33 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาเอก จำนวน 48 หน่วยกิต เอกบังคับ จำนวน 33 หน่วยกิต เอกเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวน 91 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาแกน จำนวน 30 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาเอก จำนวน 54 หน่วยกิต เอกบังคับ จำนวน 36 หน่วยกิต เอกเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ จำนวน 7 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ จำนวน 7 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวม 124 หน่วยกิต	รวม 121 หน่วยกิต

9. เปรียบเทียบหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาแกน)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
<p>3001101 ภาษาอังกฤษเพื่องาน นิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Communication Arts</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศ ศาสตร์ ศัพท์เทคนิคเฉพาะสำหรับ งานนิเทศศาสตร์ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างสร้างสรรค์ที่เหมาะสม กับสื่อดิจิทัล</p>	<p>3002101 ภาษาอังกฤษเพื่องาน นิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>English for Communication Arts</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศ ศาสตร์ ศัพท์เทคนิคเฉพาะ ทักษะ การฟัง พูด อ่าน เขียนสำหรับงาน นิเทศศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา (/) ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3012202 การสื่อสารเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)</p> <p>Communication for Local Development</p> <p>แนวคิด กระบวนทัศน์การสื่อสาร เพื่อการพัฒนา กลยุทธ์การใช้สื่อ เพื่อการพัฒนา การใช้ภูมิปัญญา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นเชิง สร้างสรรค์ การเสนอโครงการ สื่อสารเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การ ประยุกต์ใช้นวัตกรรมสื่อสาร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้านต่าง ๆ</p>	<p>3013106 การสื่อสารเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)</p> <p>Communication for Local Development</p> <p>แนวคิด กระบวนทัศน์การสื่อสาร เพื่อการพัฒนา กลยุทธ์การใช้สื่อ เพื่อพัฒนาการใช้ภูมิปัญญาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่นเชิงสร้างสรรค์ การเสนอโครงการสื่อสารเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น นักสื่อสารชุมชน การประยุกต์ใช้นวัตกรรม สื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้าน ต่าง ๆ</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
<p>3012203 การวิเคราะห์ สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Situational Analysis for Communication กระบวนการคิดและวิธีการ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน การ รู้เท่าทันสื่อ ปัญหาและแนวโน้ม ของสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อ บริบทท้องถิ่นและสังคมด้านต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ และนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัล</p>	<p>3012105 การวิเคราะห์ สถานการณ์เพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) Situational Analysis for Communication หลักการ วิธีการ และกระบวนการ คิดวิเคราะห์สถานการณ์ อิทธิพล และผลกระทบของสถานการณ์ต่อ ผลกระทบที่เกี่ยวข้อง ฝึกปฏิบัติการ คิดวิเคราะห์สถานการณ์ และ นำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3062201 การถ่ายภาพดิจิทัลเพื่อ การสื่อสาร 3(2-2-5) Digital Photography for Communication กล้องถ่ายภาพ และอุปกรณ์การ ถ่ายภาพ การสร้างสรรค์ภาพจาก กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์การ ถ่ายภาพ หลักการและเทคนิคการ ถ่ายภาพ ศิลปะการถ่ายภาพ การใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผลิต ภาพถ่าย และการผลิตภาพถ่าย ดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร</p>	<p>3061110 หลักการถ่ายภาพนิ่ง และภาพยนตร์ 3(2-2-5) Principles of Photography and Film กล้องถ่ายภาพ และอุปกรณ์การ ถ่ายภาพ การสร้างสรรค์ภาพจาก กล้องถ่ายภาพและอุปกรณ์การ ถ่ายภาพ หลักการและเทคนิคการ ถ่ายภาพ ศิลปะการถ่ายภาพ การใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อผลิต ภาพถ่าย และการผลิตภาพถ่าย</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
	ดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีภาพยนตร์ หลักและ การสื่อความหมายของภาพยนตร์ หน้าที่และบทบาทของภาพยนตร์ ขนาด ระยะเวลา องค์ประกอบของ ภาพยนตร์ และบทบาทหน้าที่ของ บุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3011103 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Advertisement and Public Relations</p> <p>ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการโฆษณา บทบาทของการโฆษณาต่อสังคม เศรษฐกิจ การตลาด การสื่อสารการตลาด แบบบูรณาการ สื่อโฆษณา กระบวนการโฆษณา การวางแผน การโฆษณา ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ และหลักการประชาสัมพันธ์ กระบวนการประชาสัมพันธ์ กลุ่มเป้าหมายของการประชาสัมพันธ์ เครื่องมือการ</p>	<p>3051109 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Advertisement and Public Relations</p> <p>ความหมาย แนวคิดเกี่ยวกับการโฆษณา บทบาทของการโฆษณาต่อสังคม เศรษฐกิจ การตลาด องค์ประกอบของการโฆษณา กระบวนการโฆษณา การวางแผน การโฆษณา ความหมาย ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ และหลักการประชาสัมพันธ์ องค์ประกอบของการประชาสัมพันธ์ กระบวนการประชาสัมพันธ์ คุณลักษณะของนักโฆษณาและนักประชาสัมพันธ์</p>	

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
<p>ประชาสัมพันธ์ คุณลักษณะของนัก ประชาสัมพันธ์ จริยธรรมของนัก ประชาสัมพันธ์ จริยธรรมของนัก ประชาสัมพันธ์ กลยุทธ์และเทคนิค ของการโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล</p>	<p>จริยธรรมของนักโฆษณาและนัก ประชาสัมพันธ์</p>	
<p>3022201 การสื่อข่าวและการ เขียนข่าวในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</p> <p>News Reporting and Writing in the Digital Age</p> <p>ความหมาย คุณลักษณะของข่าว แหล่งข่าว และผู้สื่อข่าว กระบวนการเทคนิคการสื่อข่าว สิทธิ เสรีภาพ และความรับผิดชอบ ของผู้สื่อข่าว หลักการเขียนข่าว การฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวและการ เขียนข่าวประเภทต่าง ๆ ในยุค ดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรม และจรรยาบรรณใน วิชาชีพ</p>	<p>3021107 การสื่อข่าวและการ เขียนข่าวในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</p> <p>News Reporting and Writing in the Digital Age</p> <p>ความหมาย คุณลักษณะของข่าว แหล่งข่าว และผู้สื่อข่าว กระบวนการเทคนิคการสื่อข่าวสิทธิ เสรีภาพ และความรับผิดชอบของ ผู้สื่อข่าว หลักการเขียนข่าว การฝึก ปฏิบัติการสื่อข่าวและการเขียนข่าว ประเภทต่าง ๆ ในยุคดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพ</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
	<p>3011103 ปัญญาประดิษฐ์กับการ สื่อสาร 3(2-2-5)</p>	<p>(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
	<p>AI and Communication.</p> <p>ความหมาย ประเภทของ AI การทำงานของ AI ความสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล รูปแบบการสื่อสารต่างๆ บทบาทของ AI ในการสื่อสารยุคดิจิทัล การใช้ AI ในการสร้างเนื้อหา การแปลภาษา การตรวจสอบไวยากรณ์ การสร้างภาพ การจดจำภาพ การวิเคราะห์ภาพ การจดจำเสียง การสังเคราะห์เสียง การวิเคราะห์เสียง การวิเคราะห์ข้อมูล การสร้างเนื้อหา และการจัดการสื่อสารชุมชน คุณธรรมและจรรยาบรรณการใช้ AI กับการสื่อสาร</p>	<p>() ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3002201การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่องานนิเทศศาสตร์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</p> <p>Personality Development for Communication Arts in the Digital Age</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ปัจจัยที่มี อิทธิพลต่อบุคลิกภาพ ทฤษฎีทาง</p>	<p>3032108 การพัฒนาบุคลิกภาพ นักนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Communication Scientist Personality Development</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ปัจจัย ที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพทฤษฎีทาง จิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การ</p>	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>(/) ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
จิตวิทยาเกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลและบุคลิกภาพการสื่อสารของทางสังคม การใช้ภาษา การสื่อสารเพื่องานนิเทศศาสตร์ การสื่อสารของนักนิเทศศาสตร์ในยุคดิจิทัล การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อมนุษยสัมพันธ์ การเป็นผู้นำของนักนิเทศศาสตร์ บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับนักนิเทศศาสตร์ในยุคดิจิทัล	พัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลและบุคลิกภาพเพื่อการสมาคม การพัฒนาบุคลิกเพื่อการแต่งกาย มารยาททางสังคม การวางตัว มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Communication Arts</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการสื่อสาร พัฒนาการการสื่อสาร แนวคิดและทฤษฎี แบบจำลองการสื่อองค์ประกอบและกระบวนการ การสื่อสาร หลักการสื่อสารมวลชน สื่อมวลชน สื่อดิจิทัล จริยธรรมและจรรยาบรรณของการสื่อสาร</p>	<p>3011102 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Communication Arts</p> <p>หลักการ ความสำคัญของการสื่อสาร แนวคิด ทฤษฎีนิเทศศาสตร์ แบบจำลอง องค์ประกอบ และกระบวนการการสื่อสาร การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารมวลชน การสื่อสารองค์กร การสื่อสารสมัยใหม่ บทบาทของสื่อในสังคม จริยธรรมและจรรยาบรรณของการสื่อสาร</p>	

