



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ
เรื่อง ปฏิทินงานเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖
สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และ ภาคพิเศษ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ด้วย หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้กำหนดให้นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ต้องผ่านกระบวนการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้ นักศึกษามีประสบการณ์ตรง ในการนำความรู้ภาคทฤษฎีในชั้นเรียนมาประยุกต์ใช้กับสภาพการทำงานจริง

ในการนี้ ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะวิทยาการจัดการจึงได้วางแผนและกำหนดกิจกรรมในการ ดำเนินงานไว้เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอออกประกาศปฏิทินงานเตรียม ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ไว้ดังนี้

๑. กำหนดการปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบ

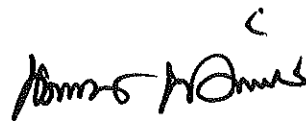
ที่	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	
๑	- ประชุมชี้แจงรายละเอียดการเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพพร้อมนักศึกษา และอาจารย์ผู้สอน - เลือคนหน่วยงานสำหรับเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	ฝ่ายฝึกฯ
๒	รับแบบฟอร์มเตรียมฝึกฯ และปฏิทินเตรียมฝึกฯ ดาวน โหลดผ่านเว็บไซต์ คณะวิทยาการจัดการ : https://fms.sru.ac.th/	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	ฝ่ายฝึกฯ
๓	ติดต่อหน่วยงาน กรอกแบบฟอร์ม เสนอผ่านอาจารย์ ผู้สอน และส่งแบบฟอร์มขอเตรียมฝึกฯที่ฝ่ายฝึก ประสบการณ์ (พร้อมแนบตารางเรียน)	๑๕-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖	๑๕-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖	นักศึกษา/ผู้สอน/ ฝ่ายฝึกฯ
๔	นักศึกษาติดต่อขอรับหนังสือขอความอนุเคราะห์ฯ ที่ฝ่าย ฝึกฯ สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ	๒๑-๒๖ พ.ย. ๒๕๖๖	๒๑-๒๖ พ.ย. ๒๕๖๖	นักศึกษา/ฝ่ายฝึกฯ
๕	นักศึกษารับ-ส่งแบบตอบรับจากหน่วยงานมายังฝ่ายฝึก ประสบการณ์	๒๑-๒๗ พ.ย. ๖๖	๒๑-๒๗ พ.ย. ๖๖	นักศึกษา/ ผู้สอน/ ฝ่ายฝึกฯ
๖	รับหนังสือส่งตัว	๒๘ พ.ย.- ๓ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๘ พ.ย.- ๓ ธ.ค. ๒๕๖๖	นักศึกษา/ฝ่ายฝึกฯ
๗	เริ่มเก็บชั่วโมงการเตรียมฝึกฯ จำนวน ๙๐ ชั่วโมง	๔ ธ.ค. ๖๖- ๑ มี.ค. ๖๗	๔ ธ.ค. ๖๖- ๑ มี.ค. ๖๗	นักศึกษา/ หน่วยงาน
๘	นักศึกษาส่งเอกสารรายงานตัวกลับคณะวิทยาการจัดการ ๑) หนังสือส่งตัว ๒) คะแนนประเมินจากหน่วยงาน	๔-๘ มี.ค. ๒๕๖๗	๔-๘ มี.ค. ๒๕๖๗	นักศึกษา/ ฝ่ายฝึกฯ
๙	ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ ดำเนินการจัดส่งเอกสาร การรายงานตัวและสรุปคะแนนกิจกรรมให้อาจารย์ผู้สอน	๔-๘ มี.ค. ๒๕๖๗	๔-๘ มี.ค. ๒๕๖๗	ฝ่ายฝึกฯ
๑๐	อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินและส่งผลการเรียน	ตามปฏิทิน วิชาการ	ตามปฏิทิน วิชาการ	ผู้สอน

๒. กำหนดการกิจกรรมเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ที่	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	
๑	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศิลปะ	ตามตารางเรียน	-	ผู้สอน
๒	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะทางคอมพิวเตอร์	๒๙ พ.ย. ๒๕๖๖	-	ฝ่ายฝึกฯ
๓	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการหนังสือราชการ	๖ ธ.ค. ๒๕๖๖	-	ฝ่ายฝึกฯ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภาพรณ พัฒนฉัตรชัย)
 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์