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และ นวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
วิชาเอกบังคับ 33 หน่วยกิต	วิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต	
3011203 ทักษะการสื่อสารเพื่อ งานสร้างสรรค์ 3(2-2-5) Creative Communication Skills จิตวิทยาการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติ ทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อสื่อสาร และนำเสนอด้วยนวัตกรรมการ สื่อสารที่เหมาะสม	3011104 ทักษะการสื่อสารเพื่อ งานสร้างสรรค์ 3(2-2-5) Creative Communication Skills จิตวิทยาการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติ ทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อสื่อสาร และนำเสนอด้วยนวัตกรรมการ สื่อสารที่เหมาะสม	() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต

10. เปรียบเทียบหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอกบังคับ)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
	<p>3061211 กราฟิกเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Graphics for Communication Arts</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของการออกแบบ กราฟิก หลักการออกแบบ การเลือกโปรแกรมที่เหมาะสม การติดตั้ง การตั้งค่าเบื้องต้น ส่วนประกอบของโปรแกรม การสร้างไฟล์ใหม่ การเปิดไฟล์ การบันทึกไฟล์ การใช้เครื่องมือต่างๆ การจัดการเลเยอร์ การใช้สี การใส่เอฟเฟกต์เบื้องต้น หลักการใช้สี ตัวอักษร การออกแบบโลโก้ การออกแบบโปสเตอร์ การออกแบบโบรชัวร์ การออกแบบเว็บไซต์ และการออกแบบอินโฟกราฟิก</p>	<p>(/) วิชาใหม่</p> <p>() ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>() ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
<p>3004203 สัมมนาพิเศษศาสตร์ และนวัตกรรมการสื่อสาร 3(2-2-5) Seminar in Communication Arts and Communication Innovation</p> <p>การคัดเลือกประเด็น ปัญหา หรือ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการ สื่อสารและนวัตกรรมการสื่อสาร เพื่อกำหนดประเด็นในการ แลกเปลี่ยนแนวคิดและแสดงความ คิดเห็น โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>3004203 สัมมนาพิเศษศาสตร์ 3(2-2-5) Communication Arts Seminar</p> <p>ความหมาย จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบกระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคการจัดสัมมนาสัมมนา การเลือกหัวข้อเรื่องการสัมมนา การเขียนโครงการสัมมนา</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3012204 การสร้างสรรค์งาน โฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) Advertising and Public Relations Creation</p> <p>ความหมายของการสร้างสรรค์งาน โฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนของการคิด การวางแผนกล ยุทธ์การสร้างสรรค์ การกำหนด แนวคิดสร้างสรรค์ กระบวนการ สร้างสรรค์และการออกแบบงาน โฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ฝึก</p>	<p>3052209 การสร้างสรรค์งาน โฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) Advertising and Public Relations Creation</p> <p>ความหมายของการสร้างสรรค์งาน โฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการกำหนดแนวคิด สร้างสรรค์กระบวนการสร้างสรรค์ และการออกแบบงานโฆษณาและ งานประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติการ สร้างสรรค์งานโฆษณาและงาน ประชาสัมพันธ์</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
ปฏิบัติการสร้างสรรค์งานโฆษณา และงานประชาสัมพันธ์		
<p>3014204 หลักการเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5) Principles of Scriptwriting in Communication Arts</p> <p>ศึกษาหลักการ วิเคราะห์เรื่องราวที่เป็นจริง เรื่องสมมุติ ถ่ายทอดแนวความคิดออกมาในรูปแบบของการเขียน เพื่อการฟังและเห็นเหตุการณ์ทั้งในแนวที่เป็นจริงตามธรรมชาติ และแนวสร้างสรรค์ รวบรวมข้อมูล ฝึกปฏิบัติเขียนบทประเภทต่าง ๆ ในงานนิเทศศาสตร์ เช่น การเขียนถ้อยคำประชาสัมพันธ์ การเขียนลำดับงาน การเขียนบทพิธีกร การเขียนคำกล่าวสุนทรพจน์ ประเภทต่าง ๆ เพื่อให้ นักศึกษาฝึกทักษะเพื่อการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ มีความชัดเจน มีศิลปะและมีเอกภาพ</p>	<p>3022206 การเขียนบทในงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5) Scriptwriting in Communication Arts</p> <p>หลักการ วิเคราะห์เรื่องราวที่เป็นจริง เรื่องสมมุติ ถ่ายทอดแนวความคิดออกมาในรูปแบบของการเขียน เพื่อการฟังและเห็นเหตุการณ์ทั้งในแนวที่เป็นจริงตามธรรมชาติ และแนวสร้างสรรค์ รวบรวมข้อมูล ฝึกปฏิบัติเขียนบทประเภทต่าง ๆ ในงานนิเทศศาสตร์</p>	<p>() วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
<p>3043202 การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)</p> <p>Creative Television Production</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ กระบวนการสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย หลักการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ และสื่อบนจอ และฝึกปฏิบัติผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ ทัชสกรีน</p>	<p>3043207 การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)</p> <p>Creation of Radio and Television Programs</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ กระบวนการสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย หลักการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์และสื่อบนจอ ทัชสกรีน</p>	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3043201 การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)</p> <p>Creative Radio Production</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง การสร้างสรรค์ และกระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง บุคลากรที่เกี่ยวข้อง บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย หลักการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียงในยุคดิจิทัล และ</p>	<p>3043208 การสร้างสรรค์รายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)</p> <p>Creative Radio Production</p> <p>การกำหนดแนวคิดและรูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียง การเขียนบท การใช้เทคนิคเสียงการจัดรายการสด เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านสื่อเสียง การสร้างสรรค์เนื้อหา รายการตรงกลุ่มเป้าหมาย ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์รายการวิทยุผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์</p>	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
ฝึกปฏิบัติสร้างสรรค์รายการ วิทยุกระจายเสียง		
<p>3053202 การจัดงานอีเวนต์ 3(2-2-5) Event Organization</p> <p>ศึกษาแนวคิด รูปแบบ ทฤษฎีการผลิต กิจกรรมพิเศษ และกระบวนการในการจัดและการวางแผนในการจัดกิจกรรมพิเศษ กำหนดงบประมาณ การบริหารบุคคล การประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง การสร้างสรรค์ฉากและเวที การจัดแสง การตกแต่งสถานที่ การจัดบูธ การจัดวางแผนผังงาน การออกแบบป้าย การสร้างบรรยากาศ การออกแบบการแต่งกาย การออกแบบและผลิตองค์ประกอบต่าง ๆ ที่สำคัญเพื่อการสร้างประสบการณ์ตามโจทย์ความต้องการของลูกค้า และฝึกปฏิบัติการออกแบบและการจัดการกิจกรรมพิเศษ</p>	<p>3053210 การจัดงานอีเวนต์ 3(2-2-5) Event Organization</p> <p>แนวคิด รูปแบบ ทฤษฎีการผลิต กิจกรรมพิเศษ และกระบวนการในการจัดและการวางแผนในการจัดกิจกรรมพิเศษ การออกแบบและผลิตองค์ประกอบต่าง ๆ ตามโจทย์ความต้องการของลูกค้า กำหนดงบประมาณ การบริหารบุคคล การประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง การสร้างสรรค์ฉากและเวที การจัดแสง การตกแต่งสถานที่ การจัดบูธ การจัดวางแผนผังงาน การออกแบบป้าย การสร้างบรรยากาศ การออกแบบการแต่งกาย และฝึกปฏิบัติการออกแบบและการจัดงานอีเวนต์</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
<p>3073201 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน 3(2-2-5) Animation Production</p> <p>กระบวนการ พัฒนาการ ประเภทของภาพยนตร์แอนิเมชัน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเทคนิคในการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน และฝึกปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน</p>	<p>3073212 การผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน 3(2-2-5) Animation Film Production</p> <p>กระบวนการ พัฒนาการ ประเภทและเทคนิคที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน การประยุกต์ใช้ AI เพื่อการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน ฝึกปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันเพื่อการสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3043203 การเล่าเรื่องผ่านสื่อดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Storytelling</p> <p>ความสำคัญของการเล่าเรื่องผ่านสื่อดิจิทัล กระบวนการเล่าเรื่อง การออกแบบเรื่องราว การลำดับเนื้อหาเรื่องราว วิธีการออกแบบการเล่าเรื่อง ด้วยการร้อยเนื้อหาหลายเรื่องราวเข้าหากันใช้สื่อหลากหลายรูปแบบ หลายช่องทาง และใช้เทคโนโลยีให้คนมีส่วนร่วมกับเรื่องราว การสร้างความน่าสนใจจากเทคนิคการเล่าเรื่อง การสร้างสรรค์ผลงานการเล่าเรื่องแบบดิจิทัลที่มีเทคโนโลยีเข้ามาเกี่ยวข้อง</p>	<p>3012205 การเล่าเรื่องดิจิทัลแห่งอนาคต 3(2-2-5) Next-Gen Digital Storytelling</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของการเล่าเรื่องที่ดี เทคนิคการสร้างเรื่องที่ดี การใช้ภาพ เสียง วิดีโอ กราฟิก แอนิเมชัน การเขียน การติดต่อ การออกแบบในการเล่าเรื่องดิจิทัล การใช้แพลตฟอร์มและเครื่องมือที่หลากหลายในการเล่าเรื่อง จริยธรรมและความรับผิดชอบในการเล่าเรื่องดิจิทัล การใช้ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อปรับแต่งเรื่องราว และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
<p>3003101 การบริหารจัดการงาน นิเทศศาสตร์ 3(3-0-6) Communication Arts Management</p> <p>หลักและกระบวนการบริหาร จัดการงานนิเทศศาสตร์ การ บริหารเพื่อจัดการงานนิเทศศาสตร์ ยุคใหม่ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์กับ การบริหารจัดการองค์กร การ บริหารจัดการกิจกรรมความ รับผิดชอบต่อสังคม นวัตกรรมสื่อ ดิจิทัลสำหรับงานนิเทศศาสตร์ การ บริหารจัดการโครงการ การ สร้างสรรค์ผลงานด้านนิเทศศาสตร์ เพื่อการนำเสนอ</p>	<p>3003201 การบริหารจัดการงาน นิเทศศาสตร์ 3(3-0-6) Communication Arts Management</p> <p>หลักและกระบวนการบริหาร จัดการงานนิเทศศาสตร์ ทักษะการ เป็นผู้ประกอบการด้านสื่อ การ สื่อสารเชิงกลยุทธ์กับการบริหาร จัดการองค์กร การบริหารจัดการ กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม ทักษะการบริหารจัดการโครงการ ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการงาน นิเทศศาสตร์</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3011104 การรู้เท่าทันสื่อ 3(3-0-6) Media Literacy</p> <p>หลักการ แนวคิดของการรู้เท่าทัน สื่อ องค์ประกอบของการวิเคราะห์ สื่อ อิทธิพลและผลกระทบที่มีต่อ บุคคลและสังคม ฝึกคิดวิเคราะห์ ตีความ ประเมิน และสรุป สถานการณ์เพื่อการรู้เท่าทันสื่อ</p>	<p>3011204 การรู้เท่าทันสื่อและการ สื่อสาร 3(2-2-5) Media Literacy and Communication</p> <p>หลักการ แนวคิด และองค์ประกอบ การสื่อสารเพื่อการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะพลเมืองดิจิทัล การรู้เท่าทัน สื่อยุคดิจิทัล ผลของการรู้เท่าทันสื่อ ที่มีต่อบุคคลและสังคม แนวทางการ ใช้สื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์และมี จริยธรรม ฝึกคิดวิเคราะห์การรู้เท่า ทันสื่อ</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา (/) ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 33 หน่วยกิต	จำนวน 36 หน่วยกิต	
<p>3003203 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5) Communication Arts Research ความหมาย บทบาท กระบวนการ ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธี วิจัยและสถิติเบื้องต้นที่จำเป็น สำหรับการวิจัยนิเทศศาสตร์ การ เขียนเค้าโครงงานวิจัย การสร้าง เครื่องมือวิจัย การเลือกกลุ่ม ตัวอย่าง การจัดตารางข้อมูล การ วิเคราะห์ข้อมูล และการเขียน รายงานการวิจัย การเผยแพร่ อัน เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพนิเทศ ศาสตร์</p>	<p>3003202 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5) Communication Arts Research ความหมาย บทบาท กระบวนการ ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธี วิจัย และสถิติเบื้องต้นที่จำเป็น สำหรับการวิจัยนิเทศศาสตร์ การ เขียนเค้าโครงงานวิจัย การสร้าง เครื่องมือวิจัย การเลือกกลุ่ม ตัวอย่าง การจัดตารางข้อมูลการ วิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงาน การวิจัย การประยุกต์ใช้ AI เพื่อ งานวิจัย และการเผยแพร่ ผลงานวิจัย</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

11. เปรียบเทียบหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอกเลือก)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
<p>3003201 การจัดการสารสนเทศ สำหรับงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Information Management for Communication Arts</p> <p>แนวคิดพื้นฐานและทฤษฎีการ จัดการสารสนเทศ กระบวนการ จัดการสารสนเทศ เครื่องมือในการ จัดการสารสนเทศ การจัดการ สารสนเทศกับองค์กรแห่งการ เรียนรู้ การจัดการสารสนเทศ สำหรับงานนิเทศศาสตร์</p>	<p>3003302 การจัดการสารสนเทศ สำหรับงานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Information Management for Communication Arts</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภท ของสารสนเทศ วงจรชีวิตของ สารสนเทศ เครื่องมือและ เทคโนโลยีในการจัดการสารสนเทศ การจัดเก็บและจัดระเบียบ สารสนเทศ การสืบค้นและเข้าถึง สารสนเทศ การวิเคราะห์และ ประเมินสารสนเทศ การจัดการ สารสนเทศสำหรับงานนิเทศศาสตร์ การนำเสนอสารสนเทศ จริยธรรม และความรับผิดชอบในการจัดการ สารสนเทศ</p>	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>() ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3053201 การสื่อสารการตลาด เชิงบูรณาการ 3(2-2-5)</p> <p>Integrated Marketing Communication</p> <p>ความหมาย แนวคิด ความจำเป็นใน การส่งเสริมการขาย การใช้การ สื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาด้านการสื่อสาร การตลาด องค์กรประกอบต่าง ๆ ทางด้านการสื่อสารการตลาด การ</p>	<p>3053316 การสื่อสารการตลาด บูรณาการ 3(2-2-5)</p> <p>Integrated Marketing Communications</p> <p>ความหมาย แนวคิด กระบวนการ ติดต่อสื่อสาร การตลาดบูรณาการ ส่วนประสมการส่งเสริมการตลาด การส่งเสริมการขาย พฤติกรรม ผู้บริโภค วางแผนการสื่อสาร การตลาดบูรณาการ จริยธรรมและ จรรยาบรรณของการสื่อสาร การตลาด</p>	<p>() วิชาใหม่</p> <p>(/) ปรับรหัสวิชา</p> <p>(/) ปรับชื่อรายวิชา</p> <p>(/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา</p> <p>() ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
บริหารการวางแผน และการประเมินผล		
	<p>3012303 วาทยุทธศาสตร์ 3(2-2-5) Speech Communication</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการพูดตามแนววาทยุทธศาสตร์ หลักการพูด กระบวนการคิด การวิเคราะห์ผู้ฟัง การเตรียมตัว การพูดในโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ การพูดในงานด้านนิเทศศาสตร์ เช่น พิธีกร ผู้ประกาศ การสัมภาษณ์ การพูดโน้มน้าวใจ การประเมินผลการพูด</p>	<p>(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3044201 การสื่อข่าว วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5) News Reporting for Broadcasting</p> <p>หลักการสื่อข่าว เขียนข่าว และรายงานข่าว สำหรับสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ รูปแบบและเทคนิคการนำเสนอในสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าว เขียนข่าวและรายงานข่าว</p>	<p>3044313 การสื่อข่าว วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5) News Reporting for Broadcasting</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทของข่าว องค์ประกอบของข่าว คุณค่าของข่าว โครงสร้างข่าว ภาษาที่ใช้ในการเขียนข่าว การเขียนข่าวประเภทต่างๆ การสัมภาษณ์ การบันทึกเสียง การตัดต่อเสียง การเขียนสคริปต์ข่าว การอ่านข่าว การถ่ายทำ การสัมภาษณ์ การตัดต่อภาพ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการนำเสนอข่าว รายงานข่าว การตรวจสอบข่าวปลอม คุณธรรมและจรรยาบรรณนักข่าว</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
3044202 การสร้างสรรค์งานละคร 3(2-2-5) Acting Performance Creation ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมาของการแสดง ความหมายการสร้างสรรค์งานละคร องค์ประกอบของการแสดงและกำกับการแสดง เทคนิคการแสดงที่ใช้กับวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ และละครเวที การเขียนบท ฝึกปฏิบัติละครเวที	3014310 การสื่อสารการแสดง 3(2-2-5) Performing Arts Communication ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของการแสดง องค์ประกอบของการแสดงและกำกับการแสดง เทคนิคการแสดงที่ใช้กับวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ และละครเวที การเขียนบท ฝึกปฏิบัติการแสดง	() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต
3044203 การสร้างสรรค์งานตัดต่อดิจิทัล 3(2-2-5) Creative Digital Editing ศึกษาเทคโนโลยีการตัดต่อภาพและเสียงด้วยระบบดิจิทัล การใช้โปรแกรมสำเร็จเพื่องานลำดับภาพและเสียงอย่างสร้างสรรค์ การใช้เทคนิคพิเศษในงานตัดต่อ การนำเสนอและประยุกต์ใช้ในงานลำดับภาพและเสียงด้วยระบบดิจิทัล การส่งถ่ายและเผยแพร่ข้อมูลภาพและเสียงในรูปแบบต่างๆ	3044314 การตัดต่อเพื่อสื่อมัลติแพลตฟอร์ม 3(2-2-5) Editing for Multi-Platform Media ความหมาย หลักการ ประเภทของการตัดต่อ องค์ประกอบพื้นฐานของการตัดต่อ หลักการผลิตสื่อสำหรับมัลติแพลตฟอร์มการใส่เอฟเฟกต์พื้นฐาน การใส่ข้อความ การปรับแต่งเสียง การใส่เพลงประกอบ การใส่เสียงเอฟเฟกต์ การมิกซ์เสียง การใช้เอฟเฟกต์ต่างๆ การเลือกโปรแกรมที่เหมาะสม การตัดต่อภาพเคลื่อนไหวดิจิทัล การตัดต่อภาพเคลื่อนไหวสำหรับสื่อมัลติแพลตฟอร์ม การตั้งค่าการส่งออกไฟล์ให้เหมาะสมกับประเภทของงาน	() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
<p>3014212 นวัตกรรมการสื่อสาร เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร 3(2-2-5) Communication Innovations for Corporate Image Building แนวคิด ความสำคัญของการสื่อสาร เพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร กระบวนการของการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กร รูปแบบการ สื่อสารภาพลักษณ์องค์กร กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการ สื่อสารภาพลักษณ์องค์กร การ ออกแบบและการประยุกต์ใช้ นวัตกรรมการสื่อสารภาพลักษณ์ องค์กร</p> <p>3054203 การออกแบบสื่อ โฆษณาดิจิทัล 3(2-2-5) Advertising Digital Media Design ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสร้างสื่อ ดิจิทัล การศึกษาสืบค้นข้อมูล และ วิเคราะห์ รูปแบบของสินค้า การตลาด กำหนดแนวทางการ ออกแบบให้เหมาะสมกับสื่อโฆษณา ดิจิทัลภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดให้ ปฏิบัติการออกแบบและแก้ปัญหา</p>	<p>3013308 การสื่อสารเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ 3(2-2-5) Communication to Create Image ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ แนวคิด การวางแผน กลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์ องค์กร กลยุทธ์การสร้างตราสินค้า การใช้การสื่อสารดิจิทัล การฝึก ปฏิบัติการสร้างตราสินค้าและสร้าง ภาพลักษณ์องค์กร</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
<p>เกี่ยวกับภาพลักษณ์ของสินค้า นั้น ๆ ในการโฆษณาทางสื่อดิจิทัล</p> <p>3054204 หลักการสื่อสารตรา สินค้า 3(2-2-5) Brand Communication แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย ความสำคัญ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง กล ยุทธ์การสร้างตราสินค้า สื่อและ วิธีการสื่อสารตราสินค้าไปยัง กลุ่มเป้าหมาย การสื่อสารการตลาด แบบบูรณาการฝึกปฏิบัติเพื่อการสื่อ สารตราสินค้า</p>		
<p>3002202 การออกแบบคอนเทนต์ เพื่อสื่อดิจิทัล 3(2-2-5) Content Design for Digital Media ความสำคัญของการออกแบบคอน เทนต์เพื่อสื่อดิจิทัล ความหมาย หลักการออกแบบ การสื่อ ความหมายด้วยภาพและตัวอักษร การสร้างสรรค์ คอนเทนต์ให้ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ฝึก ทักษะการสร้างสารโดยใช้เครื่องมือ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ และการ ประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>3014311 กลยุทธ์และการ ออกแบบคอนเทนต์ สำหรับ แพลตฟอร์มดิจิทัล 3(2-2-5) Content Strategy and Design for Digital Platforms ความหมาย ความสำคัญ ประเภท ของคอนเทนต์ องค์ประกอบของ คอนเทนต์ ลักษณะของแพลตฟอร์ม ต่างๆ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การศึกษาพฤติกรรมและความ ต้องการของกลุ่มเป้าหมาย การ กำหนดวัตถุประสงค์ การวางแผน เนื้อหา การเลือกช่องทางการ สื่อสาร หลักการออกแบบคอน</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
	เทนต์ การใช้ภาพ กราฟิก วิดีโอ และเสียง เทคนิคการเขียนเนื้อหา การสร้างคอนเทนต์ที่เหมาะสมกับ แต่ละแพลตฟอร์ม การใช้ AI โปรแกรมและแอปพลิเคชันต่าง ๆ สร้างสรรค์คอนเทนต์ตามการ เปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ การ เผยแพร่และโปรโมทคอนเทนต์ผ่าน แพลตฟอร์มต่าง ๆ	
	3013307 การออกแบบและ สร้างสรรค์กระบวนการวิทยาการ 3(2-2-5) Design and Creative Facilitation Process การออกแบบการสร้างสรรค กระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายฝึก ทักษะการเป็นวิทยากรกระบวนการ ผู้นำกิจกรรมนันทนาการเทคนิค การวางแผนและออกแบบกิจกรรม การสื่อสารการฝึกอบรมอย่างมือ อาชีพการเลือกใช้เครื่องมือและ เทคโนโลยีในการเสริมสร้าง ประสบการณ์การเรียนรู้	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต
	3013304 การสื่อสารธุรกิจเพื่อ ความยั่งยืน 3(2-2-5) Business Communication for Sustainability	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
	หลักการและแนวคิดของการสื่อสาร ธุรกิจเพื่อความยั่งยืน บทบาทของ องค์กรธุรกิจในการมีส่วนร่วมกับ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การสื่อสาร เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง องค์กรธุรกิจกับผู้มีส่วนได้เสีย กรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจที่ ประสบความสำเร็จในการสื่อสาร ธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	() ปรับหน่วยกิต
	3062317 การถ่ายภาพเพื่อธุรกิจ ออนไลน์ 3(2-2-5) Photography for Online Business การสร้างสรรค์ภาพจากกล้อง ถ่ายภาพและอุปกรณ์การถ่ายภาพ ศิลปะการถ่ายภาพ หลักการและ เทคนิคการถ่ายภาพสินค้า การใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตกแต่ง ภาพถ่ายเพื่อธุรกิจออนไลน์ การ นำเสนอสินค้าออนไลน์ผ่าน แพลตฟอร์มต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ AI ในการสร้างสรรค์ภาพถ่ายเพื่อธุรกิจ ออนไลน์	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
	3042312 การพากย์ 3(2-2-5) Dubbing การสร้างสรรค์เสียงในงานสื่อสาร การแสดง การพากย์เสียงตัวละคร ในงานละครวิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ สปอตโฆษณา และการ สร้างบุคลิกเสียงในงานสื่อสารการ แสดง	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต
	3002301 การแต่งหน้าและ ออกแบบเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5) Make-up and Costume Design ทฤษฎีการแต่งหน้านักแสดง การ แต่งหน้าตัวละคร เทคนิคพิเศษ การ ออกแบบเครื่องแต่งกาย ฝึก ปฏิบัติ การแต่งหน้า ทำผม ออกแบบเครื่องแต่งกาย	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต
	3052315 ผู้ดำเนินรายการงาน อีเวนต์ 3(2-2-5) Event Moderator ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานอีเวนต์ ประเภท องค์ประกอบของงาน อีเวนต์ บทบาทของผู้ดำเนินรายการ คุณสมบัติของผู้ดำเนินรายการ การ วางแผนและเตรียมตัว เทคนิคการ สื่อสาร การใช้เทคโนโลยีในการ ดำเนินรายการ จริยธรรมและความ รับผิดชอบฝึกปฏิบัติดำเนินรายการ งานอีเวนต์	(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
<p>3014201 การผลิตสื่อผสมผสาน 3(2-2-5) Production of Convergence Media</p> <p>แนวคิดเกี่ยวกับการผสมผสานสื่อ บริบทและธรรมชาติของสื่อผสมผสาน หลักการออกแบบและผลิตสื่อผสมผสานด้านนิเทศศาสตร์ และนวัตกรรมการสื่อสาร ทักษะการวางแผนและการผลิตสื่อผสมผสานให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>3013306 การประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน 3(2-2-5) Application of Mixed Media</p> <p>หลักการ วิธีการ แนวคิด การออกแบบเนื้อหาทักษะการวางแผนสื่อ การประยุกต์ใช้ AI และการใช้สื่อผสมผสานเพื่อนำเสนอเนื้อหาบนสื่อหลากหลายแพลตฟอร์ม ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้สื่อผสมผสาน</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
	<p>3013305 ศิลปะการสื่อสารเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5) Communication Arts for Presentation</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของการสื่อสาร หลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การวางแผนและเตรียมเนื้อหา เทคนิคการนำเสนอ การใช้สื่อนำเสนอ การฝึกปฏิบัติการนำเสนอ</p>	<p>(/) วิชาใหม่ () ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 15 หน่วยกิต	จำนวน 18 หน่วยกิต	
<p>3013201 สื่อทางเลือกเพื่อชุมชน 3(2-2-5) Alternative Media for Community</p> <p>ความสำคัญของสื่อทางเลือก แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตสื่อ ทางเลือกชุมชน และภูมิภาคต่าง ๆ ในประเทศ ธรรมชาติ และ ผลกระทบของสื่อทางเลือก การ ประยุกต์ใช้ในงานประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารในชุมชน</p>	<p>3013309 สื่อทางเลือกเพื่อชุมชน 3(2-2-5) Alternative Media for Community</p> <p>แนวคิด ประเภท ความสำคัญของ สื่อทางเลือก ธรรมชาติ และ ผลกระทบของสื่อทางเลือก การ ผลิตสื่อทางเลือกชุมชนในประเทศ การประยุกต์ใช้สื่อทางเลือกกับสื่อ ใหม่เพื่อการสื่อสารชุมชน</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา (/) ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

11. เปรียบเทียบหมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา)

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 7 หน่วยกิต	จำนวน 7 หน่วยกิต	
3084201 การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ และนวัตกรรมการสื่อสาร 2(90) Preparation for Professional Experience in Communication Arts and Communication Innovation ศึกษา วิเคราะห์งาน และองค์กร สื่อสารมวลชน โดยวิธีการ สังเกตการณ์อย่างมี ส่วนร่วม และ ฝึกทักษะเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	3084401 การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 2(90) Preparation for Professional Experience in Communication Arts and Communication Innovation ศึกษา วิเคราะห์งาน และองค์กร สื่อสารมวลชน โดยวิธีการ สังเกตการณ์อย่างมี ส่วนร่วม และ ฝึกทักษะเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต
3084203 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพนิเทศศาสตร์ และ นวัตกรรมการสื่อสาร 5(450) Field Experience in Communication Arts and Communication Innovation ฝึกปฏิบัติงานในองค์กร สื่อสารมวลชน และหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งนำเสนอ ผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	3084402 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 5(450) Field Experience in Communication Arts and Communication Innovation. ฝึกปฏิบัติงานในองค์กร สื่อสารมวลชน และหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งนำเสนอ ผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา (/) ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบาย รายวิชา () ปรับหน่วยกิต

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 7 หน่วยกิต	จำนวน 7 หน่วยกิต	
<p>3084202 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา1(45) Cooperative Education Preparation</p> <p>หลักการแนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐาน และเทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐาน เทคนิคในการทำงาน การสื่อสาร และความสัมพันธ์ของมนุษย์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการจัดการคุณภาพในการทำงาน เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงาน</p>	<p>3084403 เตรียมสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation</p> <p>หลักการแนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐาน และเทคนิคในการสมัครงาน ความรู้พื้นฐาน เทคนิคในการทำงาน การสื่อสาร และความสัมพันธ์ของมนุษย์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการจัดการคุณภาพในการทำงาน เทคนิคการนำเสนอ และการเขียนรายงาน</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>
<p>3084204 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education</p> <p>ปฏิบัติงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพเต็มเวลา เสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการครบ 1 ภาคการศึกษาตามที่สาขาวิชากำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้วนักศึกษาจะต้องส่งรายงานวิชาการ และนำเสนอผลการไปปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อทำการประเมินผล โดยการประเมินต้องดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และ</p>	<p>3084404 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education</p> <p>ปฏิบัติงานเชิงวิชาการหรือวิชาชีพเต็มเวลา เสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการครบ 1 ภาคการศึกษาตามที่สาขาวิชากำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานแล้วนักศึกษาจะต้องส่งรายงานวิชาการ และนำเสนอผลการไปปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อทำการประเมินผล โดยการประเมินต้องดำเนินการโดยอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และพนักงานที่ควบคุมการปฏิบัติงานใน</p>	<p>() วิชาใหม่ (/) ปรับรหัสวิชา () ปรับชื่อรายวิชา () ปรับคำอธิบายรายวิชา () ปรับหน่วยกิต</p>

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสารพุทธศักราช 2564	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พุทธศักราช 2569	หมายเหตุ
จำนวน 7 หน่วยกิต	จำนวน 7 หน่วยกิต	
พนักงานที่ควบคุมการปฏิบัติงานใน สถานประกอบการ และประเมิน จากรายงานวิชาการ	สถานประกอบการ และประเมิน จากรายงานวิชาการ	

ภาคผนวก ฉ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569)

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569)
10 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม 44303 ชั้น 3 อาคาร 44 คณะวิทยาการจัดการ

.....

กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิวรรณ ศิรินันทนา (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี)

1) ปรับการเขียนคำนำ โดยให้เชื่อมโยงไปยังสาระสำคัญของ OBE และ AUN QA

2) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก - ภายในของมหาวิทยาลัยที่ส่งผลต่อหลักสูตร ดังนี้ (1) ยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศ (2) ปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยมของมหาวิทยาลัย (3) ยุทธศาสตร์ของจังหวัด (4) นโยบายของกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะของหลักสูตรโดยตรง (5) ความต้องการ ความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3) หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ ควรกรีนนำของมหาวิทยาลัยและของคณะก่อนเข้าสู่ของหลักสูตร เพื่อความเชื่อมโยงกัน

4) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปีที่ศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs) ควรนำเสียงสะท้อนจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่ามาเรียบเรียงลงในสาระสำคัญของแต่ละชั้นปี โดยมุ่งเน้นทักษะที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

5) อาชีพที่สามารถประกอบหลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นเฉพาะอาชีพที่โดดเด่นของหลักสูตรนิเทศศาสตร์ มรภ.สุรินทร์ เพื่อในอนาคตต่อไปจะจะสามารถเทียบเคียงกับคู่แข่งในตลาดได้จริง เป็นการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

6) หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต ควรมีการทบทวนรายวิชาแกนของคณะ ในภาพรวมของรายวิชาในหลักสูตรสามารถบูรณาการรายวิชาที่มีความสอดคล้องกับรายวิชาแกนของคณะ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยหลักการสำคัญประกอบด้วย การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ (Competencies) ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (ในที่นี้เน้นเฉพาะสมรรถนะหลักสูตรนิเทศศาสตร์) มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (Expected Learning Outcomes : ELOs) และสนับสนุนการศึกษาเชิงบูรณาการ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)

7) ควรมีการทบทวนคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านสถานการณ์ทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการพัฒนาประเทศ

8) ตารางความสอดคล้องกันระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชากับหลักสูตร ควรกระจายความสอดคล้องให้ครอบคลุมทั้ง 3 ด้านตามแนวคิด Bloom Taxonomy (รายวิชา ทักษะ และจิตพิสัย)

9) หมวด 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ประเด็นวิธีการสอนและการประเมิน ควรนำสาระสำคัญจากการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า (ในวันวิพากษ์หลักสูตร) ประกอบการพิจารณาในกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วย โดยเฉพาะประเด็น ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร

10.) ตารางหน้าที่ 66 ประเด็น 4.2 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ควรมีการเพิ่มเติมพื้นที่ภายนอกสถาบันที่มุ่งเน้นการเรียนรู้จริงสำหรับภาคปฏิบัติ ประเด็น 4.3 ความพร้อมด้านทุนสนับสนุนการศึกษา และความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอื่น ควรเพิ่มเติมการสร้างรายได้เสริมระหว่างเรียนแก่นักศึกษา

11) เขียนให้เห็นถึงการวัดผลความสำเร็จตาม PLOs และ OBE อย่างไร

12) ชื่อรายวิชา และ คำอธิบายรายวิชาควรน่าสนใจและทันสมัย

13) หลักสูตรมีวิธีการเก็บข้อมูลสะท้อนกลับจากผู้สำเร็จการศึกษาอย่างไร

14) YLOs แต่ละชั้นปี นักศึกษาจะได้ทักษะอะไร ปรับจาก keyword จากศิษย์เก่า ใช้ข้อมูลของศิษย์เก่าให้เป็นประโยชน์ เพิ่มการฝึกปฏิบัติมากขึ้น

15) ปรัชญาหลักสูตรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และปรัชญาของ คณะ + มหาวิทยาลัย

16) หลักสูตรนิเทศศาสตร์ ได้บูรณาการวิชาใดบ้างที่สอดคล้องกับวิชาของคณะ รายวิชาแกนของหลักสูตรต้องสะท้อนความเป็นนิเทศศาสตร์อย่างชัดเจน

กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ก่อกิจกุล (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา)

1) เห็นด้วยกับคำว่านวัตกรรมในหลักสูตรเดิมเพราะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 13 ส่วนในหลักสูตรใหม่ตอบโจทย์ตลาดแรงงานอย่างไร อธิบายให้ชัดเจน

2) อาชีพที่คาดหวังให้นักศึกษาเป็นหลากหลายและมากเกินไป ควรจัดกลุ่มอาชีพ และควรพิจารณาความสอดคล้องด้วยว่า รายวิชาในหลักสูตร support อาชีพเหล่านั้นหรือไม่ อย่างไร

- 3) เสนอแนะให้จัดกลุ่มรายวิชาเพื่อตอบโจทย์อาชีพให้นักศึกษาได้เรียนเพื่อสอดคล้องกับอาชีพที่เขาสนใจทำในอนาคต และเพื่อพัฒนาเป็นระบบ Credit Bank หรือหลักสูตรระยะสั้นได้
- 4) รายวิชาแกนของคณะไม่ได้สะท้อนองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ ต้องมีวิชาแกนของนิเทศศาสตร์ ที่สะท้อนความเป็นนิเทศศาสตร์ มรภ.สุรินทร์ได้ชัดเจน การบูรณาการจากหลากหลายศาสตร์ ไม่สะท้อนตัวตนนิเทศศาสตร์ หากจำเป็นจะทำให้หน่วยกิตเพิ่ม
- 5) วัตถุประสงค์ ต้องกำหนดให้ชัดว่ามีเป้าหมายจะผลิตบัณฑิตเป็นไปในทิศทางใด
- 6) ระดับของผลลัพธ์การเรียนรู้ + พัฒนาการของนักศึกษา ต้องสอดคล้องกับ PLOs และ YLOs
- 7) ควรกำหนดวิธีการประเมินคุณลักษณะบัณฑิตด้าน คุณธรรม จริยธรรม ด้วย
- 8) หลักสูตรมีความโดดเด่นอย่างไร ตอบโจทย์ตลาดแรงงานอย่างไร ตอบโจทย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างไร
- 9) ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย บางวิชาน้อยไป สั้นไป ไม่ครอบคลุม
- 10) เรียบเรียง YLOs ใหม่ให้ชัดเจนว่าได้อะไรในแต่ละชั้นปี

กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา สาคร (อาจารย์ประจำภาควิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

- 1) หลักสูตรต้องถามตัวเองว่าต้องการบัณฑิตแบบใด บัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของหน่วยงานเป็นอย่างไร วิเคราะห์นโยบายภาครัฐเพื่อผลิตบัณฑิตให้สอดคล้อง วิเคราะห์บริบททางสังคมและวัฒนธรรมในพื้นที่เพื่อทำให้หลักสูตรมีความโดดเด่น และวิเคราะห์ประโยชน์ทางสังคมว่าหลักสูตรเรารับใช้สังคมอย่างไร
- 2) ความเจริญและความหลากหลายของเทคโนโลยีทำให้องค์กรหรือหน่วยงานต้องการนักศึกษาที่มีความสามารถหลากหลายในลักษณะ all in one หลักสูตรควรเน้นทักษะ
- 3) ควรปรับบางรายวิชาให้ทันสมัย อาจจะปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม และควรเพิ่มเติมรายวิชา Critical Thinking ในยุคของปัญญาประดิษฐ์
- 4) ทักษะของ นศ. ยังมีความจำเป็นกับการเอาไปใช้ทำงานจริงในวิชาชีพ ความเป็น all in one (1 คนทำได้ทุกอย่าง) จำเป็นมากที่จะทำให้ นศ.ได้งาน โอกาสจะได้งานสูงมาก
- 5) รายวิชาใด ๆ ที่มีภาคปฏิบัติ จะต้องต้องมี skill ในรายวิชาด้วย

กรรมการ (ตัวแทนศิษย์เก่า/ผู้ใช้บัณฑิต)

1. อาจารย์ ดร.จกฤช ใจรัสมิ (ผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีการจัดการ มทร.อีสาน วิทยาเขตสุรินทร์)
2. นายปรีชา กระสังข์ (ผู้บริหาร เป็ล-ชา เวดดิ้งสตูดิโอ จ.สุรินทร์)
3. นายอดุลย์พร พุ่มบ้านเช่า (Senior Editor บริษัท ทู จีเอส จำกัด)
4. นางสาวราตรี มุ่งดี (ผู้จัดการโครงการประสบการณ์การเป็นลูกค้าฟอร์ด บริษัท ฟอร์ด เจริญผล สุรินทร์)

1) ควรเน้นปฏิบัติ เน้นการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น การใช้ AI ซึ่งนักศึกษาต้องมีทักษะเบื้องต้นก่อน ดังนั้น ควรกำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติที่เร็วขึ้นในชั้นปีแรกๆ และมีรายวิชาปฏิบัติมากขึ้น

2) ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ทำงานจริงๆ เช่น การลงพื้นที่ การร่วมเป็นผู้จัดงาน การเขียนสคริปต์ การประสานงาน การเขียนข่าว การสร้าง content ฝึกงานพิธีกร รวมถึง ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ผลิตและนำเสนอผลงานในโลกออนไลน์

3) เน้นสร้าง Skill ในการ create งาน เสริมความรู้การใช้เครื่องมือ เทคนิคการผลิตงานและการติดต่อใหม่ๆ เข้าใจกระบวนการผลิต Pre – Pro –Post เป็นสิ่งที่สำคัญมากในการประกอบวิชาชีพ รู้จักการ update ข้อมูลใหม่ ๆ เป็น Idea และใช้อ้างอิง

4) จากประสบการณ์พบว่า หลายวิชานำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ทั้งทางตรง ทางอ้อม และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ต่อยอดพัฒนาตนเองและพัฒนางานได้

5) สร้างรายวิชาใหม่ๆ ในหลักสูตรมีความน่าสนใจ ทันสมัยและน่าเรียน เพิ่มพื้นที่ในการฝึกปฏิบัติจริง สร้าง Content Creator

6) สนับสนุนการทำงานร่วมกับชุมชนเป็นประสบการณ์ที่ดี อาจจะใช้กระบวนการ organization ให้ครบกระบวนการ ตั้งแต่ฝึกทักษะ นศ.ให้ถ่ายภาพ เขียนบท พิธีกร นำเสนอผ่านสื่อ social เป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรได้อีกช่องทางหนึ่ง

7) องค์กรสื่อในปัจจุบันต้องการบุคลากรที่ใช้งานได้แบบ all in one

ภาคผนวก ข
ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ. 2569

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
1. ผศ.ดร.ปุณณรัตน์ พิงคานนท์	<p>นศ.ด. (นิเทศศาสตร ดุชฎีบัณฑิต) มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิต พ.ศ. 2563</p> <p>นศ.ม. (นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2539</p> <p>นศ.บ. (นิเทศศาสตรบัณฑิต) มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2534</p>	<p>ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>Tipchutha Subhimaros Singkaselit, Punnarat Pingkhanont, Patchara Pantongruk and Natamon Komkhum. (2021). “A Qualitative Study of Grandparents lullaby: Wisdom of the elderly for Early Child development through Northern- Khmer Child Rearing Cultural Transmission Process in Community way of life”. Asian Journal of Arts and Culture. 2021(2). 15-26. (TCI2).</p> <p>สรารุณี ทองศรีคำ, จิตตินันท์ ตั้งประเสริฐ และ ปุณณรัตน์ พิงคานนท์. (2565). การพัฒนาการสื่อสารของหน่วยงานภาครัฐเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับกลุ่มเปราะบางในประเทศไทย. วารสารการบริหารการปกครองและนวัตกรรมท้องถิ่น. 6(3). 155-171. (TCI2).</p> <p>ปุณณรัตน์ พิงคานนท์, ทิพจุฑา สุภิมารส สิงคเสลิต, พัชรา พานทองรักษ์, ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, พุฒิพงษ์ รั้วจันทร์ และวิสุทธิ์ ชันศิริ. (2566). “การศึกษาความคิดเห็นของผู้ปกครองและครูปฐมวัยเกี่ยวกับการใช้สื่อดิจิทัล ของเด็กปฐมวัยในประเทศไทย”. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 1 (NICSLD). โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 598-611. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
		<p>วิสุทธิ์ ชันศิริ และ ปुณณรัตน์ พิงคานนท์. (2566). ความสุขแห่งตน. วารสารการบริหารการปกครองและนวัตกรรมท้องถิ่น 7 (3) กันยายน – ธันวาคม 2566. 325 – 341. (TCI2).</p> <p>ทิพจุฑา สุภิมารส สิงคเสลิต, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์, วิสุทธิ์ ชันศิริ, พัชรา ปานทองรักษ์, เพ็ญนภา วัยเวก และ นริศรา ระโส. (2567). การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและครูปฐมวัยต่อการใช้สื่อดิจิทัลของเด็กปฐมวัย. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ. 8 (1). 163 – 172. (TCI2).</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รับจันทร์, สมชาย ชายสำอางค์, ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). การเล่าเรื่องกระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. 9(1). 16-30. (TCI 2)</p>
2. ผศ.ดร.ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ	<p>ปร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ. 2563</p> <p>ศศ.ม. (ศิลปศาสตร มหาบัณฑิต) มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2554</p> <p>ศศ.บ. (ศิลปศาสตร บัณฑิต) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ อรรถสิทธิ์ ไชยณรงค์ ณิชภัทษา ปานเจริญ รัชดา ธนูศิลป์ สมชาย ชายสำอางค์ และเลิศวัลลภ ศรีชะพลภูสิทธิ. (2564). “การสื่อสารเพื่อส่งเสริมนโยบายการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)”. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12” “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2564. ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H197-H207.</p> <p>ธมนพัชร ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, สมชาย ชายสำอางค์ และ พงษกร คงเจริญ. (2565).ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชานิติศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
	พ.ศ. 2550	<p>สุรินทร์. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติราชชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 13 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ BCG” Research and Innovation for BCG Development ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 17-18 พฤศจิกายน 2565.ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H331-H346.</p> <p>วิมลกานต์ นิธิศิริวิริศกุล, ทรงกลด พลพวก, นวรัตน์ นิธิชัยอนันต์, เพ็ญนฤมล จະระ, สันธนะ ประสงค์สุข และธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ. (2566). การพัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ้าไหมจังหวัดสุรินทร์ตามแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์. วารสารการบริหารการปกครองและนวัตกรรมท้องถิ่น. 7(3). 1-14. (TCI 2).</p> <p>ปุณณรัตน์ พิงคานนท์, ทิพจุฑา สุภิมารส สิงคเสลิต, พัชรา พานทองรักษ์, ธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ชาญศิลป์, พุฒิพงษ์ รับจันท์ และวิสุทธิ์ ชันศิริ. (2566). การศึกษาความคิดเห็นของผู้ปกครองและครูปฐมวัยเกี่ยวกับการใช้สื่อดิจิทัล ของเด็กปฐมวัยในประเทศไทย. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 1 (NICSLD). โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 598-611. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รับจันท์, สมชาย ชายสำอางค์, ธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ชาญศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และฉัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). การเล่าเรื่องกระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. 9 (1).16-30. (TCI 2).</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
3. อาจารย์รัชดา ธนศิลป์	<p>น.ศ.ม. (นิเทศศาสตร์ มหาบัณฑิต) มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราช พ.ศ.2553</p> <p>ศศ.บ. (ศิลปศาสตรบัณฑิต) วิทยาลัยครูพระนคร พ.ศ.2536</p>	<p>ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ อรรถสิทธิ์ ไชยณรงค์ ณภัทชา ปานเจริญ รัชดา ธนศิลป์ สมชาย ชายสำอางค์ และเลิศวัลลภ ศรีชะพล ภูสิทธิ. (2564). “การสื่อสารเพื่อส่งเสริมนโยบายการสืบ ทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)”. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการ ประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12” “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2564. ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H197-H207.</p> <p>ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนศิลป์, สมชาย ชายสำอางค์ และ พงษ์กร คงเจริญ. (2565).ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อ คุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการ สื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุม วิชาการระดับชาติราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 13 “วิจัยและ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ BCG” Research and Innovation for BCG Development ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 17-18 พฤศจิกายน 2565.ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H331-H346.</p> <p>ปยุณรัตน์ พิงคานนท์, ทิพจุฑา สุภิมารส สิงคเสลิต, พัชรา พานทอง รักษ์, ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนศิลป์, พุฒิพงษ์ รับ จันทร์ และวิสุทธิ์ ชันศิริ. (2566). การศึกษาความคิดเห็นของ ผู้ปกครองและครูปฐมวัยเกี่ยวกับการใช้สื่อดิจิทัล ของเด็ก ปฐมวัยในประเทศไทย. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติ “การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 1 (NICS LD). โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
		<p>สุรินทร์. วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 598-611. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.</p> <p>ศุภางค์ นันทา, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, สมชาย ชายสำอางค์, ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). การเล่าเรื่องกระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. 9(1). 16-30. (TCI 2).</p>
4. อาจารย์สมชาย ชายสำอางค์	<p>นศ.ม. (นิเทศศาสตร มหาบัณฑิต) มหาวิทยาลัยเกริก พ.ศ.2546</p> <p>นศ.บ. (นิเทศศาสตรบัณฑิต) มหาวิทยาลัย วงษ์ชวลิตกุล พ.ศ.2538</p>	<p>ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ อัดถลิตธิ์ ไชยณรงค์ ณภัทษา ปานเจริญ รัชดา ธนูศิลป์ สมชาย ชายสำอางค์ และเลิศวัลลภ ศรีชะพลภูสิทธิ. (2564). “การสื่อสารเพื่อส่งเสริมนโยบายการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)”. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12” “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2564. ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H197-H207.</p> <p>ธมนพัชร์ ศรีชะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, สมชาย ชายสำอางค์ และ พงษกร คงเจริญ. (2565).ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชานิเทศศาสตร์และนวัตกรรม การสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 13 “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ BCG” Research and Innovation for BCG Development ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 17-</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
		<p>18 พฤศจิกายน 2565.ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).หน้า H331-H346.</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, สมชาย ชายส์อังก์, ธมนพัชร ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนุศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). “การเล่าเรื่องกระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ”. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. 9(1). 16-30. (TCI 2).</p> <p>ณภัทษา ปานเจริญ, เพ็ญนฤมล จระระ, วิมลกานต์ นิธิศิริวิศกุล, สมชาย ชายส์อังก์.(2568). “Participatory Knowledge Management to Enhance Local Wisdom Based on Cultural Capital and Resources on the Thai-Cambodian Border, Surin” Asia Social Issues (ASI). 18 (2). 1-16. (TCI 1).</p>
5. อาจารย์พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์.	<p>นศ.ม. (นิเทศศาสตร มหาบัณฑิต) นิเทศศาสตรและสารสนเทศ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ พ.ศ.2556</p> <p>ศศ.บ. (ศิลปศาสตร บัณฑิต) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2546</p>	<p>ศิวาพร พัยคชนันท์, อัครเดช สุพรรณฝ้าย, พรธนิการ์ กงจักร, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, อาภาพร บุญประสพ และรุจิเรศ รุ่งสว่าง. (2564). การพัฒนาศักยภาพการจัดการท่องเที่ยวชุมชนผ้าไหมทอมือ ตำบลสวาย อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์. วารสารธรรมศาสตร์. 40(2). 130-146. (TCI 1).</p> <p>จักรพงษ์ เจือจันทร์, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, ณภัทษา ปานเจริญ, และพัชรภรณ์ เกลียวแก้ว. (2564). “เครื่องปั้นดินเผาบ้านช่างปี อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์”. ในการประชุมวิชาการ : นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชมงคลสุรินทร์ ครั้งที่ 12” “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจวิถีใหม่” ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานวิทยาเขตสุรินทร์ ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2564 ในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation).</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
		<p>ศุภางค์ นันตา, พุดิพงษ์ รับจันทร์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ. (2564) . “การพัฒนากระบวนการบริหารงานวิจัยกับพันธกิจสัมพันธ์ บนฐานการท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านสวาย ตำบลสวาย จังหวัด สุรินทร์”. นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติมหกรรม งานวิจัยส่วนภูมิภาค ประจำปี 2564 “ราชภัฏสุราษฎร์ธานี วิจัย ครั้งที่ 16” (16th SRU Online National Research Conference) ระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. หน้า 925-932.</p> <p>ปุณณรัตน์ พิงคานนท์, ทิพจุฑา สุภิมารส สิงคเสลิต, พัชรา พานทอง รักษ์, ธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, พุดิพงษ์ รับจันทร์ และวิสุทธิ์ ชันศิริ. (2566). การศึกษาความคิดเห็นของผู้ปกครองและครูปฐมวัยเกี่ยวกับการใช้สื่อดิจิทัล ของเด็กปฐมวัยในประเทศไทย. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 1 (NICSLD). โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์. วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566. หน้า 598-611. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุดิพงษ์ รับจันทร์, สมชาย ชายสำอางค์, ธมนพัชร์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). “การเล่าเรื่อง กระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการจัดการ”. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.9(1). 16-30. (TCI 2).</p>
6. ผศ.จณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ	ปร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) การจัดการการท่องเที่ยว และการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	<p>ศุภางค์ นันตา พุดิพงษ์ รับจันทร์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ. (2564) . “การพัฒนากระบวนการบริหารงานวิจัยกับพันธกิจสัมพันธ์ บนฐานการท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านสวาย ตำบลสวาย จังหวัด สุรินทร์”. นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติมหกรรม งานวิจัยส่วนภูมิภาค ประจำปี 2564 “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย</p>

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	ผลงานทางวิชาการ
	<p>พ.ศ. 2559</p> <p>นศ.ม. (นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต)</p> <p>นิเทศศาสตร์ (การโฆษณา)</p> <p>มหาวิทยาลัยศรีปทุม</p> <p>พ.ศ.2543</p> <p>บธ.บ. (บริหารธุรกิจบัณฑิต)</p> <p>บริหารธุรกิจการตลาด</p> <p>มหาวิทยาลัยหอการค้า</p> <p>พ.ศ.2539</p>	<p>ครั้งที่ 16” (16th SRU Online National Research Conference) ระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. 925-932.</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, สมชาย ชายสำอางค์, วัฒนพัทธ์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). “การเล่าเรื่อง กระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ”. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.9(1). 16-30. (TCI 2).</p>
<p>7. ผศ.ดร.ศุภางค์ นันตา</p>	<p>ปร.ด.การจัดการการ</p> <p>ท่องเที่ยวและการโรงแรม</p> <p>มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>พ.ศ. 2555</p> <p>นศ.ม.นิเทศศาสตรมหา</p> <p>บัณฑิต (การ</p> <p>สื่อสารมวลชน)</p> <p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พ.ศ.2542</p> <p>ศศ.บ.</p> <p>ศิลปศาสตรบัณฑิต</p> <p>(นิเทศศาสตร์)</p> <p>วิทยาลัยครูเชียงใหม่</p> <p>พ.ศ.2537</p>	<p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ. (2564) . “การพัฒนากระบวนการบริหารงานวิจัยกับพันธกิจสัมพันธ์ บนฐานการท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านสวาย ตำบลสวาย จังหวัด สุรินทร์”. นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติมหกรรม งานวิจัยส่วนภูมิภาค ประจำปี 2564 “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 16” (16th SRU Online National Research Conference) ระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม 2564 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. 925-932.</p> <p>ศุภางค์ นันตา, พุฒิพงษ์ รั้งจันทร์, สมชาย ชายสำอางค์, วัฒนพัทธ์ ศรีษะพลภูสิทธิ, รัชดา ธนูศิลป์, ปุณณรัตน์ พิงคานนท์ และจณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ.(2568). “การเล่าเรื่อง กระบวนการขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นคณะวิทยาการจัดการ”. วารสารวิจัยวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.9(1). 16-30. (TCI 2).</p>

